



Erasmus+



SVEUČILIŠTE U ZADRU

dana 17. listopada 2016. godine raspisuje

NATJEČAJ ZA FINANCIRANJE MOBILNOSTI NASTAVNIKA U SVRHU PODUČAVANJA

U OKVIRU PROGRAMA

ERASMUS+ KLJUČNA AKTIVNOST 1 (KA107)

ERASMUS+ PROJEKT 2015-1-HR01-KA107-012997

ERASMUS+ PROJEKT 2015-1-HR01-KA107-021516

ZA AKADEMSKU GODINU 2016./2017.

OPĆI DIO

Sveučilište u Zadru (u daljnjem tekstu Sveučilište) kao nositelj Erasmus povelje za visoko obrazovanje (256182-EPP-1-2014-1-HR-EPPKA3-ECHE) raspisuje Natječaj za financiranje mobilnosti nastavnika koju je moguće ostvariti u akademskoj godini 2016./2017. u sklopu programa Erasmus+ ključna aktivnost 1 – KA107 (u daljnjem tekstu Natječaj).

U okviru ovog Natječaja moguće je ostvariti financiranje mobilnosti za sljedeće:

- 2 zaposlenika u svrhu podučavanja u ukupnom trajanju od 17 dana (15 dana + 2 dana za put) na Sveučilištu u Haifi (Izrael). Erasmus+ stipendija se određuje prvenstveno na temelju dodijeljenih broja dana, a ne broja osoba.

Svrha boravka na inozemnoj ustanovi je **podučavanje**.

GDJE JE MOGUĆE OSTVARITI MOBILNOST

Mobilnost je moguće ostvariti na sveučilištima u zemljama koje se nalaze izvan Europske unije, tzv. partnerskim zemljama s kojima Sveučilište u Zadru ima [potpisan institucionalni Erasmus+ ugovor o suradnji](#).

VAŽEĆE RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI

Trajanje mobilnosti je određeno sredstvima koje je Sveučilištu u Zadru u ovu svrhu doznala Agencija za mobilnost i programe EU, a navedeno je u općem dijelu ovog Natječaja, uz napomenu da je uvjet održavanje **najmanje 8 sati nastave tjedno**, odnosno ako mobilnost traje više od tjedan dana broj nastavnih sati za svaki dodatni dan na mobilnosti računa se na sljedeći način: 8 sati podijeljeno s 5 te pomnoženo s brojem dodatnih dana. Vrijeme provedeno na putu ne ulazi u minimalno trajanje aktivnosti Mobilnosti ostvarene u okviru ovog Natječaja moraju se završiti **najkasnije do 31. srpnja 2017. godine**.

OSIGURANJE

Nastavnici su obvezni biti zdravstveno osigurani za vrijeme boravka u inozemstvu u skladu sa zahtjevima inozemne ustanove odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj.

VIZA

Ukoliko je potrebna viza za boravak u inozemstvu korisnik financijske potpore je dužan sam ishoditi vizu u svrhu održavanja nastave na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi.

FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora se isplaćuje u svrhu pokrivanja životnih troškova i putnih troškova.

Iznos životnih i putnih troškova određuje se prema iznosu koji je odredila Europska komisija (vidi **Tablicu – Iznosi financijske potpore**), a ovisno o trajanju mobilnosti u danima (ne uključujući dane provedene na putu) i udaljenosti odredišta.

Za odredišta navedena u općem dijelu ovog Natječaja financijska potpora iznosi kako slijedi:

- Sveučilište u Haifi (Izrael): životni troškovi 160 EUR/dnevno + 360 EUR za putne troškove.

Kandidati ne mogu dobiti financijsku potporu - grant u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Sveučilište u Zadru odnosno njegove sastavnice mogu izdvojiti kako bi povećale iznos financijske potpore za kandidate.

Zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti, **osobe s invaliditetom** imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore sukladno posebnim potrebama koje proizlaze iz invaliditeta. Visoka učilišta moraju se zajedno s osobljem s posebnim potrebama dodatno prijaviti Agenciji za dodjelu dodatne financijske potpore nakon provedenih internih natječaja, a prije odlaska na mobilnost, koristeći poseban prijavni obrazac objavljen na mrežnim stranicama

Agencije za mobilnost i programe EU. Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta.

Kandidati koji se prijave na Natječaj i ne uđu u krug stipendiranih kandidata, a zadovoljavaju sve uvjete Natječaja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. **„Zero-grant“**). Na njih se primjenjuju sva pravila kao i za nastavnike koji primaju Erasmus+ financijsku potporu.

