



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA
 Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)*

Naziv kolegija	Diplomski seminar (GED 503)					akad. god.	2020./2021.
Naziv studija	Diplomski dvopredmetni sveučilišni studij geografije: nastavnički smjer					ECTS	4
Sastavnica	Odjel za geografiju						
Razina studija	☐ preddiplomski		☒ diplomski		☐ integrirani		☐ poslijediplomski
Vrsta studija	☐ jednopredmetni ☒ dvopredmetni		☒ sveučilišni		☐ stručni		☐ specijalistički
Godina studija	☐ 1.		☒ 2.		☐ 3.		☐ 4.
Semestar	☒ zimski ☐ ljetni		☐ I. ☐ VI.		☐ II. ☐ VII.		☒ III. ☐ VIII.
Status kolegija	☒ obvezni kolegij		☐ izborni kolegij		☐ izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		Nastavničke kompetencije ☒ DA ☐ NE
Opterećenje	0	P	2	S	0	V	Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje ☒ DA ☐ NE
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	učionica 111 ponedjeljkom 11.00 – 13.00					Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij hrvatski	
Početak nastave	12. listopada 2020.					Završetak nastave 18. siječnja 2021.	
Preduvjeti za upis kolegija	nema						
Nositelj kolegija	Doc. dr. sc. Ante Blaće Doc. dr. sc. Silvija Šiljeg						
E-mail	anblace@unizd.hr ssiljeg@unizd.hr					Konzultacije	ponedjeljkom, 13.00-14.00 prema dogovoru
Izvođač kolegija	Doc. dr. sc. Ante Blaće Doc. dr. sc. Silvija Šiljeg						
E-mail	anblace@unizd.hr ssiljeg@unizd.hr					Konzultacije	ponedjeljkom, 13.00-14.00 prema dogovoru
Suradnik na kolegiju							
E-mail						Konzultacije	
Suradnik na kolegiju							
E-mail						Konzultacije	
Vrste izvođenja nastave	☐ predavanja ☒ samostalni zadaci		☒ seminari i radionice ☐ multimedija i mreža		☐ vježbe ☐ laboratorij		☐ e-učenje ☐ mentorski rad ☐ terenska nastava ☐ ostalo
Ishodi učenja kolegija	1. Demonstrirati razumijevanje različitih tehnika i pristupa u prikupljanju geografskih informacija. 2. Identificirati i formulirati problemska pitanja. 3. Pokazati sposobnost sintetiziranja informacija. 4. Prikupiti literaturu i izvore potrebne za izradu diplomskog rada. 5. Osmisliti i predstaviti sinopsis diplomskog rada.						
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi	1. Osmisliti i provesti samostalno istraživanje određene geografske problematike 2. Formulirati problemska pitanja 3. Sintetizirati rezultate istraživanja						

* Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

		4. Analizirati određenu geografsku problematiku 5. Raspraviti rezultate znanstveno-istraživačkog rada 6. Formulirati postupke i tijek znanstveno-istraživačkog rada 7. Kritički prosuditi izvore podataka i bibliografiju prilikom znanstveno-istraživačkog rada 8. Prezentirati rezultate vlastitog istraživanja			
Načini praćenja studenata	☒ pohađanje nastave	☐ priprema za nastavu	☐ domaće zadaće	☐ kontinuirana evaluacija	☒ istraživanje
	☐ praktični rad	☐ eksperimentalni rad	☐ izlaganje	☐ projekt	☐ seminar
	☐ kolokvij(i)	☐ pismeni ispit	☐ usmeni ispit	☐ ostalo:	
Uvjeti pristupanja ispitu	Prezentiran sinopsis diplomskog rada i predana pisana verzija sinopsisa mentoru.				
Ispitni rokovi	☒ zimski ispitni rok		☐ ljetni ispitni rok		☒ jesenski ispitni rok
Termini ispitnih rokova	26. siječnja 2021., 8.00 h 9. veljače 2021., 8.00 h				1. rujna 2021., 8.00 h 15. rujna 2021., 8.00 h
Opis kolegija	U okviru diplomskog seminara studenti se upoznaju s metodologijom izrade diplomskog rada. U uvodnim izlaganjima detaljno će ih se uputiti u način osmišljavanja koncepcije tj. sinopsisa rada, načine prikupljanja literature i izvora, korištenje mrežnih izvora informacija, tehničko uređivanje diplomskog rada te procedure prijave, a potom i obrane diplomskog rada. Nakon uvodnih predavanja studenti izlažu sinopsise svojih diplomskih radova pred mentorima i komentorima. Pri kraju semestra studenti svojim mentorima predaju diplomski seminar koji je sažeta verzija dijela diplomskog rada.				
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	Seminari 1. Uvod u kolegij. Oblikovanje teme diplomskog rada i odabir mentora. 2. Procedure vezane uz diplomski rad: od prijave teme do obrane diplomskog rada. Izrada i obrana sinopsisa. 3. Pronalazak i vrednovanje literature i izvora i njihovo navođenje u diplomskom radu. 4. Tehničko uređivanje diplomskog rada. 5. Definiranje koncepta rada, određivanje ciljeva i hipoteza. Odabir metodologije ovisno o ciljevima istraživanja. 6. Izrada anketnog upitnika. Istraživački uzorak 7. Priprema i izrada baze podataka. Obrada podataka. 8. Interpretacija rezultata. 9. Izlaganja sinopsisa diplomskih radova. 10. Izlaganja sinopsisa diplomskih radova. 11. Izlaganja sinopsisa diplomskih radova. 12. Izlaganja sinopsisa diplomskih radova. 13. Izlaganja sinopsisa diplomskih radova. 14. Izlaganja sinopsisa diplomskih radova. 15. Izlaganja sinopsisa diplomskih radova.				
Obvezna literatura	Literaturu svakom pristupniku individualno preporuča mentor.				
Dodatna literatura	Literaturu svakom pristupniku individualno preporuča mentor.				
Mrežni izvori	Literaturu svakom pristupniku individualno preporuča mentor.				
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit				
	☐ završni pismeni ispit	☐ završni usmeni ispit	☐ pismeni i usmeni završni ispit	☐ praktični rad i završni ispit	
	☐ samo kolokvij/zadaće	☐ kolokvij / zadaća i završni ispit	☒ seminarski rad	☐ seminarski rad i završni ispit	☐ praktični rad ☐ drugi oblici
Način formiranja završne ocjene (%)	Ocjenju iz diplomskog seminara čini prosječna ocjena prezentacije i pisane verzije sinopsisa diplomskog rada. Svaki mentor ocjenjuje svog kandidata i nema jedinstvenoga sustava ocjenjivanja.				
Ocjenjivanje	nedovoljan (1)				
	dovoljan (2)				
	dobar (3)				
	vrlo dobar (4)				



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

	izvrstan (5)
Način praćenja kvalitete	☒ studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta ☐ studentska evaluacija nastave na razini sastavnice ☐ interna evaluacija nastave ☒ tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete ☐ ostalo
Napomena / Ostalo	Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijeком dopušteno; - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>. U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom. U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi.