

SVEUČILIŠTE U ZADRU, raspisuje

NATJEČAJ

Raspisuje se natječaj za prijam u radni odnos zaposlenika (m/ž) na radno mjesto:

Službenik I. vrste - samostalni upravni referent (tajnik odjela) - na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom.

Pristupnici moraju ispunjavati propisane uvjete i to:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (ili VSS),
- dobro poznavanje rada na osobnom računalu,
- poznavanje jednog svjetskog jezika,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- probni rad: šest mjeseci.

Uz ponudu za natječaj kandidati su dužni dostaviti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi,
- potvrdu da nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariji od šest mjeseci),
- dokaz o državljanstvu,
- potvrda HZMO-a o radnom stažu, ne starije od dana natječaja.

Mjesto rada je u Zadru.

Prijave na natječaj dostaviti na adresu: Sveučilište u Zadru, 23000 Zadar, M. Pavlinovića 1.

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i intervju. U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Rok prijave za natječaj teče 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.