Sveučilište u Zadru je dužno isplatiti samo ona sredstva koja mu je doznala Agencija za mobilnost i programe EU, odnosno Europska komisija. Iznos financijske potpore Sveučilište u Zadru isplaćuje korisnicima prema važećim zakonima i propisima Republike Hrvatske te u skladu s pravilima Agencije za mobilnost i programe EU.

TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

1. Kandidati moraju biti osobe u znanstvenim, nastavnim, znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci te vanjski suradnici (zaposleni na ugovor važeći u vrijeme mobilnosti);
2. Kandidati moraju imati pozivno pismo institucije domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom);
3. Kandidat mora imati zadovoljavajuće znanje engleskog jezika/jezika na kojem će podučavati.

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Svaki kandidat dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike pri institucijama domaćinima te dogovoriti plan nastave i trajanje boravka te ishoditi pozivno pismo.

KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji odabira kandidata su:

1. Dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija uz ispravno popunjen prijavni obrazac do navedenog roka;
2. Kvaliteta nastavnog plana rada iz Sporazuma o mobilnosti (dužina boravka koja mora biti u skladu s opsegom aktivnosti navedenih u nastavnom planu rada, način diseminacije stečenih iskustava po završetku mobilnosti te korist za daljnji rad na Sveučilištu);
3. Prednost kandidatima koji do sada nisu sudjelovali u Erasmus, Erasmus Mundus i Erasmus+ programima mobilnosti;
4. Kvaliteta životopisa;
5. Dodatni kriterij za odabir kandidata može biti intervju sukladno odluci Povjerenstva za provođenje postupka odabira kandidata Sveučilišta za Erasmus+ mobilnost (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

POSTUPAK PRIJAVE

Prijava za mobilnost treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. **Popunjen prijavni obrazac (na hrvatskom jeziku),**
2. **Popunjen obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja (NAPOMENA: sporazum se sastavlja na engleskom jeziku ili jeziku na kojem se ostvaruje mobilnost, a za prijavu na Natječaj dovoljno je da je Sporazum o mobilnosti potpisan od nadređene osobe na matičnom odjelu/sastavnici),**
3. **Potvrda poslodavca o statusu zaposlenika,**
4. **Pozivno pismo domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom),**
5. **Životopis (Europass CV format)**

ROK ZA PRIJAVU ODMAH, DO POPUNJENJA ODOBRENE KVOTE MJESTA

Obrazac prijave s ostalom dokumentacijom poslati poštom na adresu:

Sveučilište u Zadru - Rektorat
Ured za međunarodnu suradnju
(s naznakom : Za Erasmus+ natječaj)
Mihovila Pavlinovića 1
23 000 ZADAR

ili osobno dostaviti u Ured za međunarodnu suradnju na navedenu adresu, zgrada rektorata, V. kat.

NAPOMENA: Povjerenstvo će se sastajati dvaput mjesečno i vršiti odabir kandidata do zaključenja Natječaja.

Vežani dokumenti Natječaja:

1. [Prijavni obrazac za akademsku godinu 2016./2017.](#)
2. [Obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja](#) (za kandidate koji se prijavljuju na podučavanje),
3. Poveznica na [Europass CV format](#) za životopis,
4. [Tablica – Iznosi financijskih potpora,](#)
5. [Popis potpisanih Erasmus+ institucionalnih ugovora,](#)
6. [Erasmus+ programski vodič \(Erasmus+ Programme Guide\),](#)

NAKON OBJAVE REZULTATA

Svi kandidati bit će izvješteni o rezultatima Natječaja te će im biti omogućen uvid u popis kandidata koji su odabrani, na listi čekanja i/ili odbijeni. Popisi odabranih i odbijenih kandidata, kao i liste čekanja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru. Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime objavi na navedenim listama.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Sveučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

POSTUPAK ŽALBE

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku od 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno službi protokola Sveučilišta na adresi Ulica Mihovila Pavlinovića 1, 23000 Zadar, radnim danom od 8.00 do 16.00 sati. O žalbi odlučuje isto Povjerenstvo u roku od 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

OSTALO

Dodatne informacije dostupne su na mrežnim stranici Sveučilišta (www.unizd.hr) ili u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta. Prijavni obrasci i ostali vezani dokumenti sastavni su dio ovog Natječaja i dostupni su na mrežnim stranicama Sveučilišta ili na zahtjev u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

Kontakt osoba za dodatne informacije:

Maja Kolega, prof.
Tel.: 023/200-642; Fax: 023/316-882
E-mail: mkolega@unizd.hr

NAPOMENA: Nazivi korišteni u ovom Natječaju odnose se na osobe oba spola.