

**Godišnje izvješće Povjerenstva za kvalitetu
Odjela za nastavničke studije u Gospiću za akad. god.
2018./2019.**



SADRŽAJ

I. Rad Povjerenstva za kvalitetu u akad. god. 2018./2019.	4
II. Plan rada Povjerenstva za kvalitetu Odjela za nastavničke studije u Gosiću u akad. god. 2018./2019.	5
III. Praćeni parametri kvalitete sastavnica prema ESG standardima	9
1.1. Politika osiguravanja kvalitete	9
1.1.1. Strategija sastavnice	9
1.1.8. Godišnji plan aktivnosti povjerenstva	9
1.1.9. Godišnje izvješće.....	9
1.1.11. Mobilnost neakademskog osoblja	9
1.1.13. Akademska čestitost	9
1.2. Izrada i odobravanje programa	9
1.2.1. Novi studijski programi na sastavnici	9
1.2.2. Stručna praksa	10
1.3.Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta	10
1.3.3. Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja.....	10
1.3.4. Mrežne stranice kolegija	10
1.3.5. Studentska evaluacija nastave (na razini Sveučilišta)	10
1.3.6. Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija.....	11
1.3.9. Anketiranje studenata o kvaliteti studijskih programa	11
1.3.10. Postupanje po studentskim žalbama.....	11
1.3.11. Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama	11
(1.3.12. Demonstrature).....	11
1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje	11
1.4.2. Atraktivnost studijskog programa	11
1.4.4. Uključivanje studenata u rad visokog učilišta	12
1.4.7. Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima.....	12
1.4.8. Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja	12
1.4.9. Analiza uspješnosti završetka studiranja u propisanom roku (N+1)	12
(1.4.10. Nagrađivanje i stipendiranje studenata).....	13
1.4.12. Anketiranje diplomiranih studenata	13
1.4.13. Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij.....	13
1.4.14. Anketiranje poslodavaca	14
1.5. Akademsko osoblje	14
1.5.1. Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja.....	14
(1.5.4. Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja)	14
(1.5.5. Suradnička procjena).....	15
1.5.6. Mobilnost nastavnika	15
(1.5.9. Evidencija o održanoj nastavi)	15
(1.5.13. Poslijediplomski studiji)	16



1.5.14. Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke	16
1.6. Resursi za učenje i podrška studentima	16
(1.6.2. Odjelna knjižnica (ako postoji)).....	16
1.6.8. Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija	16
1.6.11. Studenti s invaliditetom.....	17
(1.6.12. Studentski projekti).....	17
(1.6.14. Volontiranje studenata)	17
1.8. Informiranje javnosti	17
1.8.1. Promotivne aktivnosti Sveučilišta u Zadru.....	17
(1.8.2. Informacije o radu sastavnice)	17
1.8.4. Prisutnost u medijima.....	18
1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa.....	18
1.9.1. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa	18
1.9.2. Izmjene i dopune studijskih programa	18
2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici	18

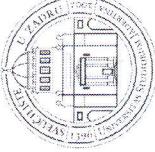


I. Rad Povjerenstva za kvalitetu u akad. god. 2018./2019.

-Povjerenstvo Odjela za nastavničke studije u Gosiću:

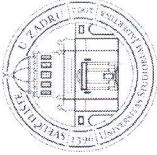
1. doc. dr. sc. Jasmina Brala-Mudrovčić – predsjednica Povjerenstva
2. doc. dr. sc. Braco Tomljenović
3. izv. prof. dr. sc. Vesna Grahovac-Pražić
4. Antonio Bektić – predstavnik studenata
5. Ana Nikšić, dipl. uč. – vanjski dionik

Povjerenstvo Odjela održalo je osam sastanaka/sjednica: 18.10.2018.; 15.11.2018.; 13.12.2018.; 10.1.2019.; 5.3.2019.; 11.4.2019.; 27.6.2019.; 27.9.2019.

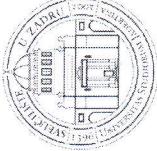


II. Plan rada Povjerenstva za kvalitetu Odjela za nastavničke studije u Gospiću u akad. god. 2018./2019.

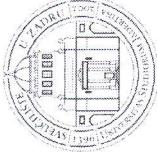
GODIŠNJI PLAN AKTIVNOSTI POVJERENSTVA ZA KVALITETU Odjela za nastavničke studije u Gospiću		KALENDAR AKTIVNOSTI (EVIDENCIJA)	
ESG	PLANIRANO	OSTVARENO	
1.1. Politika osiguravanja kvalitete			
1.1.1.	Strategija sastavnice (i izrada drugih dokumenata)	- izrada, ažiranje, praćenje (ako je planirano)	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično po potrebi
1.1.11.	Mobilnost neakademskog osoblja	- evidencija, ako postoji	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično kontinuirano
1.1.13.	Akademска čestitost	- radionica sa studentima / za studente - evidencija aktivnosti i održanih radionica	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično po završetku radionice/aktivnosti
1.2. Izrada i odobravanje programa			
1.2.1.	Novi studijski programi	- navesti ako je planirano, izbrisati ako nije planirano	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično po potrebi
1.2.2.	Stručna praksa	- evidentirati broj studijskih programa koji sadrže stručnu praksu	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično jednom godišnje
1.3. Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta			
1.3.3.	Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom svakog semestra
1.3.4.	Mrežne stranice kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom svakog semestra
1.3.5.	Studentska evaluacija nastave	- na razini Sveučilišta - na razini sastavnice ako je planirano	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično krajem svakog semestra



1.3.6.	Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija	- analiza provedbe i rezultata: broj održanih sastanaka	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom semestra (za prošli semestar)
1.3.9.	Postupanje po studentskim žalbama	- analiza provedbe i rezultata: broj postupanja	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po zaprimanju
1.3.10.	Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama	- analiza provedbe i rezultata: broj postupanja	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po zaprimanju
1.3.12.	Demonstrature	- evidencija broja demonstratura	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom svakog semestra
ESG	1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje			
1.4.2.	Attraktivnost studijskih programa	- praćenje atraktivnosti studijskih programa koji se izvode na sastavnici - broj prijavljenih studenata u odnosu na broj upisanih studenata - broj studenata kojima je upisani studijski program bio prvi izbor	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom akad. god.
1.4.3.	Priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija	- broj priznatih inozemnih visokoškolskih kvalifikacija	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	(ako se provodi na Odjelu)
1.4.4.	Uključivanje studenata u rad visokog učilišta	- evidencija	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom akad. god. (evidentirati redovno nastale promjene)
1.4.7.	Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima (v. 1.4.8.)	- svaki nastavnik za kolegije koje izvodi	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	rujan
1.4.8.	Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja	- prikupljanje podataka	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po završetku upisa u novu akad. god.



1.4.10.	(Nagradivanje i stipendiranje studenata)	- evidencija po želji	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po dobivanju nagrade
1.4.12.	Anketiranje diplomiranih studenata	- provođenje ankete	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	u tajništvu, nakon obrane diplomskog rada
1.4.13.	Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij	- navesti ako je planirano	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
ESG				
1.5.1.	Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja	- evidencija podataka, u skladu sa strateškim ciljevima Sveučilišta	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.5.4.	(Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja)	- evidencija podataka, ako se planira	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.5.5.	(Suradnička procjena)	- ako se planira i provodi	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično	
1.5.6.	Mobilnost nastavnika	- prikupljanje podataka	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.5.14.	Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke	- evidencija	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
ESG				
1.6.2.	(Odjelna knjižnica (ako postoji))	- rad knjižnice	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.6.8.	Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija	- evidencija sustava mentorstva	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	evidentirati početkom godine
1.6.11.	Studenti s invaliditetom	- evidencija	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.6.12.	(Studentski projekti)	- ako su planirani	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano



1.6.14.	(Volontiranje studenta)	- evidencija (ili npr. studenti volontiraju na nekoj manifestaciji u organizaciji sastavnice)	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.6.15.	(Karijerno savjetovanje)	- evidencija - aktivnosti ako su planirane	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
ESG				
1.7.3.	(Odjeljni repozitorij)	- evidentirati ako postoji ili se planira	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	
ESG				
1.8. Informiranje javnosti				
1.8.1.	Promotivne aktivnosti sastavnice	- navesti ako su planirane	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	
1.8.2.	(Informacije o radu sastavnice)	- mrežna stranica (umaprijedjenje, redovito ažuriranje, praćenje itd.)	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.8.4.	Prisutnost u medijima	- evidencija	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	
ESG				
1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa				
1.9.1.	Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa	- navesti ako je planirano i kako se provodi	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.9.2.	Izmjene i dopune studijskih programa	- navesti ako se planira	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po potrebi
ESG				
2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici				
			<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	
			<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	



III. Praćeni parametri kvalitete sastavnica prema ESG standardima

1.1. Politika osiguravanja kvalitete

1.1.1. Strategija sastavnice

Pročelnica, Stručno vijeće Odjela, Povjerenstvo za kvalitetu kao i ostala odjelna povjerenstva u kontinuitetu ostvaruju aktivnosti Akcijskog plana i rješavaju tekuća pitanja, postavljene zadaće i probleme. O svim aktivnostima se raspravlja i donose odluke na redovitim sjednicama Stručnog vijeća Odjela za nastavničke studije u Gosiću.

