



**SVEUČILIŠTE U ZADRU**  
**UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA**

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

**Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)\***

<b>Naziv kolegija</b>	<b>ELEKTRONIČKO POSLOVANJE</b>				<b>akad. god.</b>	2020./2021.	
<b>Naziv studija</b>	Kultura i turizam				<b>ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Sastavnica</b>	Odjel za turizam i komunikacijske znanosti						
<b>Razina studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski	<input type="checkbox"/> diplomski	<input type="checkbox"/> integrirani	<input type="checkbox"/> poslijediplomski			
<b>Vrsta studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni	<input checked="" type="checkbox"/> sveučilišni	<input type="checkbox"/> stručni	<input type="checkbox"/> specijalistički			
<b>Godina studija</b>	<input type="checkbox"/> 1.	<input type="checkbox"/> 2.	<input checked="" type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.		
<b>Semestar</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski	<input type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input checked="" type="checkbox"/> V.	
	<input type="checkbox"/> ljetni	<input type="checkbox"/> VI.	<input type="checkbox"/> VII.	<input type="checkbox"/> VIII.	<input type="checkbox"/> IX.	<input type="checkbox"/> X.	
<b>Status kolegija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	
<b>Opterećenje</b>	15	<b>P</b>	<b>S</b>	15	<b>V</b>	<b>Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje</b>	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela: <a href="https://tikz.unizd.hr/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2020-2021/raspored-sati-za-akademsku-godinu-2020-2021">https://tikz.unizd.hr/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2020-2021/raspored-sati-za-akademsku-godinu-2020-2021</a>		<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>			Hrvatski	
<b>Početak nastave</b>	06.10.2020.		<b>Završetak nastave</b>			19.01.2021.	
<b>Preduvjeti za upis kolegija</b>	-						
<b>Nositelj kolegija</b>	izv. prof. dr. sc. Ljiljana Zekanović-Korona						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:ljkorona@unizd.hr">ljkorona@unizd.hr</a>		<b>Konzultacije</b>	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela: <a href="http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija">http://www.unizd.hr/tikz/kontakti-odjela-i-nastavnika/kontakti-nastavnika-i-termini-konzultacija</a>			
<b>Izvođač kolegija</b>	izv. prof. dr. sc. Ljiljana Zekanović-Korona						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:ljkorona@unizd.hr">ljkorona@unizd.hr</a>		<b>Konzultacije</b>	Na mrežnoj stranici Odjela.			
<b>Suradnik na kolegiju</b>	dr. sc. Jurica Grzunov						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:jgrzunov@unizd.hr">jgrzunov@unizd.hr</a>		<b>Konzultacije</b>	Na mrežnoj stranici Odjela.			
<b>Suradnik na kolegiju</b>							
<b>E-mail</b>			<b>Konzultacije</b>				
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> e-učenje	<input type="checkbox"/> terenska nastava		
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input type="checkbox"/> ostalo		
<b>Ishodi učenja kolegija</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kritički razmotriti dobre i loše aspekte e-poslovanja;</li><li>- Identificirati i analizirati promjene u društvu i gospodarstvu pod utjecajem informacijske tehnologije;</li><li>- Pripremiti se za sudjelovanje u projektima informatizacije pojedinih djelatnosti, posebice u turizmu, kulturi i medijima.</li></ul>						
<b>Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Primijeniti poslovne procese u kulturi i turizmu i primijeniti odgovarajuće informacijske i komunikacijske tehnologije za njihovo unaprjeđenje</li><li>- Razviti vlastite planove u upravljanju karijerom u struci s obzirom na potrebe poslovnog okruženja</li></ul>						

\* Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



# SVEUČILIŠTE U ZADRU UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Analizirati ponašanje pojedinaca, poslovnih subjekata, tržišta i države u modernoj ekonomiji, te u tom kontekstu razumjeti pojavu turizma i novih turističkih trendova</li><li>- Primijeniti etička načela, zakonsku regulativu i norme koje se koriste u struci</li></ul>				
<b>Načini praćenja studenata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	Redovni studenti dužni su aktivno sudjelovati na minimalno 70% od ukupnog broja sati predavanja i seminara te redovito izvršavati praktične zadatke u zadanim rokovima. Izvanredni studenti nemaju obvezu dolazaka na nastavu, ali imaju obvezu ispunjavanja svih ostalih vidova izvođenja nastave prema opisu predmeta (izvršavati praktične zadatke u zadanim rokovima). Za pristupanje kolokviju studenti moraju prethodno riješiti i predati praktične zadatke. Za pristupanje usmenom ispitu studenti prethodno moraju ostvariti minimalno 60% bodova na kolokviju i na pismenom ispitu.				
<b>Ispitni rokovi</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
<b>Termini ispitnih rokova</b>	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela:		<a href="https://tikz.unizd.hr/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2020-2021/ispitni-rokovi-za-akademsku-godinu-2020-2021">https://tikz.unizd.hr/izvedbeni-plan-za-akademsku-godinu-2020-2021/ispitni-rokovi-za-akademsku-godinu-2020-2021</a>		
<b>Opis kolegija</b>	Cilj kolegija je upoznati studente s prednostima i nedostacima elektroničkog poslovanja, te razviti svijest o važnosti primjene suvremenih mogućnosti elektroničkog poslovanja vodeći računa o sigurnosti poslovanja i zaštiti podataka; pokazati primjere nekih rješenja e-poslovanja u zemlji i svijetu .				
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Razvitak Interneta.</li><li>2. Pojam i osnovna obilježja elektroničkog poslovanja.</li><li>3. Tipologija elektroničkog poslovanja.</li><li>4. Izvedbeni modeli elektroničkog poslovanja prve generacije.</li><li>5. Druga generacija elektroničkog poslovanja. Poslovanje u pokretu.</li><li>6. Računarstvo u oblaku.</li><li>7. Web 2.0 tehnologije.</li><li>8. Modeli elektroničkog poslovanja druge generacije.</li><li>9. Perspektive elektroničkog poslovanja.</li><li>10. Elektronička razmjena podataka (EDI).</li><li>11. Sustavi za planiranje resursa poduzeća (SAP). (Terenska nastava)</li><li>12. Zakonske pretpostavke. Ulaganje u informacijsku tehnologiju.</li><li>13. Elementi digitalne arhitekture poduzeća.</li><li>14. Budućnost elektroničkog poslovanja i razvoja tehnologija.</li><li>15. KOLOKVIJ</li></ol>				
<b>Obvezna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Željko Panian: Elektroničko poslovanje druge generacije, Biblioteka Informatika, Zagreb, 2013.</li><li>2. Velimir Srića i Josip Muller: Put k elektroničkom poslovanju, Sinergija, Zagreb, 2001. (250 str.)</li></ol>				
<b>Dodatna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Thomas L. Friedman: Svijet je ravna ploča. Algoritam, Zagreb, 2010.</li><li>2. Bill Gates: Poslovanje brzinom misli – uporaba digitalnog nervnog sustava. Izvori, Zagreb, 1999.</li><li>3. Vlado Galičić, Mislav Šimić: Informacijski sustavi i elektroničko poslovanje u turizmu i hotelijerstvu, Fakultet za turistički i hotelijerski menadžment, Opatija, 2006.</li></ol>				
<b>Mrežni izvori</b>	Nalaze se na e-kolegiju Elektroničko poslovanje na Merlinu ( <a href="https://moodle.srce.hr/">https://moodle.srce.hr/</a> )				
<b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b>	Kolokviji, zadaće i završni ispit				
	<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit	
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij/zadaće	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad



## SVEUČILIŠTE U ZADRU UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	Kroz praktični i teorijski dio ispita te kroz aktivno sudjelovanje na nastavi moguće je ostvariti maksimalno 100 bodova. Od toga 10 bodova kroz aktivno sudjelovanje na nastavi, 20 bodova polaganjem kolokvija na računalu, 30 bodova kroz polaganje pismenog ispita, te 30 bodova kroz praktični rad.	
<b>Ocjenjivanje</b> /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/	0-59	% nedovoljan (1)
	60-69	% dovoljan (2)
	70-79	% dobar (3)
	80-89	% vrlo dobar (4)
	90-100	% izvrstan (5)
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo	
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;</li><li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li></ul> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i></u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi.</p>	