

PRAVILNIK O CJELOŽIVOTNOM OBRAZOVANJU SVEUČILIŠTA U ZADRU



Na temelju čl. 12. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22.), i čl. 14. Statuta Sveučilišta u Zadru (pročišćeni tekst, siječanj 2024.), a u skladu s odredbama Zakona o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20, 20/21), Senat Sveučilišta u Zadru na svojoj XIII. redovitoj sjednici u akad. god. 2023./2024. održanoj 24. rujna 2024. donosi

Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zadru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje vrste, razine, nositelje i izvođače programa cjeloživotnog obrazovanja, njihov ustroj, postupak inicijalne akreditacije i vrednovanja na Sveučilištu u Zadru (u daljnjem tekstu: Sveučilište).

(2) Ovaj je Pravilnik mjerodavan i za strane polaznike koji pohađaju programe cjeloživotnog obrazovanja na Sveučilištu.

(3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

II. PROGRAMI CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 2.

(1) Cjeloživotno učenje podrazumijeva sve oblike učenja čiji je cilj stjecanje ili usavršavanje kompetencija za osobne, profesionalne ili društvene potrebe te za potrebe tržišta rada. Jačanje kulture cjeloživotnog obrazovanja jedan je od strateških ciljeva Sveučilišta.

(2) Sustav cjeloživotnog obrazovanja na Sveučilištu obuhvaća osiguravanje kvalitete u području inicijalne akreditacije i vrednovanja programa cjeloživotnog obrazovanja, a uspostavljen je kroz rad sveučilišnih odjela i centara (u daljnjem tekstu: sastavnice Sveučilišta), sveučilišnih tijela za osiguravanje kvalitete i administrativne ustrojstvene jedinice za kvalitetu.

(3) Programi cjeloživotnog obrazovanja različiti su obrazovni programi koji se u smislu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ne smatraju studijem i temelje se na načelima cjeloživotnog učenja i europskoj dimenziji poučavanja:

- mogućnost usvajanja unaprjeđenja i/ili proširenja znanja, vještina, stavova

i vrijednosti

- mogućnost i potreba razvoja osobnih potencijala u različitim razdobljima života
- mogućnost pristupa različitim oblicima i sadržajima učenja radi ostvarenja osobnih želja i razvoja sposobnosti
- pravo na priznanje znanja i vještina stečenih u različitim okruženjima i vrstama učenja
- povezivanje znanosti i gospodarstva te transfer znanja i tehnologija
- unaprjeđenje kvalitete rada Sveučilišta i kontinuirani profesionalni razvoj i usavršavanje djelatnika

(4) Programi cjeloživotnog obrazovanja na Sveučilištu akreditiraju se i izvode na razinama Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (u daljnjem tekstu: HKO) 6 ili više. Iznimno, programi se mogu akreditirati i izvoditi na razini 5 HKO koja se odnosi na visoko obrazovanje.

(5) Programe cjeloživotnog obrazovanja kojima se stječe djelomična kvalifikacija ili mikrokvalifikacija na Sveučilištu u Zadru mogu upisati pristupnici koji posjeduju prethodnu kvalifikaciju najmanje na razini 4.2. HKO, odnosno, iznimno za programe koji se izvode na razini 5 HKO koja se odnosi na visoko obrazovanje najmanje na razini 4.1 HKO, ovisno o uvjetima upisa propisanim programom cjeloživotnog obrazovanja.

(5) Programi cjeloživotnog obrazovanja mogu se izvoditi sa stjecanjem ili bez stjecanja ECTS bodova.

(6) Programi cjeloživotnog obrazovanja izvode se primjenom različitih oblika i modela nastave (ciklusi predavanja, moduli, ljetne/proljetne/zimske škole, tečajevi, radionice i dr.).

(7) Programi cjeloživotnog obrazovanja evidentiraju se u Informacijskom sustavu visokih učilišta (ISVU), u izborniku Cjeloživotno obrazovanje unutar modula Studiji i studenti.

Mikrokvalifikacija

Članak 3.

Mikrokvalifikacija se može steći završetkom programa cjeloživotnog obrazovanja

- akreditiranog kao program stručnog usavršavanja usklađen s HKO
- temeljenog na akreditiranom studijskom programu
- drugog programa cjeloživotnog obrazovanja sa stjecanjem ECTS bodova.

Ustroj i izvedba programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 4.

(1) Nositelj programa cjeloživotnog obrazovanja je Sveučilište.

(2) Sastavnice Sveučilišta sudjeluju u izvedbi programa i administriraju programe cjeloživotnog obrazovanja.

(3) Programi cjeloživotnog obrazovanja imaju voditelja, vijeće programa i tajnika.

Vijeće programa

Članak 5.

(1) Svi nastavnici koji izvide program cjeloživotnog obrazovanja čine vijeće programa cjeloživotnog obrazovanja. Vijeće programa cjeloživotnog obrazovanja imenuje Senat odlukom o usvajanju programa.

(2) Za programe cjeloživotnog obrazovanja koji se izvode u suradnji s drugim visokim učilištima (združeni programi cjeloživotnog obrazovanja) Senat Sveučilišta u Zadru imenuje zajedničko vijeće programa cjeloživotnog obrazovanja.

Voditelj programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 6.

(1) Voditelja programa cjeloživotnog obrazovanja imenuje Senat na razdoblje od četiri godine. Voditelj može biti ponovno izabran.

(2) Voditelj programa stalno je zaposleni nastavnik Sveučilišta u Zadru na znanstveno-nastavnom radnom mjestu i odgovoran je za izvedbu i financijsku održivost programa cjeloživotnog obrazovanja.

(3) Voditelj programa priprema i donosi izvedbeni plan nastave programa cjeloživotnog obrazovanja, u dogovoru s nastavnicima, te prati realizaciju proračuna programa.

(4) Nakon svakog održanog programa voditelj programa podnosi izvješće o provedenom programu sveučilišnom povjerenstvu za kvalitetu i cjeloživotno učenje.

Tajnik programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 7.

(1) Tajnika programa cjeloživotnog obrazovanja imenuje Senat na prijedlog voditelja programa cjeloživotnog obrazovanja. Tajnik se imenuje na razdoblje od četiri godine i može biti ponovno izabran. Tajnik je u pravilu zaposlen na istoj sastavnici kao i voditelj programa.

(2) Tajnik programa

- vodi evidenciju polaznika i završenih polaznika programa
- organizira raspored nastave i obavještava nastavnike i polaznike o rasporedu
- vodi dokumentaciju programa
- priprema potvrde o završetku programa
- izvještava voditelja programa
- obavlja i druge administrativne poslove po nalogu voditelja

Nastavnici na programu cjeloživotnog obrazovanja

Članak 8.

(1) Nositelji kolegija na programu cjeloživotnog obrazovanja sa stjecanjem ECTS bodova moraju biti nastavnici na znanstveno-nastavnim ili umjetničko-nastavnim radnim mjestima ili izabrani naslovni nastavnici na znanstveno-nastavnim ili umjetničko-nastavnim radnim mjestima.

(2) Barem 51 % nastave na programima cjeloživotnog obrazovanja sa stjecanjem ECTS bodova moraju izvoditi nastavnici iz st. 1. ovog članka. Ostali nastavnici mogu biti nastavnici zaposleni na nastavnim i suradničkim radnim mjestima.

(3) Nastavnici na programima cjeloživotnog obrazovanja bez stjecanja ECTS bodova ne moraju biti nastavnici iz st. 1. ovog članka.

Vrste i oblici programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 9.

(1) Vrste programa cjeloživotnog obrazovanja su:

- razlikovni programi (programi prekvalifikacije ili dokvalifikacije)
- razlikovni moduli/ispiti
- programi stjecanja i programi usavršavanja nastavničkih kompetencija
- obrazovni programi na razini visokog obrazovanja usklađeni s Registrom HKO
- modularni programi stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija u okviru akreditiranog studijskog programa
- modularni programi stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija izvan akreditiranog studijskog programa
- programi izobrazbe i usavršavanja akreditirani propisima nadležnih tijela i europskim smjernicama
- tečajevi jezika
- drugi programi cjeloživotnog obrazovanja

(2) Oblici programa cjeloživotnog obrazovanja su:

- mikrokvalifikacije
- ciklusi predavanja ili radionica
- seminari
- tečajevi
- ljetne i druge sezonske škole
- specijalistička usavršavanja
- drugi oblici programa

(3) Sadržaj, ishodi učenja, uvjeti upisa, nastavnički kapaciteti i drugi standardi kvalitete programa cjeloživotnog obrazovanja regulirani su elaboratom programa cjeloživotnog obrazovanja.

