



Sveučilište u Zadru
Universitas Studiorum
Jadertina | 1396 | 2002 |



SVEUČILIŠTE U ZADRU

dana 1. veljače 2023. godine objavljuje

NATJEČAJ ZA FINANCIRANJE MOBILNOSTI NASTAVNIKA I NENASTAVNOG OSOBLJA

U OKVIRU PROGRAMA

ERASMUS+

(Projekt broj: 2022-1-HR01-KA131-HED-000053122)

OPĆI DIO

Sveučilište u Zadru (u daljnjem tekstu Sveučilište) objavljuje Natječaj za financiranje mobilnosti nastavnika i nenastavnog osoblja koju je moguće ostvariti **od dana objave rezultata Natječaja do kraja akademske godine 2022./23. odnosno do kraja trajanja Projekta broj: 2022-1-HR01- KA131-HED-000053122** u sklopu programa Erasmus+ (u daljnjem tekstu Natječaj). Broj mobilnosti koje je moguće ostvariti u okviru ovog Natječaja ovisi o raspoloživim sredstvima u projektu.

Svrha boravka na inozemnoj ustanovi može biti **podučavanje ili osposobljavanje** za nastavnike te **osposobljavanje** za nenastavno osoblje. Osposobljavanje može uključivati stručno usavršavanje prema modelu „job-shadowing“ tj. praćenja rada kolega, pohađanje strukturiranog tečaja, radionice ili jezičnog treninga usmjerenog na profesionalne potrebe sudionika. Cilj osposobljavanja je učenje novih i inovativnih metoda učenja i podučavanja, stoga konferencija ili bilo koji drugi oblici aktivnosti usmjereni na specifično područje nisu prihvatljivi.

GDJE JE MOGUĆE OSTVARITI MOBILNOST

Mobilnost je moguće realizirati na partnerskim institucijama EU-CONEXUS saveza:

1. Sveučilište La Rochelle u Francuskoj – LRUUniv,
2. Poljoprivredno sveučilište u Ateni u Grčkoj – AUA,
3. Sveučilište u Klaipedi u Litvi – KU,
4. Tehničko sveučilište u Bukureštu u Rumunjskoj – UTCB,
5. Katoličko sveučilište „San Vicente Martir“ u Valenciji u Španjolskoj – UCV.
6. Jugoistočno tehnološko sveučilište u Waterfordu u Irskoj,

7. Sveučilište u Rostocku u Njemačkoj,
8. Sveučilište Frederick na Cipru.

VRSTE MOBILNOSTI I VAŽEĆE RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI

Standardna fizička mobilnost osoblja	<p>Nastavnici mogu ostvariti mobilnost u svrhu održavanja nastave u trajanju od najmanje 2 dana (ili najmanje 5 dana kod mobilnosti u KA171 regijama) do najviše 2 mjeseca (ne uključujući dane provedene na putu), uz napomenu da je uvjet održavanje najmanje 8 sati nastave tjedno. Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je <u>od dana objave rezultata Natječaja do kraja akademske godine 2022./23.</u></p> <p>Nastavno i nenastavno osoblje može ostvariti mobilnost u svrhu osposobljavanja u trajanju od najmanje 2 dana (ili najmanje 5 dana kod mobilnosti u KA171 regijama) do najviše 2 mjeseca (ne uključujući dane provedene na putu). Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je <u>od dana objave rezultata Natječaja do kraja akademske godine 2022./23.</u></p> <p>U slučaju pozvanog osoblja iz poduzeća minimalno trajanje iznosi 1 dan (najviše 2 mjeseca). Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je <u>od dana objave rezultata Natječaja do kraja akademske godine 2022./23.</u></p>
Kombinirana (blended) mobilnost osoblja	<p>Kratkoročna fizička mobilnost kombinirana s obveznom virtualnom komponentom prije, tijekom i/ili nakon fizičkog djela mobilnosti. Može se organizirati samostalno ili u okviru grupne kombinirane mobilnosti u kombiniranim intenzivnim programima (<i>Blended intensive programme – BIP</i>). Fizički dio mobilnosti mora trajati od 5 do 30 dana. Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je <u>od dana objave rezultata Natječaja do kraja akademske godine 2022./23.</u></p>

