SVEUČILIŠTE U ZADRU
KLASA: 602-04/16-04/11
URBROJ: 2198-1-79-10/16-01
Zadar, 25. travnja 2016.

Na temelju čl. 10. st. 1. Zakona o osnivanju Sveučilišta u Zadru ("Narodne novine", br. 83/02.), čl. 59. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine", br. 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 2/07. - Odluka USRH, 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13., 101/14 - Odluka *i Rješenje* USRH i 60/15 - Odluka USRH), te čl. 54. u svezi čl. 15. Statuta Sveučilišta u Zadru (pročišćeni tekst, svibanj 2015.), Senat Sveučilišta u Zadru, na VII. redovitoj sjednici u akad. god. 2015./2016. od 25. travnja 2016., donio je

O D L U K U
o pokretanju postupka izbora pročelnika/ca odjela za akad. god. 2016./2017. i akad. god. 2017./2018. (od. 1. 10. 2016. do 30. 9. 2018.)

Pokreće se postupak izbora pročelnika/ca odjela (u daljnjem tekstu: pročelnika) Sveučilišta u Zadru, za dvogodišnje mandatno razdoblje, za akad. god. 2016./2017. i akad. god. 2017./2018. (od. 1. 10. 2016. do 30. 9. 2018.) i to pročelnika:

1. Odjela za anglistiku
2. Odjela za ekologiju, agronomiju i akvakulturu
3. Odjela za ekonomiju
4. Odjela za etnologiju i antropologiju
5. Odjela za filozofiju
6. Odjela za francuske i iberoromanske studije
7. Odjela za geografiju
8. Odjela za germanistiku
9. Odjela za informacijske znanosti
10. Odjela za nastavničke studije u Gospiću
11. Odjela za povijest
12. Odjela za psihologiju
13. Odjela za talijanistiku
14. Teološko-katehetski odjel.

Za pročelnika može biti izabran nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju.

Ista osoba može biti izabrana za pročelnika najviše dva puta uzastopce. Iznimno ista osoba može biti izabrana i više puta uzastopce ako ne postoje uvjeti izbora druge osobe.

Prijava za pročelnika predaje se u dva primjerka na protokol sveučilišnog Rektorata (M. Pavlinovića 1, III kat) u roku 15 dana od donošenja ove odluke (od 26. 4. 2016. do 10. 5. 2016.), radnim danom od 8 do 16 sati. Uz prijavu se prilaže program rada za dvogodišnje mandatno razdoblje.

Prijave koje stignu nakon isteka roka, kao i prijave bez programa rada odbacit će se kao nepravovremene, odnosno nekompletne.

Mišljenje o programu rada daje rektor u roku 8 dana od proteka roka za podnošenje prijave za izbor (mišljenje se daje od 11. 5. 2016. do 18. 5. 2016.).

Pročelnika bira odjelno stručno vijeće natpolovičnom većinom glasova svih članova stručnog vijeća, javnim glasovanjem, ako Pravilnikom odjela nije drugačije određeno. Natpolovičnom većinom glasova svih članova, stručno vijeće može odlučiti da se izbor obavi tajnim glasovanjem, ako Pravilnikom odjela nije drugačije određeno.

Stručno vijeće saziva pročelnik odnosno vršitelj dužnosti pročelnika, nakon prijema prijave, programa rada i rektorovog mišljenja.

Poziv se upućuje svim članovima stručnog vijeća najmanje 8 dana prije izbora, ako Pravilnikom odjela nije drugačije određeno. Uz poziv se prilaže prijava s programom rada i rektorovim mišljenjem.

Izbori se moraju održati do 17. 6. 2016. god.

Izvješće o rezultatima izbora dostavlja se Senatu Sveučilišta u Zadru, putem protokola sveučilišnog Rektorata (M. Pavlinovića bb, III kat), u roku 3 dana od održanih izbora.

Odluku o potvrdi izbora, odnosno uskrati potvrde, donosi Senat Sveučilišta u Zadru, nakon isteka roka za dostavu izvješća o rezultatima izbora.

Ako stručno vijeće ne izabere pročelnika, odnosno ako Senat Sveučilišta u Zadru ne potvrde izbor, vršitelja dužnosti pročelnika imenovat će rektor, na rok od jedne godine (od 1. 10. 2016. do 30. 9. 2017.).

Primopredaja dužnosti između dosadašnjih pročelnika odnosno vršitelja dužnosti pročelnika i novih pročelnika obavit će se 1. 10. 2016.

Do primopredaje dužnosti dosadašnji pročelnici odnosno vršitelji dužnosti pročelnika nastavljaju s obnašanjem dužnosti pročelnika, odnosno vršitelja dužnosti pročelnika.

S danom prestanka mandata pročelnika, odnosno vršitelja dužnosti pročelnika, prestaje mandat i njihovih zamjenika.

Novi zamjenici pročelnika birat će se na prijedlog novih pročelnika, sukladno Statutu Sveučilišta u Zadru i Pravilniku odjela.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Rektorica

Prof. dr. sc. Dijana Vican

Odluku dostaviti:
1. Pročelnicima sveučilišnih odjela, 1-14,
2. Nastavnicima sveučilišnih odjela u znanstveno-nastavnim zvanjima, 1-14,
3. Nezavisnom sindikatu znanosti i visokog obrazovanja, Podružnica Sveučilišta u Zadru,
4. Na oglasne ploče Sveučilišta u Zadru,
5. Na internetsku stranicu Sveučilišta u Zadru,
6. Uredu pisarnice i pismohrane (arhivi).