1.1.8. Godišnji plan aktivnosti povjerenstva

Godišnji plan aktivnosti Povjerenstva za kvalitetu sukladan je Planu aktivnosti SOUK-a za tekuću akademsku godinu.

1.1.9. Godišnje izvješće

3. ožujka 2020.

1.1.11. Mobilnost neakademskog osoblja

Nije realizirana mobilnost nenastavnog osoblja.

1.1.13. Akademska čestitost

Sveučilište u Zadru od akademske godine 2018./2019. započelo je s kontinuiranim edukacijama studenata održavanjem tematskih radionica o akademskoj čestitosti. Dana 8. V. 2019. održana je radionica na Odjelu za nastavničke studije u Gosiću u suradnji sa studentskim udrugama s Odjela za povijest i Odjela za psihologiju. Profesori u okviru svojih kolegija upozoravaju na akademsku čestitost, a mentori diplomskega radova u mentorski rad uključuju temu akademske čestitosti.

1.2. Izrada i odobravanje programa

1.2.1. Novi studijski programi na sastavnici

Od akademske godine 2016./2017. počinje se izvoditi novi program na učiteljskom studiju s modulom *Kulturna i prirodna baština*. Prilikom izrade cjelevitog programa te izvedbenih programa, posebno se vodila briga o usklađenosti postupaka ocjenjivanja s definiranim ishodima učenja.



1.2.2. Stručna praksa

Na Odjelu za nastavničke studije u Gospicu stručno pedagoška praksa sastavni je dio programa integriranog prediplomskog i diplomskog učiteljskog studija. Kolegij *Stručno pedagoška praksa* je obavezni kolegij na 5., 6., 7. i 8. semestru u normi 30 sati vježbi. *Stručno pedagoška praksa* odvija se u imenovanoj vježbaonici od Agencije za odgoj i obrazovanje, Osnovnoj školi dr. Jure Turića u Gospicu kod devet učitelja u zvanju mentora. Također je imenovan voditelj *Stručno pedagoške prakse*.

1.3.Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

1.3.3. Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja

Nastavnici (kao i vanjski suradnici) Odjela za nastavničke studije predaju za svaku akademsku godinu prije početka semestra izvedbene planove u obrascima Sveučilišta u Zadru izrađene prema studijskom programu. Svaki nastavnik odgovoran je za izvedbeni plan i provjeru ishoda učenja. Zamjenica pročelnice svakoga semestra pregleda izvedbene planove i individualno usmjeri nastavnike ako ima odstupanja. Izvedbeni planovi objavljaju se na mrežnim stranicama Odjela(<https://nstgospic.unizd.hr/studijski-program/uciteljski-studij-2018-2019>).

Na sjednicama Stručnog vijeća odjela razgovara se o izvedbenim planovima.

1.3.4. Mrežne stranice kolegija

Nastavnici Odjela koriste mrežni alat za e- učenje Merlin. Na Merlinu je ukupno otvoren 31 e-kolegij i to u zimskom semestru 16 kolegija te u ljetnom semestru 15 kolegija.

Na mrežnim stranicama Odjela u izborniku na stranici Studenti nalaze se studentski radovi iz pojedinih kolegija (Likovna kultura, Scenska kultura, Psihologija, Metodika likovne kulture)

1.3.5. Studentska evaluacija nastave (na razini Sveučilišta)

Povjerenstvo je jednoglasno donijelo plan evaluacije nastavnika u zimskom semestru akademske godine 2018./2019. Vrednovani su sljedeći nastavnici: izv. prof. dr. art. Ana Vivoda, doc. dr. sc. Sanja Vrcić-Matajia, doc. dr. art. Marijan Richter, doc. dr. sc. Katica Balenović, doc. dr. sc. Anela Nikčević-Milković, doc. dr. sc. Jasmina Brala-Mudrovčić, doc. dr. sc. Jadranka Brkić-Vejmelka, dr. sc. Braco Tomljenović, mr. sc. Ljiljana Ilić, Tvrtoš Sarić, prof.

U ljetnom semestru evaluirani su sljedeći nastavnici: Marko Jurjević, dipl. inf., dr. sc. Ines Cvitković Kalanjoš, Denis Jurković, mag. paed. et edu. philo. i mr. sc. Damir Mikoč.

