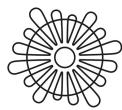


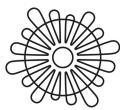
## Izvedbeni plan nastave (syllabus<sup>1</sup>)

<b>Sastavnica</b>	<b>Odjel za turizam i komunikacijske znanosti</b>					<b>akad. god.</b>	<b>2021./2022.</b>	
<b>Naziv kolegija</b>	<b>Engleski jezik V</b>					<b>ECTS</b>	<b>4</b>	
<b>Naziv studija</b>	<b>Preddiplomski studij Kulture i turizma</b>							
<b>Razina studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski		<input type="checkbox"/> diplomski	<input type="checkbox"/> integrirani	<input type="checkbox"/> poslijediplomski			
<b>Godina studija</b>	<input type="checkbox"/> 1.		<input type="checkbox"/> 2.	<input checked="" type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.		<input type="checkbox"/> 5.	
<b>Semestar</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski	<input type="checkbox"/> ljetni	<input type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input checked="" type="checkbox"/> V.	<input type="checkbox"/> VI.
<b>Status kolegija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela			<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input type="checkbox"/> DA	<input checked="" type="checkbox"/> NE
<b>Opterećenje</b>	15	P	-	S	30	V	<b>Mrežne stranice kolegija</b>	
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	<a href="https://tikz.unizd.hr/raspored">https://tikz.unizd.hr/raspored</a>			<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>			<input checked="" type="checkbox"/> hrvatski	<input type="checkbox"/> talijanski
<b>Početak nastave</b>	5. listopada 2021.			<b>Završetak nastave</b>			28. siječnja 2022.	
<b>Preduvjeti za upis</b>								
<b>Nositelj kolegija</b>	Zrinka Frleta, prof.							
<b>E-mail</b>	zfrleta@unizd.hr				<b>Konzultacije</b>	<a href="https://tikz.unizd.hr/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija">https://tikz.unizd.hr/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija</a>		
<b>Izvođač kolegija</b>								
<b>E-mail</b>					<b>Konzultacije</b>			
<b>Suradnici na kolegiju</b>								
<b>E-mail</b>					<b>Konzultacije</b>			
<b>Suradnici na kolegiju</b>								
<b>E-mail</b>					<b>Konzultacije</b>			
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input type="checkbox"/> seminari i radionice		<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> terenska nastava	
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input type="checkbox"/> ostalo	
<b>Ishodi učenja kolegija</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• usmeno i pisano komunicirati na engleskom jeziku u različitim poslovnim situacijama u turizmu (hotelijersko i agencijsko posovanje).</li> <li>• prepoznati i upotrijebiti jezične strukture nužne za usmeno i pisano poslovno komuniciranje u području turističke djelatnosti.</li> <li>• sastaviti životopis, zamolbu za zapošljavanje i poslovno pismo (okružnica, upit, ponuda, rezervacija, otkazivanje</li> </ul>					

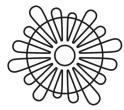
<sup>1</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



