



# SVEUČILIŠTE U ZADRU

dana 20. listopada 2017. godine raspisuje

## NATJEČAJ ZA FINANCIRANJE MOBILNOSTI NASTAVNIKA I NENASTAVNOG OSOBLJA TE DOLAZNE MOBILNOSTI INOZEMNIH STRUČNJAKA

U OKVIRU PROGRAMA

**ERASMUS+**

(projekt 2017-1-HR01-KA103-034901)

**ZA LJETNI SEMESTAR AKADEMSKE GODINE 2017./2018.**

### OPĆI DIO

Sveučilište u Zadru (u daljnjem tekstu Sveučilište) raspisuje Natječaj za financiranje mobilnosti nastavnika i nenastavnog osoblja kao i dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka koju je moguće ostvariti **u LJETNOM semestru ak. god. 2017./2018.** u sklopu programa Erasmus+ (u daljnjem tekstu Natječaj). U okviru ovog Natječaja moguće je ostvariti financiranje mobilnosti 7 zaposlenika u svrhu podučavanja u ukupnom trajanju od 42 dana i 5 zaposlenika u svrhu osposobljavanja u ukupnom trajanju od 30 dana.

Svrha boravka na inozemnoj ustanovi može biti **podučavanje ili osposobljavanje** za nastavnike te **osposobljavanje** za nenastavno osoblje. Osposobljavanje može uključivati stručno usavršavanje prema modelu „job-shadowing“ tj. praćenja rada kolega, pohađanje strukturiranog tečaja, radionice ili jezičnog treninga usmjerenog na profesionalne potrebe sudionika. Cilj osposobljavanja je učenje novih i inovativnih metoda učenja i podučavanja, stoga konferencija ili bilo koji drugi oblici aktivnosti usmjereni na specifično područje nisu prihvatljivi.

Na ovaj Natječaj odjeli Sveučilišta mogu prijaviti i financiranje **dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka u svrhu održavanja nastave na Sveučilištu u Zadru** uz uvjet da gostujući predavači nisu zaposlenici visokoškolskih institucija. Odjel Sveučilišta dužan je uputiti inozemnom stručnjaku kojega namjerava ugostiti pozivno pismo te upute za kandidate na engleskom jeziku koji su sastavni dio ovog Natječaja.

## GDJE JE MOGUĆE OSTVARITI MOBILNOST

U sklopu Erasmus+ programa moguće je realizirati mobilnost na visokoškolskim institucijama i organizacijama u nekoj od država članica Europske unije (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka Republika, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Latvija, Letonija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska i Velika Britanija) te Islandu, Lihtenštajnu, Norveškoj, Makedoniji i Turskoj.

Uvjet koji mora biti ostvaren **prije odlaska na mobilnost u svrhu podučavanja** u okviru Erasmus+ programa je **potpisan institucionalni Erasmus+ sporazum o suradnji** između Sveučilišta i partnerske visokoškolske institucije u inozemstvu dok kod **odlaska na mobilnost u svrhu osposobljavanja institucionalni Erasmus+ sporazum nije nužan**. Kada je predviđeno osposobljavanje na ustanovi koja nema status visokog učilišta kao i kod dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka, nije potrebno sklopiti institucijski ugovor već se odnos određuje individualnim Sporazumom o mobilnosti u svrhu osposobljavanja.

## VAŽEĆE RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI

Nastavnici mogu ostvariti mobilnost u svrhu održavanja nastave **u trajanju od 2 dana do 2 mjeseca** (ne uključujući dane provedene na putu), uz napomenu da je uvjet održavanje **najmanje 8 sati nastave tjedno**. Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je od početka ljetnog semestra do 30. rujna 2018.

Nastavno i nenastavno osoblje može ostvariti mobilnost u svrhu stručnog usavršavanja **u trajanju od 2 dana do 2 mjeseca** (ne uključujući dane provedene na putu). Stručno usavršavanje može trajati kraće od 5 dana ako za to postoje objektivni razlozi. Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je od početka ljetnog semestra do 30. rujna 2018.

## OSIGURANJE

Kandidati su obvezni posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu te dodatno osiguranje sukladno zahtjevu inozemne ustanove odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje dozvole boravka. Polica osiguranja koja uključuje zdravstveno osiguranje u inozemstvu mora pokrivati cjelokupan boravak kandidata u inozemstvu i uvjet je za isplatu sredstava.