Izlaznost je preko 70% i u zimskom i u ljetnom semestru.



1.3.5.1. Studentska analiza nastave na razini sastavnice

Nakon provedene evaluacije na razini sastavnice na sastanku sa studentskim predstavnicima godine pročelnik Odjela izvijesti predstavnike o rezultatima studenske evaluacije kolegija u semestru. Nakon analize i rasprave studentski predstavnici izvijeste studente svoje godine te na sljedećem sastanku izvijeste o analizi pročelnika Odjela.

1.3.6. Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija

Predmetni nastavnik analizira rezultate sa studentima evaluiranih kolegija ako ima nastavu na toj godini. Na Odjelu smo uočili problem oko analize sa studentima evaluiranih kolegija, naime svi kolegiji su jednosemestralni i nastavnici ne predaju istoj godini u sljedećem semestru. Pojedini nastavnici pronadu vrijeme za razgovor sa studentima (bilo izvan nastave ili u drugom kolegiju na istoj godini). Pročelnik je upoznat s rezultatima studentske evaluacije. Ako se pojavi veći broj negativnih primjedbi pročelnik Odjela obavi individualni razgovor sa nastavnikom. Za akademsku godinu 2018./2019. ocjenu su visoke i zanemarivo je mali broj primjedbi.

1.3.9. Anketiranje studenata o kvaliteti studijskih programa

Formalno anketiranje se ne provodi iako se sa studentima razgovara o kvaliteti studijskog programa. Anketiranje će se provesti u idućoj akademskoj godini.

1.3.10. Postupanje po studentskim žalbama

Na Odjelu nije bilo studentskih žalbi.

1.3.11. Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama

Na Odjelu nije bilo studentskih prigovora, sugestija i pohvala.

(1.3.12. Demonstrature)

Tijekom 2018./2019. nije bilo demonstrature na kolegijima.

1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

1.4.2. Atraktivnost studijskog programa

Atraktivnost integriranog prediplomskog i diplomskog učiteljskog studija na Odjelu vidljiva je iz tablice:



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA
Odjel za nastavničke studije u Gosiću – POVJERENSTVO ZA KVALITETU
ADRESA, HR-23000 Zadar, ☎ +385 (0)23 TELEFON

Studijski pr.	Vrsta studija	Tip studija	Godina	Broj prijava	Prvi izbor	Drugi izbor	Upisna kvc	Upisani na	Upisani qir	Upisani str	Upisani os	Prosječ oc	Prosječ oc	Prosječ oc	Prosječ us	Sastavnic SkolskaGodinalD	
Učiteljski s Integrirani Redovni			2019	126	23	17	42	23	9	14	0	3,57	3,76	0	40,14	142	19
Učiteljski s Integrirani Redovni			2018	101	20	8	40	21	5	16	0	3,67	3,72	0	39,18	142	18
Učiteljski s Integrirani Redovni			2017	155	39	21	40	28	10	18	0	3,48	3,58	0	43,47	142	17
Učiteljski s Integrirani Redovni			2016	233	65	29	35	40	22	18	0	3,5	3,72	0	47,67	142	16
Učiteljski s Integrirani Redovni			2015	224	46	24	35	34	17	16	1	3,74	4,01	3,48	50,01	142	15
Učiteljski s Integrirani Redovni			2014	194	44	14	35	33	16	17	0	3,52	3,72	0	50,89	142	14
Učiteljski s Integrirani Redovni			2013	225	50	26	35	35	10	24	1	3,54	3,75	4,11	46,51	142	13
Učiteljski s Integrirani Redovni			2012	233	48	32	37	32	15	13	4	3,49	3,87	3,65	50,34	142	12
Učiteljski s Integrirani Redovni			2011	218	34	24	35	33	14	17	2	3,59	3,86	3,92	47,97	142	11
Učiteljski s Integrirani Redovni			2010	96	26	10	56	26	9	11	6	3,71	3,28	3,4	50,4	142	10

1.4.4. Uključivanje studenata u rad visokog učilišta

2. X. 2018. nakon kratkog prijema na Odjelu u Gosiću studenti prve godine Odjela u pratnji profesora nazočili su prijemu studenata Sveučilišta u Zadru. Tom prigodom posebno ih je pozdravila rektorica Sveučilišta prof. dr. sc. Diana Vican. Sveučilište je organiziralo studentima posjet dvjema izložbama; u Kneževoj palači i posjet Muzeju stakla.

Studenti su uključeni u sastav i rad Stručnog vijeća Odjela. Prema važećim dokumentima Sveučilišta u radu Stručnog vijeća sudjeluju dva studenta: Filipa Šimunović-Erpušina i Antonio Bektić.

