

SVEUČILIŠTE U ZADRU

OPIS RADNOG MJESTA VOLONTERA

- **Naziv pozicije** (precizno određenje koje osoblju u organizaciji pomaže razumijeti ulogu namijenjenu volonteru):
- **Mjesto rada** (objasniti gdje će volonter raditi – kod kuće, u uredu, na «terenu», itd.):
- **Opis poslova volontera** (navesti pojedinačne i jasno definirane aktivnosti koje treba obaviti kako bi se postigli prethodno definirani svrha i ciljevi, s tim da tijekom rada volonter može predlagati i druge aktivnosti učinkovite za postizanje rezultata, te ih provoditi uz prethodno odobrenje mentora):
- **Učinak** (objasniti opće ciljeve i svrhu volonterske pozicije):
- **Kompetencije** (navesti potrebna znanja, vještine, samostalnost i odgovornost za navedeni posao):
- **Potrebna predanost** (procijenjeni broj sati i fleksibilnost u vremenskom planiranju koji se traže od volontera):
- **Edukacija** (navesti vrste općih i specifičnih obuka koje se zahtijevaju ili nude za zadatak, ako su potrebne):
- **Korist/probitak za volontera** (dobrobiti koje bi volonter uživao ili ostvario tijekom obaveze na poziciji):
- **Evaluacija** (definirati kako će se ostvareni rezultat mjeriti i ocijeniti):
- **Datum:**
- **Mentor volontera i njegov kontakt:**