Programi cjeloživotnog obrazovanja sa stjecanjem ECTS bodova

Članak 10.

(1) Programi cjeloživotnog obrazovanja sa stjecanjem ECTS bodova mogu nositi najmanje 1 ECTS bod, a najviše 30 ECTS bodova, pri čemu 1 ECTS bod predstavlja 30 sati procijenjenog prosječno utrošenog rada polaznika pri ostvarivanju ishoda učenja. Iznimno, na zahtjev ovlaštenog tijela i/ili strukovnog udruženja koje je zatražilo pokretanje programa, programi mogu nositi više od 30 ECTS bodova.

(2) Programme cjeloživotnog obrazovanja sa stjecanjem ECTS bodova mogu upisati

- pristupnici koji su prethodno završili najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje ako je riječ o modularnim programima stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija u okviru akreditiranog studijskog programa na prijediplomskoj razini ili programu cjeloživotnog obrazovanja na razini kvalifikacije 6
- pristupnici koji su prethodno završili najmanje prijediplomski studij ako je riječ o modularnim programima stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija u okviru akreditiranog studijskog programa na diplomskoj razini ili programu cjeloživotnog obrazovanja na razini kvalifikacije 7.1
- pristupnici koji su prethodno završili najmanje diplomski studij ako je riječ o modularnim programima stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija u okviru akreditiranog studijskog programa na poslijediplomskoj razini ili programu cjeloživotnog obrazovanja na razinama kvalifikacije 7.2, 8.1 i 8.2

Razlikovni programi

Članak 11.

(1) Razlikovni programi su programi čijim završetkom polaznici stječu pravo na prijavu na natječaj, upis na studij ili završetak odgovarajućeg studija. Uvjeti upisa i obveze polaznika definirani su razlikovnim programima.

(2) Iznimno od čl. 10. ovog Pravilnika, razlikovni programi mogu imati najviše 60 ECTS bodova.

(3) Razlikovni programi ne mogu rezultirati stjecanjem pune kvalifikacije.

Programi stjecanja i programi usavršavanja nastavničkih kompetencija

Članak 12.

(1) Program stjecanja nastavničkih kompetencija – model B program je cjeloživotnog obrazovanja namijenjen osobama koje su završile 4.1, 4.2, 5, 6 i 7. razinu obrazovanja, a nisu stekle kompetencije za rad u odgojno-obrazovnoj ustanovi koji se izvodi kao program cjeloživotnog obrazovanja.

(2) Stjecanje nastavničkih kompetencija za one visokoškolske suradnike Sveučilišta u Zadru koji nisu stekli kompetencije za rad u odgojno-obrazovnoj ustanovi reguliran je posebnim pravilnikom.

(3) Programi usavršavanja nastavničkih kompetencija namijenjeni su svim nastavnicima koji žele usavršiti nastavničke kompetencije i izvode se kao programi cjeloživotnog obrazovanja i/ili kontinuiranog usavršavanja nastavnika.

Obrazovni programi na razini visokog obrazovanja usklađeni s Registrom HKO

Članak 13.

(1) Za obrazovne programe na razini visokog obrazovanja koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja i sadrže skupove ishoda učenja upisane u Registar HKO može se tražiti sufinanciranje putem vaučera.

(2) Smatra se da je obrazovni program usklađen s Registrom HKO-a ako su svi skupovi ishoda učenja koji se njegovim završetkom stječu upisani u Registar HKO-a.

(3) Predlagatelji obrazovnih programa usklađenih s Registrom HKO-a dužni su se voditi načelima cjelovitosti, svrsishodnosti i prepoznatljivosti na tržištu rada, a skup skupova ishoda učenja treba činiti međusobno povezane ishode učenja i biti logična cjelina koja vodi stjecanju kompetencija prepoznatljivih na tržištu rada ili potrebnih za nastavak obrazovanja i cjeloživotno učenje.