Student Antonio Bektić je član odjelnog Povjerenstva za unaprjeđivanje kvalitete kao i Povjerenstva za dodjelu nagrade najboljem studentu Odjela za nastavničke studije.

Studentica Marijana Markovinović bila je članica Organizacijskog odbora znanstveno-stručno skupa 6. *Dani Šime i Ante Starčević-Učitelj* između tradicije i suvremenosti (24.-25. V. 2019.) u organizaciji Odjela za nastavničke studije u Gosiću.

1.4.7. Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima

Svaki nastavnik, po završetku jesenskog ispitnog roka, vodi vlastitu evidenciju prolaznosti na kolegiju. Na Odjelu imamo referenta studentske službe koji je uvidom u ISVU sustav izvijestio Povjerenstvo da je zadovoljavajuća prolaznost na kolegijima.

1.4.8. Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja

Akad. godina	Broj upisanih studenata	Broj diplomiranih studenata	Broj studenata koji su izgubili pravo studiranja	Prosječna ocjena
2018./2019.	165	29	4	3,903

1.4.9. Analiza uspješnosti završetka studiranja u propisanom roku (N+1)

Prvi upis 2014./2015.	Završili u roku do 31.10.2019.	Nisu završili u roku
33	14	19

Učiteljski studij u Gosiću (završili u roku - do 31.10.2019.):



JMBAG	imeStud	prezStud	datZavrsetakStudij	Vrijeme studiranja	ukOcjenaStudij
0034057589	Ana	Martinjak	12.07.2019	do 100%	4.101
0131070468	Dalia	Pašić	01.07.2019	do 100%	3.654
0269083772	Marijana	Markovinović	08.07.2019	do 100%	4.483
0269083837	Ana	Kokot	27.09.2019	do 100%	3.819
0269085116	Antonela	Katić	26.09.2019	do 100%	3.614
0269086001	Ana	Baričević	27.06.2019	do 100%	3.993
0269086059	Katarina	Bunčić	11.07.2019	do 100%	4.185
0269087105	Elizabeta	Kukić	24.09.2019	do 100%	3.899
0269087360	Nita	Ratković	11.07.2019	do 100%	3.453
0269088945	Ivana	Žgela	24.09.2019	do 100%	3.909
0269089435	Barbara	Bogić	27.06.2019	do 100%	3.446
0269089942	Silvija	Šreter	17.09.2019	do 100%	4.346
0269091370	Marija	Romac	01.07.2019	do 100%	4.107
0269091440	Katarina	Prebeg	08.07.2019	do 100%	3.171

(1.4.10. Nagradivanje i stipendiranje studenata)

Studentica 5. godine Marijana Markovinović dobitnica je Rektoričine nagrade za postignuti uspjeh te stručne aktivnosti tijekom studija (ožujak 2019.).

Povjerenstvo za dodjelu nagrade najboljim studentima Odjela za nastavničke studije u Gosiću, na sjednici održanoj 18. prosinca 2019. godine zaključilo je da se prema Pravilniku o dodjeli nagrada najboljim studentima Odjela za nastavničke studije u Gosiću za akademsku godinu 2018./2019. nagrađuje studenticu Maju Gržan. Studentica ima visok prosjek ocjena na te je iznimno angažirana u izvannastavnim aktivnostima.

Sveučilišnu stipendiju za izvrsnost dobilo je pet studentica Odjela; na prijedlog Odjela Ana Levar te ostale Tajana Puškarić, Slavica Mudrovčić, Ivana Matasić i Doris Glad. Stipendiju studentima u stanju socijalne potrebe dobila je jedna studentica, Sandra Stilinović.

1.4.12. Anketiranje diplomiranih studenata

Sveučilište u Zadru organiziralo je anketno ispitivanje o zadovoljstvu završenim studijem od akademske godine 2019./2020.

Odjel za nastavničke studije u Gosiću u okviru alumni kluba studenata učiteljskog studija provodi anketu prilikom učlanjivanja. Anketa se odnosi prije svega na zapošljavanje nakon završetka studija (dostupna na <https://nstgospic.unizd.hr/alumni>).

1.4.13. Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij

Anketiranje o zapošljavanju studenata provodi se prilikom učlanjenja u alumni klub i prilikom promocija diplomiranih studenata. Podatci su prikazani u pod 1.4.12.



1.4.14. Anketiranje poslodavaca

Odjel ne provodi anketiranje poslodavaca.