Hrvatski državljani tijekom privremenog boravka u bilo kojoj od 27 država članica EU, Islandu, Lihtenštajnu i Norveškoj mogu koristiti neodgodivu zdravstvenu zaštitu temeljem kartice europskog zdravstvenog osiguranja (EKZO). Uvjet za izdavanje EKZO jest uredan status obveznog zdravstvenog osiguranja pri Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje (HZZO), a karticu će osiguranoj osobi, na temelju njezina zahtjeva, besplatno izdati područni ured HZZO-a na čijem području ima prebivalište. Osiguranje koje pokriva EKZO možda nije dovoljno, posebno u slučaju repatrijacije i određenih liječničkih intervencija. U tom slučaju može biti korisno sklopiti dodatno zdravstveno i/ili putno osiguranje.

## FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora se isplaćuje u svrhu pokrivanja životnih troškova i putnih troškova.

Iznos životnih i putnih troškova određuje se prema iznosu koji je odredila Europska komisija (vidi **Tablicu – Iznosi financijske potpore**), a ovisno o trajanju mobilnosti u danima (ne uključujući dane provedene na putu) i udaljenosti odredišta.

Kandidati ne mogu dobiti financijsku potporu - grant u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Sveučilište u Zadru odnosno njegove sastavnice mogu izdvojiti kako bi povećale iznos financijske potpore za kandidate.

Zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti, **osobe s invaliditetom** imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore sukladno posebnim potrebama koje proizlaze iz invaliditeta. Visoka učilišta moraju se zajedno s osobljem s posebnim potrebama dodatno prijaviti Agenciji za dodjelu dodatne financijske potpore nakon provedenih internih natječaja, a prije odlaska na mobilnost, koristeći poseban prijavni obrazac objavljen na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU. Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta.

Kandidati koji se prijave na Natječaj i ne uđu u krug stipendiranih kandidata, a zadovoljavaju svim uvjetima Natječaja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. **„Zero-grant“**).

## TKO SE MOŽE PRIJAVITI

### Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

1. Kandidati moraju biti osobe u znanstvenim, nastavnim, znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci te vanjski suradnici (zaposleni na ugovor važeći u vrijeme mobilnosti) (osim u slučaju financiranja dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka) ili osobe zaposlene izvan nastave na Sveučilištu u Zadru (nenastavno osoblje);
2. Kandidati moraju imati pozivno pismo institucije domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti / pozivno pismo odjela Sveučilišta kod dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom);
3. Kandidat mora imati zadovoljavajuće znanje engleskog jezika/jezika na kojem će podučavati ili se osposobljavati.

## ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Svaki kandidat dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike pri institucijama domaćinima te dogovoriti plan rada/plan nastave i trajanje boravka te ishoditi pozivno pismo. Kod dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka odjel Sveučilišta dužan je uputiti inozemnom stručnjaku kojega

namjerava ugostiti pozivno pismo te upute za kandidate i prijavni obrazac na engleskom jeziku koji su sastavni dio ovog Natječaja.

## KRITERIJI ODABIRA

### Kriteriji odabira kandidata su:

1. Dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija uz ispravno popunjen prijavni obrazac do navedenog roka (**do 20. studenog 2017. godine**);
2. Kvaliteta Sporazuma o mobilnosti (*Mobility agreement*) ocjenjuje se na sljedeći način:
  - Opravdanost svrhe mobilnosti uzimajući u obzir znanstveno područje interesa kandidata („*Overall objectives of the mobility*“) (**od 0-2 boda**)
  - Usklađenost mobilnosti sa strateškim razvojnim smjernicama Sveučilišta u Zadru („*Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved)*“) (**od 0-2 boda**)
  - Plan nastave / aktivnosti programa rada („*Content of the teaching programme/Activities to be carried out*“) (**od 0-5 bodova**)
  - Sadržaj plana nastave / programa rada – usklađenost s traženim trajanjem mobilnosti (**od 0-2 boda**)
  - Očekivani doprinos mobilnosti daljnjem radu kandidata na Sveučilištu u Zadru i sastavnici („*Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions)*“) (**od 0-2 boda**)
  - Predviđeni način diseminacije stečenih ishoda po završetku mobilnosti (**od 0-2 boda**);
3. Prednost kandidatima koji do sada nisu sudjelovali u Erasmus, Erasmus Mundus i Erasmus+ programima mobilnosti (kriterij prednosti: nisu nikada ostvarili mobilnost, bili su na mobilnosti jednom, bili su na mobilnosti dva puta itd.);
4. Dodatni kriteriji koje Povjerenstvo za provođenje postupka odabira kandidata Sveučilišta za Erasmus+ mobilnost (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) uzima u obzir u slučaju jednako kvalitetnih prijava kao i većeg broja prijava u odnosu na broj raspoloživih dana mobilnosti jesu ukupna do sada ostvarena mobilnost na sastavnici razmjerno broju djelatnika, broj prijava s jedne sastavnice za istu inozemnu instituciju (potiče se širi krug institucija i raznovrsnost programa u slučaju više prijava s iste sastavnice Sveučilišta u Zadru) te prednost prvoj mobilnosti koja se provodi radi uspostave nove suradnje;
5. Dodatni kriterij za odabir kandidata može biti intervju, sukladno odluci Povjerenstva;
6. Kandidatima koji dolaze s odjela koji na zahtjev nisu poslali kratki opis studijskih programa i predmeta te ishoda učenja na engleskom jeziku oduzima se 1 bod prilikom prijave na Natječaj.

