



Erasmus+



SVEUČILIŠTE U ZADRU

dana 7. veljače 2020. godine objavljuje

NATJEČAJ ZA FINANCIRANJE MOBILNOSTI NASTAVNIKA I NENASTAVNOG OSOBLJA

U OKVIRU PROGRAMA ERASMUS+
(Projekt broj: 2019-1-HR01-KA103-060352)

OPĆI DIO

Sveučilište u Zadru (u daljnjem tekstu Sveučilište) objavljuje Natječaj za financiranje mobilnosti nastavnika i nenastavnog osoblja kao i dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka koju je moguće ostvariti do kraja projektnog razdoblja (31. svibnja 2021. godine) u sklopu programa Erasmus+ (u daljnjem tekstu Natječaj). U okviru ovog Natječaja moguće je ostvariti financiranje mobilnosti 4 zaposlenika u svrhu podučavanja i/ili osposobljavanja u ukupnom trajanju od 22 dana.

Svrha boravka na inozemnoj ustanovi može biti **podučavanje ili osposobljavanje** za nastavnike te **osposobljavanje** za nenastavno osoblje. Osposobljavanje može uključivati stručno usavršavanje prema modelu „job-shadowing“ tj. praćenja rada kolega, pohađanje strukturiranog tečaja, radionice ili jezičnog treninga usmjerenog na profesionalne potrebe sudionika. Cilj osposobljavanja je učenje novih i inovativnih metoda učenja i podučavanja, stoga konferencija ili bilo koji drugi oblici aktivnosti usmjereni na specifično područje nisu prihvatljivi.

GDJE JE MOGUĆE OSTVARITI MOBILNOST

Mobilnost je moguće realizirati na partnerskim institucijama EU-CONEXUS saveza:

- [Sveučilištu La Rochelle u Francuskoj](#) (F LA-ROCH08),
- [Poljoprivrednom sveučilište u Ateni u Grčkoj](#) (G ATHINE03),
- [Sveučilištu u Klaipedi u Litvi](#) (LT KLAIPED01)
- [Tehničko sveučilište u Bukureštu u Rumunjskoj](#) (RO BUCURES08)
- [Katoličko sveučilište „San Vicente Martir“ u Valenciji u Španjolskoj](#) (E VALENCI11)

VAŽEĆE RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI

Nastavnici mogu ostvariti mobilnost u svrhu održavanja nastave **u trajanju od najmanje 2 dana do najviše 2 mjeseca** (ne uključujući dane provedene na putu), uz napomenu da je uvjet održavanje **najmanje 8 sati nastave tjedno**. U okviru Natječaja moguće je iskoristiti 22 dana i sukladno tome će biti odabrani kandidati. Krajnji rok za realizaciju mobilnosti je 31. svibnja 2021. godine.

Nastavno i nenastavno osoblje može ostvariti mobilnost u svrhu stručnog usavršavanja **u trajanju od najmanje 2 dana do najviše 2 mjeseca** (ne uključujući dane provedene na putu). Stručno usavršavanje može trajati kraće od 5 dana ako za to postoje objektivni razlozi. U okviru Natječaja moguće je iskoristiti 22 dana mobilnosti i sukladno tome će biti odabrani kandidati. Krajnji rok za realizaciju mobilnosti je 31. svibnja 2021. godine.

OSIGURANJE

Kandidati su obvezni posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu te dodatno osiguranje sukladno zahtjevu inozemne ustanove odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje dozvole boravka. Polica osiguranja koja uključuje zdravstveno osiguranje u inozemstvu mora pokrivati cjelokupan boravak kandidata u inozemstvu i uvjet je za isplatu sredstava.

Hrvatski državljani tijekom privremenog boravka u bilo kojoj od 27 država članica EU, Islandu, Lihtenštajnu i Norveškoj mogu koristiti neodgodivu zdravstvenu zaštitu temeljem kartice europskog zdravstvenog osiguranja (EKZO). Uvjet za izdavanje EKZO jest uredan status obveznog zdravstvenog osiguranja pri Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje (HZZO), a karticu će osiguranoj osobi, na temelju njezina zahtjeva, besplatno izdati područni ured HZZO-a na čijem području ima prebivalište. Osiguranje koje pokriva EKZO možda nije dovoljno, posebno u slučaju repatrijacije i određenih liječničkih intervencija. U tom slučaju može biti korisno sklopiti dodatno zdravstveno i/ili putno osiguranje.

FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora se isplaćuje u svrhu pokrivanja životnih troškova i putnih troškova.

Iznos životnih i putnih troškova određuje se prema iznosu koji je odredila Europska komisija (vidi **Tablicu – Iznosi financijske potpore**), a ovisno o trajanju mobilnosti u danima (ne uključujući dane provedene na putu) i udaljenosti odredišta.

Kandidati ne mogu dobiti financijsku potporu - grant u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Sveučilište u Zadru odnosno njegove sastavnice mogu izdvojiti kako bi povećale iznos financijske potpore za kandidate.

Zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti, **osobe s invaliditetom** imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore sukladno posebnim potrebama koje proizlaze iz invaliditeta. Visoka učilišta moraju se zajedno s osobljem s posebnim potrebama dodatno prijaviti

Agenciji za dodjelu dodatne financijske potpore nakon provedenih internih natječaja, a prije odlaska na mobilnost, koristeći poseban prijavni obrazac objavljen na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU. Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta.

Kandidati koji se prijave na Natječaj i ne uđu u krug stipendiranih kandidata, a zadovoljavaju svim uvjetima Natječaja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. „**Zero-grant**“).

TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

1. Kandidati moraju biti osobe u znanstvenim, nastavnim, znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci te vanjski suradnici (zaposleni na ugovor važeći u vrijeme mobilnosti) ili osobe zaposlene izvan nastave na Sveučilištu u Zadru (nenastavno osoblje);
2. Kandidati moraju imati pozivno pismo institucije domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom);
3. Kandidat mora imati zadovoljavajuće znanje engleskog jezika/jezika na kojem će podučavati ili se osposobljavati.

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Svaki kandidat dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike pri institucijama domaćinima te dogovoriti plan rada/plan nastave i trajanje boravka te ishoditi pozivno pismo.

KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji odabira kandidata su:

1. Dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija uz ispravno popunjen prijavni obrazac do navedenog roka (**do 17. veljače 2020. godine**);
2. Kvaliteta Sporazuma o mobilnosti (*Mobility agreement*) ocjenjuje se na sljedeći način:
 - Opravdanost svrhe mobilnosti uzimajući u obzir znanstveno područje interesa kandidata (*„Overall objectives of the mobility“*) (**od 0-2 boda**)
 - Usklađenost mobilnosti sa strateškim razvojnim smjernicama Sveučilišta u Zadru (*„Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved)“*) (**od 0-2 boda**)
 - Plan nastave / aktivnosti programa rada (*„Content of the teaching programme/Activities to be carried out“*) (**od 0-5 bodova**)
 - Sadržaj plana nastave / programa rada – usklađenost s traženim trajanjem mobilnosti (**od 0-2 boda**)
 - Očekivani doprinos mobilnosti daljnjem radu kandidata na Sveučilištu u Zadru i sastavnici (*„Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions)“*) (**od 0-2 boda**)

- Predviđeni način diseminacije stečenih ishoda po završetku mobilnosti (**od 0-2 boda**);
3. Dodatni kriterij za odabir kandidata može biti intervju, sukladno odluci Povjerenstva;

Napomena: uzimajući u obzir kriterij *Sadržaj plana nastave / programa rada – usklađenost s traženim trajanjem mobilnosti* Povjerenstvo može donijeti odluku kojom će izmijeniti odobreno trajanje mobilnosti u odnosu na zatraženo.

POSTUPAK PRIJAVE

Prijava za mobilnost treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. **Popunjen prijavni obrazac (na hrvatskom jeziku),**
2. **Popunjen obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja (za nastavno osoblje kod mobilnosti u svrhu podučavanja) ILI Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja (za nastavno i nenastavno osoblje kod mobilnosti u svrhu osposobljavanja) – (NAPOMENA: sporazum se sastavlja na engleskom jeziku ili jeziku na kojem se ostvaruje mobilnost, a za prijavu na Natječaj dovoljno je da je Sporazum o mobilnosti potpisan od nadređene osobe na matičnom odjelu/sastavnici),**
3. **Pozivno pismo domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom),**
4. **Životopis (Europass CV format).**

ROK ZA PRIJAVU JE 17. VELJAČE 2020. GODINE

Obrazac prijave s ostalom dokumentacijom poslati poštom na adresu:

Sveučilište u Zadru - Rektorat
Ured za međunarodnu suradnju
(s naznakom : Za Erasmus+ natječaj)
Mihovila Pavlinovića 1
23 000 ZADAR

ili osobno dostaviti u Ured za međunarodnu suradnju na navedenu adresu, zgrada rektorata, V. kat **do 17. veljače 2020. godine u 16,00 sati.**

Nakon zaprimljene prijave kandidati će dobiti potvrdni e-mail o uspješno objavljenoj prijavi te identifikator prijave koji će služiti za čitanje rezultata Natječaja.

Vezani dokumenti Natječaja:

1. [Prijavni obrazac za Erasmus+ KA103 mobilnost osoblja](#),
2. Obrazac [Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja](#) (za kandidate koji se prijavljuju na osposobljavanje),

3. Obrazac [Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja](#) (za kandidate koji se prijavljuju na podučavanje),
4. Poveznica na [Europass CV format](#) za životopis,
5. [Tablica – Iznosi financijskih potpora](#),
6. [Erasmus+ programski vodič \(Erasmus+ Programme Guide\)](#).

NAKON OBJAVE REZULTATA

Svi kandidati bit će izvješteni o rezultatima Natječaja te će im biti omogućen uvid u vlastitu prijavu. Popisi odabranih i odbijenih kandidata, kao i liste čekanja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru pod identifikatorima prijave te neće biti objavljena imena prijavljenih kandidata.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Sveučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

POSTUPAK ŽALBE

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku od 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno službi protokola Sveučilišta na adresi Ulica Mihovila Pavlinovića 1, 23000 Zadar, radnim danom od 8.00 do 16.00 sati. O žalbi odlučuje isto Povjerenstvo u roku od 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

OSTALO

Dodatne informacije dostupne su na mrežnim stranici Sveučilišta (www.unizd.hr) ili u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta. Prijavni obrasci i ostali vezani dokumenti sastavni su dio ovog Natječaja i dostupni su na mrežnim stranicama Sveučilišta ili na zahtjev u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

Kontakt osobe za dodatne informacije:

Matea Katić, mag. nov. et rel. publ.

Tel.: 023/200-588

E-mail: mkatic@unizd.hr

Maja Kolega, prof.

Tel.: 023/200-642

E-mail: mkolega@unizd.hr

NAPOMENA: Nazivi korišteni u ovom Natječaju odnose se na osobe oba spola.