

Raspisuje se natječaj za primanje u radni odnos:

- a) jednog zaposlenika (m/ž) na radno mjesto **Službenik na položaju I. vrste – tehnički voditelj projekta, na određeno vrijeme (30 mjeseci), s punim radnim vremenom.**

Pristupnici moraju ispunjavati propisane uvjete, i to:

- završen diplomski sveučilišni studij (morsko ribarstvo)
- najmanje 3 godine radnog iskustva u znanstvenim projektima na polju biologije mora
- napredno poznavanje jadranske ihtiofaune
- iskustvo u podmorskoj videografiji u sklopu istraživanja
- završen tečaj ronjenja
- napredno poznavanje rada na računalu
- poznavanje engleskog jezika (minimalno B2 razina)
- probni rad šest mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni dostaviti:

- životopis iz kojeg je vidljivo da kandidat zadovoljava uvjete natječaja
- motivacijsko pismo (predmet interesa)
- potvrdu o završenom tečaju ronjenja
- potvrdu o iskustvu na znanstvenim projektima na polju biologije mora
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
- potvrdu da nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariju od šest mjeseci)
- dokaz o državljanstvu
- potvrdu HZMO-a o radnom stažu (ne stariju od dana natječaja).

Opis poslova: planiranje i provođenje istraživanja na grebenima u Jadranskom moru, organiziranje međunarodnih istraživačkih konferencija, komunikacija s partnerima u projektu.

- b) jednog zaposlenika (m/ž) na radno mjesto **Službenik na položaju I. vrste – tehnički voditelj projekta, na određeno vrijeme (30 mjeseci), s punim radnim vremenom.**

Pristupnici moraju ispunjavati propisane uvjete, i to:

- završen preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni ili stručni studij brodogradarstva
- (poželjno) jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima (poslovi odgovarajuće stručne spreme i struke)
- napredno poznavanje rada na računalu
- dobro poznavanje engleskog jezika (u govoru i pismu)
- probni rad šest mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni dostaviti:

- životopis iz kojeg je vidljivo da kandidat zadovoljava uvjete natječaja
- motivacijsko pismo (predmet interesa)
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
- potvrdu da nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariju od šest mjeseci)
- dokaz o državljanstvu
- potvrdu HZMO-a o radnom stažu (ne stariju od dana natječaja).

Opis poslova: prikupljanje, obrada i analiza podataka s brodova vezano uz smanjenje potrošnje goriva i emisije štetnih plinova.

- c) jednog zaposlenika (m/ž) na radno mjesto **Službenik na položaju I. vrste – tehnički voditelj projekta, na određeno vrijeme (30 mjeseci), s punim radnim vremenom.**

Pristupnici moraju ispunjavati propisane uvjete, i to:

- završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij brodstrojarstva
- najmanje jednu godinu radnog iskustva na brodu u službi stroja
- napredno poznavanje rada na računalu
- dobro poznavanje engleskog jezika (u govoru i pismu)
- probni rad šest mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni dostaviti:

- životopis iz kojeg je vidljivo da kandidat zadovoljava uvjete natječaja
- motivacijsko pismo (predmet interesa)
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
- potvrdu da nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariju od šest mjeseci)
- dokaz o državljanstvu
- potvrdu HZMO-a o radnom stažu (ne stariju od dana natječaja).

Opis poslova: prikupljanje, obrada i analiza podataka s brodova, vezano uz smanjenje potrošnje goriva i emisije štetnih plinova.

- d) jednog zaposlenika (m/ž) na radno mjesto **Službenik na položaju I. vrste – administrativni voditelj projekta, na određeno vrijeme (30 mjeseci), s punim radnim vremenom.**

Pristupnici moraju ispunjavati propisane uvjete, i to:

- završen diplomski ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili diplomski stručni studij
- najmanje dvije godine radnog iskustva na EU projektima
- napredno poznavanje rada na računalu
- poznavanje engleskog jezika, minimalno B2 razina (samostalni korisnik)
- probni rad šest mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni dostaviti:

- životopis iz kojeg je vidljivo da kandidat zadovoljava uvjete natječaja
- motivacijsko pismo (predmet interesa)
- potvrdu o radu na EU projektima
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
- potvrdu da nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariju od šest mjeseci)
- dokaz o državljanstvu
- potvrdu HZMO-a o radnom stažu (ne stariju od dana natječaja).

Opis poslova: aktivnosti upravljanja projektom i koordinacija, financijsko upravljanje, administracija i izvješćivanje te drugi poslovi iz djelokruga projekta.

- e) četiri zaposlenika (m/ž) na radno mjesto **Službenik na položaju I. vrste – savjetnik za provedbu projekta, na određeno vrijeme (30 mjeseci), s punim radnim vremenom.**

Pristupnici moraju ispunjavati propisane uvjete, i to:

- završen diplomski ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili diplomski stručni studij
- najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima (poslovi odgovarajuće stručne spreme i struke)
- napredno poznavanje rada na računalu
- poznavanje engleskog jezika, minimalno B2 razina (samostalni korisnik)
- probni rad šest mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni dostaviti:

- životopis iz kojeg je vidljivo da kandidat zadovoljava uvjete natječaja
- motivacijsko pismo (predmet interesa)
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
- potvrdu da nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariju od šest mjeseci)

- dokaz o državljanstvu
- potvrdu HZMO-a o radnom stažu (ne stariju od dana natječaja).

Opis poslova: aktivnosti upravljanja projektom i koordinacija, financijsko upravljanje, administracija i izvješćivanje, te drugi poslovi iz djelokruga projekta.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Mjesto rada je u Zadru.

Prijave na natječaj dostaviti na adresu: Sveučilište u Zadru, 23000 Zadar, M. Pavlinovića 1.

Obrazac prijave za nenastavna radna mjesta može se preuzeti na stranici: <http://www.unizd.hr/ona/ustrojstvo/rektorat/ured-za-kadrovske-administrativne-poslove-i-poslove-arhiva/obraci>.

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete, može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina važnih za obavljanje poslova radnog mjesta te intervju. Ako kandidati ne pristupe testiranju i razgovoru, smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu.

Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti kod prijema u javnu službu prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13 i 152/14), dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te imaju pravo prednosti u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Pristupnici su dužni dostaviti elektroničku adresu radi nesmetane korespondencije u svrhu pravovremenog i nesmetanog odvijanja postupka provođenja natječaja. Kandidati su dužni pratiti svoju elektroničku poštu i odgovoriti na sve primljene e-poruke.

Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Podnošenjem prijave na natječaj pristupnici natječaja izričito su suglasni da Sveučilište u Zadru kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka.

Odabrani kandidat prije zasnivanja radnog odnosa mora dostaviti izvornike ili ovjerene kopije traženih dokumenata na uvid.

Rok prijave za natječaj teče 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.