1.5. Akademsko osoblje

1.5.1. Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja

Na Odjelu nije zaposlen novi djelatnik u akademskoj godini 2018./2019. Napredovala su dva nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima:

Dr. sc. Sanja Vrcić-Mataija napredovala je u zvanje izv. prof. u području humanističkih znanosti, polje filologija, grana teorija i povijest književnosti,

Dr. art. Marijan Richter napredovao je u izv. prof. art. u umjetničkom području, polje likovne umjetnosti, grana slikarstvo,

Dr. sc. Braco Tomljenović napredovao je u zvanje docenta u području društvenih znanosti,

ZAPOSЛИ SE NAKON DIPLOMIRANJA	VRSTA ZAPOSLENJA
Odmah	9
1 – 5 mј.	21
5 - 10 mј.	2
1 god.- 2 god.	3
2. god. – 3. god.	0
3. god. – 4. god.	0
5. god. – 6. god.	0
Više od 6 god.	1

polje kineziologija, grana kinezioološka edukacija.

Obavljeni su dva reizbora (jedan u nastavno zvanje višeg predavača-Tvrko Sarić i jedno u nastavno znanstveno zvanje docenta-dr. sc. Krešimir Žganec).

(1.5.4. Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja)

Na Odjelu za nastavničke studije nastavnici su sudjelovali na usavršavanju:

- jedan nastavnik je boravio na stručno-umjetničkom usavršavanju u Njemačkoj (Leipzig, 1. kolovoza-20. rujna 2019.)
- 9 je djelatnika pohađalo edukaciju o primjeni Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (2018.)
- Jedna je nastavnica pohađala edukaciju (1. godišnja CROSTO konferencija) *Measuring Tourism Sustainability in Practice*, 29. 11. 2018. u Zagrebu, u organizaciji Instituta za turizam i Ministarstva turizma.
- jedna nastavnica sudjelovala na radionicama STO 2018; Kampus Sveučilišta u Zadru: *Kako razvijati kompetencije učenika za život u 21. stoljeću; Kompetencije važne za život i obrazovanje u 21. stoljeću*



Akademsko osoblje ostvaruje usavršavanje sudjelujući na skupovima i konferencijama. Ostvarena su 24 aktivna sudjelovanja na konferencijama (12 inozemnih; 12 domaćih – međunarodne).

(1.5.5. Suradnička procjena)

Na Odjelu se redovito ocjenjuje rad asistenata i poslijedoktoranada. Ocjenjena su pozitivno dva asistenta i jedan poslijedoktorand prema dokumentima Sveučilišta. Suradnička procjena provodi se putem ocjene rada asistenata i poslijedoktoranada. Također se provodi putem nastupnih predavanja. Dr. sc. Braco Tomljenović 7. V. 2019. održao je nastupno predavanje pod nazivom *Sat tjelesne i zdravstvene kulture* u postupku izbora za nastavnika u znanstveno-nastavno zvanje docenta na Odjelu za nastavničke studije u Gospiću, pred povjerenstvom: prof. dr. sc. Josip Babin, doc. dr. sc. Gordana Ivković i doc. dr. sc. Jelena Alić.

1.5.6. Mobilnost nastavnika

U akademskoj godini 2018./2019. (6.-10. svibnja) doc. dr. sc. Marijan Richter boravio je Sloveniji, na Pedagoškom fakultetu, Odsjeku za likovnu umjetnost, Sveučilišta u Mariboru, gdje je održao nekoliko predavanja iz likovne umjetnosti.

(1.5.9. Evidencija o održanoj nastavi)

Odjel za nastavničke studije donio je jedinstveni obrazac za evidenciju o održanoj nastavi koji na kraju mjeseca predaju u tajništvo odjela (u prilogu). Također Odjel ima jedinstveni obrazac o realizaciji nastave i prisustvu studenata na nastavi. Na svakom predavanju studenti se vlastoručno potpisuju na obrazac. Po završetku semestra, predmetni nastavnik dostavlja evidenciju o realizaciji planirane nastave i prisustvu studenata tajništvu.

(1.5.11. Znanstvena produktivnost nastavnika)

(1.5.12. Znanstveni projekti)

Odjel za nastavničke studije u Gospiću svake akademske godine usvaja Okvirni plan znanstvene i umjetničke produktivnosti i izvješće o realizaciji plana za prethodnu godinu. Izvješće o realizaciji plana znanstvene i umjetničke produktivnosti za prethodnu godinu na Odjelu je usvojeno na sjednici Stručnog vijeća od 17. XII. 2018. te proslijedeno u odgovarajuću službu Rektorata Sveučilišta. Na istoj sjednici usvojen je Okvirni plan znanstvene i umjetničke produktivnosti za sljedeću akademsku godinu. Pojedinačno izvješće o znanstvenoj ili umjetničkoj produktivnosti podnose nastavnici pojedinačno Sveučilištu u IFZD obrascu.