(4) Skupovi ishoda učenja preuzeti iz Registra HKO-a preuzimaju se zajedno sa svim njihovim elementima koji se ne mogu mijenjati niti prilagođavati, ali se mogu kombinirati različiti skupovi ishoda učenja upisani u Registar HKO-a, što uključuje i kombinacije skupova ishoda učenja iz različitih standarda kvalifikacija.

(5) Ako se obrazovnim programom stječe više skupova ishoda učenja koji pripadaju različitim razinama HKO-a, obrazovni program će pripadati višoj razini HKO-a, ako se na njoj stječe najmanje polovina od ukupnog broja skupova ishoda učenja.

(6) Programe cjeloživotnog obrazovanja usklađene s Registrom HKO-a mogu upisati pristupnici koji posjeduju kvalifikaciju utvrđenu kao preduvjet za upis skupova ishoda učenja na kojima se program temelji.

Modularni programi stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija

Članak 14.

(1) Modularni programi stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija mogu se izvoditi izvan ili u okviru akreditiranih studijskih programa Sveučilišta u Zadru.

(2) Modularni programi stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija izvan akreditiranih studijskih programa podliježu unutarnjem vrednovanju sukladno ovom pravilniku.

(3) Modularni programi stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija u okviru akreditiranih studijskih programa ne podliježu inicijalnoj akreditaciji sukladno odredbama ovog Pravilnika, ali su ih predlagatelji dužni upisati u Registar programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta u Zadru prema uputama sveučilišnog ISVU

koordinatora.

(4) Voditelja modularnog programa stjecanja specifičnih znanja, vještina i kompetencija u okviru akreditiranih studijskih programa imenuje Uprava / nadležni prorektor.

Programi izobrazbe i usavršavanja akreditirani propisima nadležnih tijela

Članak 15.

(1) Sveučilište može ustrojiti programe izobrazbe i usavršavanja akreditirane propisima nadležnih tijela koji podliježu unutarnjem i vanjskom vrednovanju kvalitete.

(2) Programi izobrazbe i usavršavanja akreditirani propisima nadležnih tijela podliježu inicijalnoj akreditaciji prema ovom Pravilniku, upisuju se u Registar programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta u Zadru i mogu se iznimno evidentirati u sustavima koji su interoperabilni s ISVU.

Tečajevi jezika

Članak 16.

(1) Tečajevi stranih jezika i tečajevi hrvatskog jezika za strance i potomke hrvatskih iseljenika izvode se u Centru za strane jezike kao programi cjeloživotnog obrazovanja.

(2) Programi tečajeva jezika usklađeni su sa Zajedničkim europskim referentnim okvirom za jezike Vijeća Europe i izvode se u modulima u odgovarajućoj satnici.

(3) Centar za strane jezike može ustrojiti i posebne tečajeve namijenjene usavršavanju specifičnih jezičnih vještina.

Drugi programi cjeloživotnog obrazovanja

Članak 17.

(1) Sveučilište može ustrojiti i druge programe cjeloživotnog obrazovanja u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

(2) Posebni tečajevi namijenjeni usavršavanju djelatnika Sveučilišta evidentiraju se u bazi podataka o kontinuiranom usavršavanju djelatnika sukladno standardima kvalitete u visokom obrazovanju.

III. INICIJALNA AKREDITACIJA PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 18.

(1) Inicijalna akreditacija programa cjeloživotnog obrazovanja provodi se u skladu sa standardima kvalitete u visokom obrazovanju i uz pomoć administrativne jedinice za osiguravanje kvalitete Sveučilišta.

(2) Postupak vrednovanja programa cjeloživotnog obrazovanja pokreće se zahtjevom za pokretanje programa cjeloživotnog obrazovanja koji se podnosi Upravi.

(3) Zahtjev mogu podnijeti Sveučilište i njegove sastavnice, a odobrava ga Uprava.

(4) Zahtjev se podnosi na odgovarajućem obrascu tijekom cijele akademske godine, a najkasnije šest mjeseci prije početka izvođenja programa.