OSIGURANJE

Kandidati su obvezni posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu. Također, kandidati su obvezni posjedovati dodatno osiguranje sukladno zahtjevu inozemne ustanove odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje dozvole

boravka. Polica osiguranja koja uključuje zdravstveno osiguranje u inozemstvu mora pokrivati cjelokupan boravak kandidata u inozemstvu i uvjet je za isplatu sredstava.

Hrvatski državljani tijekom privremenog boravka u bilo kojoj od 27 država članica EU, Europskom ekonomskom prostoru (Island, Lihtenštajn i Norveška) te Švicarskoj mogu koristiti neodgodivu zdravstvenu zaštitu temeljem kartice europskog zdravstvenog osiguranja (EKZO). Više informacija o uvjetima izdavanja EKZO i zdravstvenoj zaštiti koju uključuje pronađite [ovdje](#). Kandidati koji prijavljuju mobilnost u Velikoj Britaniji na [stranicama Vlade Velike Britanije](#) mogu pronaći sve informacije o putovanju, vizi i zdravstvenom osiguranju. Kandidati koji na mobilnost odlaze u zemlje ugovorne države HZZO-a (Bosna i Hercegovina, Makedonija, Srbija, Crna Gora i Turska) više informacija o zdravstvenoj zaštiti koju u tim zemljama pokriva HZZO mogu pronaći [ovdje](#). Za zdravstveno osiguranje koje pokriva HZZO u trećim državama tj. državama koje nisu niti članice EU/EEP/Švicarska niti ugovorne države HZZO-a, pronađite više informacija [ovdje](#). Zdravstveno osiguranje koje pokriva HZZO u inozemstvu obično je ograničeno na hitnu i neodgodivu zdravstvenu zaštitu te možda nije dovoljno, posebno u slučaju repatrijacije i određenih liječničkih intervencija. U tom slučaju može biti korisno sklopiti dodatno zdravstveno i/ili putno osiguranje.

FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora se isplaćuje u svrhu pokrivanja životnih troškova i putnih troškova.

Iznos životnih i putnih troškova određuje se prema iznosu koji je odredila Europska komisija (vidi **Tablicu – Iznosi financijske potpore**), a ovisno o trajanju mobilnosti u danima (ne uključujući dane provedene na putu) i udaljenosti odredišta.

Kandidati ne mogu dobiti financijsku potporu - grant u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Sveučilište u Zadru odnosno njegove sastavnice mogu izdvojiti kako bi povećale iznos financijske potpore za kandidate.

Osoba s manje mogućnosti, tj. sudionik čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njegovo sudjelovanje u mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore, a zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti, **može zatražiti potporu za uključivost (tzv. inclusion support)**, odnosno, ima pravo na uvećan iznos financijske potpore za pokrivanje stvarnog troška koji proizlazi iz specifičnih fizičkih, mentalnih ili zdravstvenih okolnosti. Navedeno dodatno financiranje može iznositi do 100% formalno prihvatljivog stvarnog troška, tj. ostvaruje se pravo na uvećan iznos financijske potpore sukladno povećanim troškovima koji proizlaze iz specifičnih fizičkih, mentalnih ili zdravstvenih okolnosti, a nisu pokriveni osiguranjem. Vezano za prijavni obrazac za potporu za uključivost svi kandidati koji se nalaze u kategoriji osoba s manje mogućnosti, po objavi rezultata Natječaja, trebaju se javiti Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

Kandidati koji se prijave na Natječaj i ne uđu u krug stipendiranih kandidata, a zadovoljavaju svim uvjetima Natječaja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. „Zero-grant“).

TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

1. Kandidati moraju biti osobe u znanstvenim, nastavnim, znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci te vanjski suradnici (zaposleni na ugovor važeći u vrijeme mobilnosti) (osim u slučaju financiranja dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka) ili osobe zaposlene izvan nastave na Sveučilištu u Zadru (nenastavno osoblje);
2. Kandidati moraju imati pozivno pismo institucije domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti / pozivno pismo odjela Sveučilišta kod dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom);
3. Kandidat mora imati zadovoljavajuće znanje engleskog jezika/jezika na kojem će podučavati ili se osposobljavati.

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Svaki kandidat dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike pri institucijama domaćinima te dogovoriti plan rada/plan nastave i trajanje boravka te ishoditi pozivno pismo. Kod dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka odjel Sveučilišta dužan je uputiti inozemnom stručnjaku kojega namjerava ugostiti pozivno pismo te upute za kandidate i prijavni obrazac na engleskom jeziku koji su sastavni dio ovog Natječaja.

KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji odabira kandidata su:

1. Dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija uz ispravno popunjen prijavni obrazac do navedenog roka (**do 9. veljače 2023. godine**);
2. Kvaliteta Sporazuma o mobilnosti (*Mobility agreement*) ocjenjuje se na sljedeći način:
 - Opravdanost svrhe mobilnosti uzimajući u obzir znanstveno područje interesa kandidata (*„Overall objectives of the mobility“*) (**od 0-2 boda**)
 - Usklađenost mobilnosti sa strateškim razvojnim smjernicama Sveučilišta u Zadru (*„Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved)“*) (**od 0-3 boda**)
 - Plan nastave / aktivnosti programa rada (*„Content of the teaching programme/Activities to be carried out“*) (**od 0-5 bodova**)
 - Sadržaj plana nastave / programa rada – usklađenost s traženim trajanjem mobilnosti (**od 0-2 boda**)

- Očekivani doprinos mobilnosti daljnjem radu kandidata na Sveučilištu u Zadru i sastavnici („Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions”) (od 0–2 boda)
 - Predviđeni način diseminacije stečenih ishoda po završetku mobilnosti (od 0–2 boda);
Kandidat mora ostvariti više od 50%, odnosno, minimalno 8 bodova da bi se prijava smatrala prihvatljivom;
3. Prednost kandidatima koji do sada nisu sudjelovali u Erasmus, Erasmus Mundus i Erasmus+ programima mobilnosti (kriterij prednosti: nisu nikada ostvarili mobilnost, bili su na mobilnosti jednom, bili su na mobilnosti dva puta itd.) i to na način da se kandidatu za svaku raniju mobilnost ostvarenu u okviru gore navedenih programa **oduzima jedan bod**. Ova odredba se odnosi i na kandidate koji su tijekom ranijih mobilnosti bili u statusu tzv. „zero-grant“ sudionika u mobilnosti.
 4. Dodatni kriteriji koje Povjerenstvo za provođenje postupka odabira kandidata Sveučilišta za Erasmus+ mobilnost (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) uzima u obzir u slučaju jednako kvalitetnih prijava kao i većeg broja prijava u odnosu na broj raspoloživih dana mobilnosti jesu ukupna do sada ostvarena mobilnost na sastavnici razmjerno broju djelatnika, broj prijava s jedne sastavnice za istu inozemnu instituciju (potiče se širi krug institucija i raznovrsnost programa u slučaju više prijava s iste sastavnice Sveučilišta u Zadru) te prednost prvoj mobilnosti koja se provodi radi uspostave nove suradnje;
 5. Dodatni kriterij za odabir kandidata može biti intervju, sukladno odluci Povjerenstva;
 6. Kandidatima koji dolaze s odjela koji na zahtjev nisu poslali kratki opis studijskih programa i predmeta te ishoda učenja na engleskom jeziku **oduzima se 1 bod** prilikom prijave na Natječaj.

Napomena: uzimajući u obzir kriterij *Sadržaj plana nastave / programa rada – usklađenost s traženim trajanjem mobilnosti* Povjerenstvo može donijeti odluku kojom će izmijeniti odobreno trajanje mobilnosti u odnosu na zatraženo.