(1.5.13. Poslijediplomski studiji)

Na Odjelu se ne izvodi poslijediplomski studij. Jedna nastavnica, dr. sc. doc. Anela Milković-Nikčević sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskom studiju *Društvo znanja i prijenos informacija* na Odjelu za informacijske znanosti iz kolegija Psihološke, sociološke i kulturološke osnove pismenosti.

1.5.14. Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke

Stručno vijeće Odjela usvaja svake akademske godine red predavanja, odnosno nastavno opterećenje nastavnika (interna tablica Odjela u prilogu). Takoder Stručno vijeće Odjela usvaja Plan popularizacije znanosti i umjetnosti za tekuću akademsku godinu kao što i raspravlja o realizaciji plana za prethodnu godinu. U prilogu je plan za akademsku godinu 2018./2019. koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća od 18. X. 2018. godine. Izvješće o realizaciji Plana popularizacije znanosti i umjetnosti usvojen je na sjednici Stručnog vijeća od 13. XI. 2019. godine (u prilogu). U istoj akademskoj godini realizirane su 43 aktivnosti popularizacije znanosti, umjetnosti i struke: 7 sudjelovanja na Festivalu znanosti 2019.; 2 obilježavanja Dječjeg tjedna u Gospiću; 8 predstavljanja knjiga, promocija filma, 5 izložbi, 3 sportske aktivnosti, 5 koncerata, Noć muzeja, Noć istraživača, Tjedan psihologije, radionica Prevencija nasilja u mlađenačkim vezama, radio emisija Aktualno, Noć geografije, Mali geografi, kazališna predstava *Ježeva kućica*, koncert i studentski glazbeni nastup.

1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

(1.6.2. Odjelna knjižnica (ako postoji))

Knjižnica kao sastavna jedinica Sveučilišne knjižnice u Zadru posjeduje više od 11.500 svezaka knjižne građe, te oko 622 naslova časopisa (1915 svezaka) - u pretplati 27 naslova tekuće periodike. Smještena je na prvom katu zgrade na prostoru od 108 m² podijeljenih na zatvoreni fond (spremiste stare građe) i otvoreni pristup gdje se nalazi posudbeni odjel i čitaonica sa referentnom zbirkom i zbirkom periodike. Čitaonica ima 14 sjedećih mjesta te dva mesta za rad na računalima. Računala su namijenjena za izradu seminarskih, diplomske radova, pripreme za predavanje i pretraživanje on line baze podataka. Voditeljica Ogranka je Dubravka Čanić, dipl. knjižničarka, a pomoćna knjižničarka je Marina Franić. Knjižnica radi svakim danom od 8.30 do 18.00 sati. Literatura se redovno nabavlja, a predmetni nastavnici sastavljaju popis obvezne literature i drugih naslova potrebnih za oblikovanje i unaprjedenje knjižničnoga fonda početkom svake akademske godine te ga upućuju pročelniku Odjela.

1.6.8. Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija

Svaka godina na Odjelu ima svoga mentora koji se početkom akademske godine dodjeljuju studentima prve godine pa imenovani nastavnici mentori potiču, prate tijek studiranja i po potrebi pružaju informacije i savjete s ciljem uspješnijeg svladavanja studijskog programa. Na



mjesečnoj razini u posebnom terminu odvija se komunikacija sa studentima ili njihovim predstavnicima sa upravom Odjela pa studenti imaju priliku iznijeti sve svoje sugestije, pohvale, prijedloge, žalbe i ostalo.

1.6.11. Studenti s invaliditetom

Na Odjelu nije imenovan odjelni koordinator za studente s invaliditetom. Na Odjelu ne studira nijedan student s invaliditetom.

(1.6.12. Studentski projekti)

Student Odjela nisu imali prijavljen projekt, ali u obliku projektne nastave s profesorima ostvaruju projekte kao primjerice izložbe likovnih studentskih radova: *U očuvanju baštine. Otkriće likovnosti u vizualnosti, Boja, izgubljena i nađena, Treći čovjek, drugi kadar* i slično.