(5) Nakon odobrenja Uprave administrativna jedinica za osiguravanje kvalitete Sveučilišta dostavlja predlagatelju pokretanja programa cjeloživotnog obrazovanja potrebne obrasce za inicijalnu akreditaciju te pruža administrativnu pomoć prilikom izrade prijedloga programa. Obrasci programa cjeloživotnog obrazovanja sastavni su dio ovog Pravilnika.

(5) Prijedlog programa cjeloživotnog obrazovanja upućuje se na sveučilišno tijelo za osiguravanje kvalitete koje

- provjerava dokumentaciju
- imenuje izvjestitelja za program cjeloživotnog obrazovanja
- na temelju mišljenja povjerenstva daje prijedlog Senatu za usvajanje predloženog programa cjeloživotnog obrazovanja ili vraća predlagatelju program na doradu.

(6) Prilikom vrednovanja programa povjerenstvo utvrđuje ispunjava li program nužne uvjete za izvođenje i standarde kvalitete u visokom obrazovanju s osobitim osvrtom na:

- opravdanost izvođenja programa
- mogućnost izvedbe programa (nastavnički i prostorni kapaciteti i oprema)
- prihvatljivost obujma u ECTS bodovima i ravnomjernost opterećenja polaznika (za programe sa stjecanjem ECTS bodova)
- ishode učenja programa
- osiguravanje kvalitete programa
- financijsku održivost programa

(6) Povjerenstvo je dužno provesti vrednovanje programa u roku od 60 dana. Rokovi za vrednovanje programa miruju u srpnju i kolovozu.

(7) Mišljenje povjerenstva može biti pozitivno i negativno. U slučaju negativnog mišljenja predlagatelj programa može ponoviti zahtjev za program istog naziva i sadržaja, u skladu s uputama povjerenstva.

(8) Odluku o usvajanju novih programa cjeloživotnog obrazovanja donosi Senat.

(9) Rješenje o usklađenosti s HKO donosi Agencija za znanost i visoko obrazovanje. Administrativna jedinica za kvalitetu dostavlja programe stručnog usavršavanja usklađene s HKO Agenciji za znanost i visoko obrazovanje radi vrednovanja i upisa programa u Registar HKO. Upisom programa u Registar HKO omogućuje se sufinanciranje izvođenja programa kroz sustav vaučera za obrazovanje.

Združeni programi cjeloživotnog obrazovanja

Članak 19.

(1) Inicijalna akreditacija združenih programa cjeloživotnog obrazovanja između Sveučilišta i drugih visokih učilišta i partnerskih ustanova ili između više sveučilišnih sastavnica provodi se u skladu s propisima koji reguliraju osiguravanje kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.

(2) Združeni programi cjeloživotnog obrazovanja podliježu unutarnjem sustavu vrednovanja kvalitete Sveučilišta u Zadru sukladno čl. 18. ovog Pravilnika, a ovisno o propisima partnerskih visokih učilišta i partnerskih ustanova, mogu podlijegati unutarnjem sustavu vrednovanja kvalitete i na drugim ustanovama.

(3) Odluku o usvajanju novih združenih programa cjeloživotnog obrazovanja koji se izvode na Sveučilištu u Zadru donosi Senat.

(4) U sklopu inicijalne akreditacija združenih programa cjeloživotnog obrazovanja koji se izvode u sklopu sveučilišne alijanse studijski programi podliježu unutarnjem vrednovanju kvalitete tijela za osiguravanje kvalitete unutar alijanse. Programi cjeloživotnog obrazovanja koji se unutar alijanse izvode na Sveučilištu u Zadru evidentiraju se u Registru programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta u Zadru.

Recenzenti programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 20.

(1) Vanjskoj recenziji podliježu programi cjeloživotnog obrazovanja koji nisu akreditirani propisima nadležnih tijela i europskim propisima i smjernicama.

(2) Za programe cjeloživotnog obrazovanja koji podliježu recenziji voditelj programa predlaže dva vanjska recenzenta, od kojih je jedan sveučilišni nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu s drugog domaćeg ili stranog visokog učilišta, a drugi stručnjak iz prakse iz područja u kojem se izvodi program cjeloživotnog obrazovanja.

(3) Obrazac za recenziju sastavni je dio programa cjeloživotnog obrazovanja.

Financijska održivost programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 21.