Ishodi učenja na razini programa	<ul style="list-style-type: none"><li>rezervacije, pritužba, odgovor na pritužbu, požurnica...).</li><li>primijeniti formalne, sadržajne i stilske osobitosti poslovnog dopisivanja u sastavljanju različitih vrsta poslovnih pisama i promotivnih materijala.</li><li>prevesti različite vrste poslovnih pisama s engleskog jezika na hrvatski jezik i obrnuto.</li></ul>				
	<ul style="list-style-type: none"><li>koristiti najmanje jedan strani jezik u govornoj i pisanoj produkciji i interakciji najmanje na razini B2, a drugi najmanje na razini B1, uz uporabu općeg i specifičnog vokabulara iz područja kulture i turizma.</li></ul>				
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
Uvjeti pristupanja ispitu	<p><b>Redoviti studenti</b> Nazočnost na nastavi (minimum 70%), pozitivno ocijenjene domaće zadaće. <b>Izvanredni studenti</b> Nazočnost na nastavi – redovita i konzultativna nastava (minimum 30%), pozitivno ocijenjene domaće zadaće. <b>Svi studenti</b> dužni su u zadanom roku dostaviti domaće zadaće. Zakašnjele domaće zadaće neće biti prihvaćene.</p>				
Ispitni rokovi	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok	<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok		
Termini ispitnih rokova	<a href="https://tikz.unizd.hr/ispitni-rokovi">https://tikz.unizd.hr/ispitni-rokovi</a>				
Opis kolegija	Kolegij razvija jezične i komunikacijske vještine (usmena i pisana komunikacija) na engleskom jeziku (razina B2 – C1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike) iz područja turizma (hotelijersko i agencijsko poslovanje). Poseban naglasak stavljen je na usvajanje tehnike pisanja poslovnih pisama i promotivnih materijala, usvajanje stručne terminologije, jezičnih struktura, forme, sadržaja i stila nužnih za pojedine tipove poslovnog dopisivanja te na razvijanje komunikacijske jezične kompetencije potrebne za rad u turizmu.				
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Introduction to business correspondence</li><li>2. Form and parts of the business letter</li><li>3. Circulars</li><li>4. Enquiry letters</li><li>5. Replies to enquiries</li><li>6. Allotments</li><li>7. Reservation letters; Confirmation letters</li><li>8. Negative replies, changes, cancellations</li><li>9. Test 1</li><li>10. Complaint letters; Apology letters</li><li>11. Electronic messages and memorandums</li><li>12. Brochures, leaflets and adverts</li><li>13. CVs and application letters (cover letters)</li><li>14. Interviewing and following up</li><li>15. Test 2</li></ol>				
Obvezna literatura	Angeletti Meirano, G., Perez, S., (1990), <i>Hotel Careers</i> , Il Capitello, Torino (odabrana poglavlja) Blažević, N., (2006), <i>Petrojezično poslovno dopisivanje u hotelijerstvu i turizmu</i> , Horeba, Pula (odabrana poglavlja) Bosnar -Valković, B., (2001), <i>English Business Letters in the Hotel and Tourism Industry</i> , Horeba, Pula (odabrana poglavlja)				
Dodatna	Abegg, B., Bernford, M., (2008), <i>Poslovno dopisivanje na hrvatskom i engleskom</i> ,				



<b>literatura</b>	Masmedia Langenscheidt, Zagreb Ashley, A., (2005), <i>Oxford Handbook of Commercial Correspondence</i> , OUP, Oxford Hornby, A. S., (2005), <i>Oxford Advanced Learner's Dictionary of Current English</i> , OUP, Oxford Murphy, R., (2012), <i>English Grammar in Use</i> , CUP, Cambridge Walker, R., Harding, K., (2011), <i>Oxford English for Careers: Tourism 3 (Student's Book)</i> , OUP, Oxford  Dodatni nastavni materijali po izboru nastavnika																	
<b>Mrežni izvori</b>	<a href="https://moodle.srce.hr/">https://moodle.srce.hr/</a>																	
<b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b>	<p style="text-align: center;"><b>Samo završni ispit</b></p> <table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit</td><td><input type="checkbox"/> završni usmeni ispit</td><td><input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit</td><td colspan="3"><input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće</td><td><input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit</td><td><input type="checkbox"/> seminarski rad</td><td><input type="checkbox"/> seminarски rad i završni ispit</td><td><input type="checkbox"/> praktični rad</td><td><input type="checkbox"/> drugi oblici</td></tr></table>						<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit			<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarски rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici
<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit															
<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarски rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici													
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	100% pismeni završni ispit (ili položena oba kolokvija)  Tijekom semestra studenti mogu izaći na dva kolokvija. Studenti koji polože oba kolokvija i zadovoljni su ocjenom oslobađaju se pismenog ispita. U suprotnom studenti izlaze na pismeni ispit.																	
<b>Ocenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)</b>	0-59	% nedovoljan (1)																
	60-69	% dovoljan (2)																
	70-79	% dobar (3)																
	80-89	% vrlo dobar (4)																
	90-100	% izvrstan (5)																
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo																	
<b>Napomena / Ostalo</b>	Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademска izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povrjedu akademskog poštjenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, električnih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno; - razne oblike krivotvorena kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitim u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorene rezultata ispita“. Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i> .																	



	<p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi. Također, za potrebe provedbe nastave na daljinu u kolegiju se koristi i aplikacija Microsoft Teams (sustav Office 365).</p>
--	--