(1.6.14. Volontiranje studenata)

Studenti Odjela veliki broj sati provode volontirajući u različitim aktivnostima. Tijekom akademske godine vodili su radionice s učenicima srednje škole o prevenciji nasilja u mlađenačkim vezama; sudjelovali u radu lokalnih udruga za djecu s posebnim potrebama; prikupljali pomoć siromašnim obiteljima; volontirali u odjeljnim aktivnostima vezanim uz Festival znanosti.

Napomena: Nastavnici zaduženi za volontiranje evidentiraju studente volontere u obrascu Evidencija volontera

(1.6.15. Karijerno savjetovanje)

Na Odjelu nije imenovan koordinator za karijerno savjetovanje.

1.8. Informiranje javnosti

1.8.1. Promotivne aktivnosti Sveučilišta u Zadru

Odjel za nastavničke studije uključuje se u sve promotivne aktivnosti Sveučilišta u Zadru, Smotre sveučilišta, Sajam stipendija i ostalih aktivnosti. Odjel je izradio brošuru odjela koja je dostupna i na mrežnim stranicama Odjela (https://nstgospic.unizd.hr/Portals/51/2019/O%20nama_brosura_2019_10/BROSURA.pdf). U trećem mjesecu 2018. godine Odjel je predstavljen maturantima srednjih škola u Gospicu.

(1.8.2. Informacije o radu sastavnice)

Na Stručnom vijeću Odjela imenovan je urednik mrežnih stranica Odjela za nastavničke studije u Gospicu. Na stranicama Odjela <https://nstgospic.unizd.hr/> objavljaju se sve relevantne informacije vezano za Odjel, nastavnike, nastavu i studente. Stranice se redovito ažuriraju. Ima



nužne informacije na engleskom jeziku te su u pripremi opširnije informacije o Odjelu na engleskom jeziku.

1.8.4. Prisutnost u medijima

Odjel je zastupljen u sveučilišnom godišnjaku. U nekoliko brojeva sveučilišnog lista *Lanterna* su prilozi o Odjelu, radu profesora, studenata ili događanjima na Odjelu. Periodično se o Odjelu objavljuju tekstovi na lokalnim portalima. Studenti i profesori sudjeluju u emisijama lokalnog Radija Gosić.

1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

1.9.1. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa

Na temelju promjena u struci i općenito u društvu te rezultata studentskih evaluacija, samovrednovanja nastavnika i samoanalize sastavnice, Povjerenstvo za kvalitetu i Stručno vijeće redovito prate studijski program. Povjerenstvo za kvalitetu objedinilo je prijedloge nastavnika za promjenom programa na svojoj 5. sjednici održanoj 5.3.2019. i predočilo ih Stručnom vijeću poslije čega je uslijedila i izmjena i dopuna studijskog programa.

1.9.2. Izmjene i dopune studijskih programa

Odjelno Povjerenstvo za kvalitetu Odjela za nastavničke studije u Gosiću, nastavnici i studenti vrednuju usklađenost u novim kolegijima i bilježe primjedbe i zapažanja u svrhu poboljšanja programa. U svrhu poboljšanja programa za akademsku godinu 2019./2020. ponuđeni su studentima novi izborni kolegiji, Zborno pjevanje (5-9) i Valorizacija prirodne baštine u turizmu.

2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici

Odjel ostvaruje suradnju s kulturnim, znanstvenim i prosvjetnim ustanovama koje djeluju na području grada Gosića: Osnovnom školom dr. Jure Turića, Muzejom Like, Državnim arhivom, Institutom društvenih istraživanja Ivo Pilar Područni centar Gosić, Samostalnom gradskom knjižnicom, ogrankom Matice hrvatske Gosić, Parkom prirode Velebit, Centrom za socijalnu skrb i ostale. Takoder surađuje s udrugama kao primjerice Društvo naša djeca, Pčelice i slično. Kvaliteti sastavnice pridonosi i odjelna organizacija promocija knjiga, koncerata i izložbi. Na Odjelu djeluje studentski pjevački zbor Degenija.



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA
Odjel za nastavničke studije u Gospicu – POVJERENSTVO ZA KVALITETU
ADRESA, HR-23000 Zadar, ☎ +385 (0)23 TELEFON

Klasa: 602-04/20-01/12
Ur. broj. 2198-1-79-58/20-01
Gospic, 4. ožujka 2020.

Predsjednica Povjerenstva za osiguravanje kvalitete
Odjel za nastavničke studije u Gospicu



doc. dr. sc. Jasminka Brala-Mudrovčić

PRIMOZI

1. Evidencija održane nastave-Gospic
2. Evidencija održane nastave i prisutnosti studenata-Gospic
3. Godišnji plan znanstvenih i umjetničkih aktivnosti Odjela za nastavničke studije u Gospicu