

SVEUČILIŠTE U ZADRU, raspisuje

N A T J E Č A J

Raspisuje se natječaj za prijam u radni odnos jednog zaposlenika (m/ž) na radno mjesto: Službenik I. vrste – samostalni upravni referent (poslovi ispomoći u tajništvu na Odjelu za izobrazbu učitelja i odgojitelja) - na određeno vrijeme (godinu dana), s 50% radnog vremena.

Pristupnici moraju ispunjavati propisane uvjete i to:

- završen sveučilišni diplomski studij (ili VSS) humanističkog ili društvenog smjera,
- poznavanje rada na računalu,
- poznavanje jednog svjetskog jezika (prednost engleski jezik),
- najmanje jedna godine iskustva na istim ili sličnim poslovima,
- probni rad: tri mjeseca.

Kandidate koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja pozvati će se na razgovor. Ako kandidat ne pristupi razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Mjesto rada je u Zadru.

Prijave na natječaj dostaviti Sveučilištu u Zadru, 23000 Zadar, M. Pavlinovića 1.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi,
- potvrdu da nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariji od šest mjeseci),
- dokaz o državljanstvu,
- potvrda HZMO-a o radnom stažu, ne starije od dana natječaja.

Rok za podnošenje prijava s dokazima je 8 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

Nepravovremene prijave i prijave bez dokaza o ispunjavanju uvjeta neće se razmatrati.