POSTUPAK PRIJAVE

Prijava za mobilnost treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. **Popunjen prijavni obrazac**
2. **Popunjen obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja** (za nastavno osoblje kod mobilnosti u svrhu podučavanja) **ILI Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja** (za nastavno i nenastavno osoblje kod mobilnosti u svrhu osposobljavanja) – (NAPOMENA: sporazum se sastavlja na engleskom jeziku ili jeziku na kojem se ostvaruje mobilnost, a za prijavu na Natječaj dovoljno je da je

- Sporazum o mobilnosti potpisan od nadređene osobe na matičnom odjelu/sastavnici)
3. Pozivno pismo domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti
 4. Životopis (*Europass CV format*)

ROK ZA PRIJAVU JE 9. VELJAČE 2023. GODINE

Obrazac prijave s ostalom dokumentacijom poslati poštom na adresu:

Sveučilište u Zadru - Rektorat
Ured za međunarodnu suradnju
(s naznakom : Za Erasmus+ natječaj)
Mihovila Pavlinovića 1
23 000 ZADAR

ili poslati e-mailom na erasmus@unizd.hr ,

ili osobno dostaviti u Ured za međunarodnu suradnju na navedenu adresu, zgrada rektorata, I. kat **do 9. VELJAČE 2023. godine.**

VAŽNA NAPOMENA: prijava neće biti moguća nakon gore navedenog roka.

Nakon zaprimljene prijave kandidati će dobiti potvrdni e-mail o uspješno objavljenoj prijavi te identifikator prijave koji će služiti za čitanje rezultata Natječaja.

Vežani dokumenti Natječaja:

1. [Prijavni obrazac za Erasmus+ KA131 mobilnost osoblja,](#)
2. [Prijavni obrazac za inozemne stručnjake koji se prijavljuju za financiranje održavanja nastave na odjelima Sveučilišta u Zadru,](#)
3. Obrazac [Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja](#) (za kandidate koji se prijavljuju na osposobljavanje),
4. Obrazac [Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja](#) (za kandidate koji se prijavljuju na podučavanje),
5. Poveznica na [Europass CV format](#) za životopis,
6. [Tablica – Iznosi financijskih potpora,](#)
7. [Popis potpisanih Erasmus+ institucionalnih ugovora,](#)
8. [Erasmus+ programski vodič \(Erasmus+ Programme Guide\),](#)
9. [Upute za inozemne stručnjake koji se prijavljuju za financiranje održavanja nastave na odjelima Sveučilišta u Zadru.](#)

NAKON OBJAVE REZULTATA

Svi kandidati bit će izvješteni o rezultatima Natječaja te će im biti omogućen uvid u vlastitu prijavu. Popisi odabranih i odbijenih kandidata, kao i liste čekanja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru pod identifikatorima prijave te neće biti objavljena imena prijavljenih kandidata. Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Sveučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

POSTUPAK ŽALBE

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku od 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno službi protokola Sveučilišta na adresi Ulica Mihovila Pavlinovića 1, 23000 Zadar, radnim danom od 8.00 do 16.00 sati. O žalbi odlučuje isto Povjerenstvo u roku od 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

OSTALO

Dodatne informacije dostupne su na mrežnim stranici Sveučilišta (www.unizd.hr) ili u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta. Prijavni obrasci i ostali vezani dokumenti sastavni su dio ovog Natječaja i dostupni su na mrežnim stranicama Sveučilišta ili na zahtjev u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

Kontakt za dodatne informacije:

Tel: 023/200-588

E-mail: erasmus@unizd.hr

NAPOMENA: Nazivi korišteni u ovom Natječaju odnose se na osobe oba spola.

prof. dr. sc. Slaven Zjalić, prorektor

KLASA: 605-01/22-01/20
URBROJ: 2198-1-79-03-23-05