Napomena: uzimajući u obzir kriterij *Sadržaj plana nastave / programa rada – usklađenost s traženim trajanjem mobilnosti* Povjerenstvo može donijeti odluku kojom će izmijeniti odobreno trajanje mobilnosti u odnosu na zatraženo.

## **POSTUPAK PRIJAVE**

Prijava za mobilnost treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. **Popunjen prijavni obrazac (na hrvatskom jeziku),**
2. **Popunjen obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja (za nastavno osoblje kod mobilnosti u svrhu podučavanja) ILI Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja (za nastavno i nenastavno osoblje kod mobilnosti u svrhu osposobljavanja) – (NAPOMENA: sporazum se sastavlja na engleskom jeziku ili jeziku na kojem se ostvaruje mobilnost, a za prijavu na Natječaj dovoljno je da je Sporazum o mobilnosti potpisan od nadređene osobe na matičnom odjelu/sastavnici),**
3. **Potvrda poslodavca o statusu zaposlenika,**
4. **Pozivno pismo domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom),**
5. **Životopis (*Europass CV format*)**

## **ROK ZA PRIJAVU JE 20. STUDENOGA 2017. GODINE**

**Obrazac prijave s ostalom dokumentacijom poslati poštom na adresu:**

Sveučilište u Zadru - Rektorat  
Ured za međunarodnu suradnju  
(s naznakom : Za Erasmus+ natječaj)  
Mihovila Pavlinovića 1  
23 000 ZADAR

ili osobno dostaviti u Ured za međunarodnu suradnju na navedenu adresu, zgrada rektorata, V. kat **do 20. studenoga 2017. godine u 16,00 sati.**

**Vezani dokumenti Natječaja:**

1. [Prijavni obrazac za ljetni semestar akademske godine 2017./2018.](#),
2. [Prijavni obrazac za inozemne stručnjake koji se prijavljuju za financiranje održavanja nastave na odjelima Sveučilišta u Zadru,](#)
3. [Obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja \(za kandidate koji se prijavljuju na osposobljavanje\).](#)
4. [Obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja \(za kandidate koji se prijavljuju na podučavanje\).](#)
5. Poveznica na [Europass CV format](#) za životopis,
6. [Tablica – Iznosi financijskih potpora,](#)

7. [Popis potpisanih Erasmus+ institucionalnih ugovora,](#)
8. [Erasmus+ programski vodič \(Erasmus+ Programme Guide\),](#)
9. [Upute za inozemne stručnjake koji se prijavljuju za financiranje održavanja nastave na odjelima Sveučilišta u Zadru.](#)

## **NAKON OBJAVE REZULTATA**

Svi kandidati bit će izvješteni o rezultatima Natječaja te će im biti omogućen uvid u popis kandidata koji su odabrani, na listi čekanja i/ili odbijeni. Popisi odabranih i odbijenih kandidata, kao i liste čekanja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru. Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime objavi na navedenim listama.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Sveučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

## **POSTUPAK ŽALBE**

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku od 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno službi protokola Sveučilišta na adresi Ulica Mihovila Pavlinovića 1, 23000 Zadar, radnim danom od 8.00 do 16.00 sati. O žalbi odlučuje isto Povjerenstvo u roku od 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

## **OSTALO**

Dodatne informacije dostupne su na mrežnim stranici Sveučilišta ([www.unizd.hr](http://www.unizd.hr)) ili u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta. Prijavni obrasci i ostali vezani dokumenti sastavni su dio ovog Natječaja i dostupni su na mrežnim stranicama Sveučilišta ili na zahtjev u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

### **Kontakt osobe za dodatne informacije:**

Maja Kolega, prof.

Tel.: 023/200-642

E-mail: [mkolega@unizd.hr](mailto:mkolega@unizd.hr)

Marija Džaja Sikirić, dipl. oec.

Tel.: 023/200-588

E-mail: [mardzaja@unizd.hr](mailto:mardzaja@unizd.hr)

*NAPOMENA: Nazivi korišteni u ovom Natječaju odnose se na osobe oba spola.*



izv. prof. dr. sc. Slaven Zjalić, prorektor

KLASA: 605-01/17-01/22  
URBROJ: 2198-1-79-01/17-06