(1) Program cjeloživotnog obrazovanja mora biti financijski održiv.

(2) Sveučilište ostvaruje prihode od provođenja programa usavršavanja i osposobljavanja u sklopu cjeloživotnog učenja, u skladu s općim aktima koji reguliraju financijsko poslovanje Sveučilišta.

(3) Od prihoda ostvarenih od izvođenja programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilište u načelu zadržava 25 % prihoda za unaprjeđenje djelatnosti (nabavu opreme, literature, investicije i investicijsko održavanje).

(4) Sukladno tumačenju Ministarstva financija, na programe cjeloživotnog obrazovanja koje nije akreditiralo vanjsko nadležno tijelo (nadležna agencija ili nadležno ministarstvo) obračunava se stopa poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Početak izvođenja programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 22.

(1) Programi cjeloživotnog obrazovanja usvojeni na Senatu smatraju se akreditiranim i upisuju se u Registar programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta u Zadru.

(2) Program se može početi izvoditi nakon upisa programa u Registar programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta.

(3) Prvi upis programa cjeloživotnog obrazovanja provodi sveučilišni ISVU koordinator na temelju odluke Senata, a potom ga administrira tajnik programa.

IV. UPISI I IZVEDBA PROGRAMA

Članak 23.

(1) Upisi na programe cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta u Zadru provode se na temelju odluke Senata i natječaja o upisu, u skladu s ovlastima Sveučilišta.

(2) Uvjete upisa na programe cjeloživotnog programa, upisne kvote i iznose školarina utvrđuje Senat na temelju prijedloga sveučilišnih sastavnica koje sudjeluju u izvedbi programa cjeloživotnog obrazovanja.

(3) Sa svakim polaznikom programa cjeloživotnog obrazovanja sklapa se Ugovor o pohađanju programa cjeloživotnog obrazovanja.

(4) Sukladno zakonskim odredbama, polaznici programa cjeloživotnog obrazovanja nemaju status studenta. Prava i obveze polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja definiraju se Ugovorom o pohađanju programa cjeloživotnog obrazovanja.

(5) Status polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja prestaje

- završetkom programa
- ispisom iz programa
- neizvršavanjem obveza propisanih programom
- iz drugih opravdanih razloga

Izvedba programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 24.

(1) Vijeće programa cjeloživotnog obrazovanja najkasnije 7 dana prije početka izvođenja programa donosi izvedbeni plan programa koji sadrži:

- početak i završetak izvedbe programa
- raspored nastave
- termine provjere znanja
- termine završnog ispita (ako je predviđen programom)
- rok za izradu završnog rada (ako je predviđen programom)

(2) Za provjeru znanja na programu cjeloživotnog obrazovanja mora se omogućiti najmanje 2 termina.

(3) Tajnik programa polaznicima programa najkasnije 7 dana prije početka izvođenja nastave dostavlja Izvedbeni plan programa cjeloživotnog obrazovanja.

Prigovor na rezultate provjere znanja

Članak 25.

(1) Polaznik koji smatra da je oštećen prilikom provjere znanja ima pravo u roku od 24 sata nakon priopćenja rezultata podnijeti obrazložen prigovor voditelju programa.

(2) Ako voditelj programa prigovor smatra osnovanim, u roku od 72 sata od zaprimanja prigovora imenuje povjerenstvo sastavljeno od 3 člana iz redova nastavnika na programu. Nastavnik s čijom ocjenom polaznik nije bio zadovoljan ne može biti član povjerenstva.

(3) Ispit se ponavlja pred povjerenstvom u roku od 7 radnih dana od datuma podnošenja prijave.

(4) Povjerenstvo donosi odluku o konačnoj ocjeni većinom glasova. Odluka povjerenstva je konačna.

V. KONTINUIRANO VREDNOVANJE PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 26.

(1) Programi cjeloživotnog obrazovanja vrednuju se kontinuirano, putem evaluacije programa koju polaznici ispunjavaju po završetku programa,

(2) Evaluaciju programa cjeloživotnog obrazovanja provodi administrativna jedinica za kvalitetu u skladu s aktima koji reguliraju sustav unutarnjeg osiguravanja kvalitete.

(3) Voditelj programa cjeloživotnog obrazovanja koji je dobio negativnu ocjenu polaznika dužan je pokrenuti izmjene programa.

VI. IZMJENE PROGRAMA

Članak 27.

(1) Prijedlog izmjena programa cjeloživotnog obrazovanja donosi se u skladu sa standardima kvalitete u visokom obrazovanju na temelju sadržaja programa cjeloživotnog učenja u svjetlu najnovijih znanstvenih istraživanja u danoj disciplini, rezultata evaluacije programa, povratnih informacija polaznika i vanjskih dionika, preporuka sveučilišnih tijela za osiguravanje kvalitete i reakreditacijskih preporuka.

(2) Izmjene koje obuhvaćaju više od jedne trećine ishoda učenja koji se stječu

završetkom programa cjeloživotnog obrazovanja podliježu inicijalnoj akreditaciji programa cjeloživotnog obrazovanja koja se provodi prema ovom Pravilniku.

(3) Prijedlog izmjena programa cjeloživotnog obrazovanja podnosi se sveučilišnom tijelu za osiguravanje kvalitete koje daje mišljenje o opravdanosti izmjena studijskog programa.

(4) Ukoliko je mišljenje sveučilišnog tijela za osiguravanje kvalitete o opravdanosti izmjena programa cjeloživotnog obrazovanja negativno, prijedlog se vraća predlagatelju.

(5) Ukoliko je mišljenje sveučilišnog tijela za osiguravanje kvalitete o opravdanosti izmjena programa cjeloživotnog obrazovanja pozitivno, prijedlog se dostavlja Senatu.

(6) Odluku o prihvatanju izmjena programa cjeloživotnog obrazovanja donosi Senat.

(7) Revidirani programi cjeloživotnog obrazovanja evidentiraju se u ISVU i objavljuju na mrežnim stranicama sastavnica i Sveučilišta.

VII. ZAVRŠETAK PROGRAMA

Završetak programa

Članak 28.

(1) Polaznik završava program cjeloživotnog obrazovanja ispunjavanjem svih obveza koje se navode u elaboratu programa.

(2) Po završetku programa polazniku se izdaje potvrda o završetku programa cjeloživotnog obrazovanja.

Izdavanje potvrda o završetku programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 29.

(1) Potvrde o završenom programu cjeloživotnog obrazovanja izdaju se na hrvatskom jeziku, na latiničnom pismu, bez naknade, u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku.

(2) Potvrde iz ovog članka mogu se izdati i na jeziku izvođenja programa cjeloživotnog obrazovanja.

(3) Potvrde se u izdaju u ispisanom obliku u roku od 45 dana od dana završetka programa.

(4) Potvrde o završenom programu cjeloživotnog obrazovanja akreditiranih propisima nadležnih tijela izdaju se u skladu s ovim Pravilnikom i propisima nadležnih tijela.

(5) Potvrde o završenom združenom programu cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta i inozemnog visokog učilišta sadrži sve obvezne elemente propisane ovim Pravilnikom u skladu s mogućnosti primjene istih prema nacionalnim propisima o obliku i sadržaju završnih isprava inozemnih visokih učilišta koja izvode združeni studij.

(6) Potvrde iz ovog članka izdaju se u dva primjerka, od čega se jedan čuva trajno u arhivi potvrda o završenom programu cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta.

Sadržaj isprava o završetku programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 30.

(1) Potvrde o završenom programu cjeloživotnog obrazovanja sadrže sljedeće obvezne podatke:

- a.** zakonska osnova na temelju koje se izdaje potvrda
- b.** grb Sveučilišta u Zadru
- c.** natpis SVEUČILIŠTE U ZADRU
- d.** naziv sastavnica koje izvode program cjeloživotnog obrazovanja
- e.** natpis POTVRDA
- f.** ime i prezime polaznika
- g.** osobni identifikacijski broj (OIB)
- h.** datum, mjesto i država rođenja polaznika
- i.** naziv programa cjeloživotnog obrazovanja
- j.** broj ECTS bodova programa, ako se programom stječu ECTS bodovi
- k.** datum završetka programa cjeloživotnog obrazovanja
- l.** jedinstveni broj, mjesto i datum izdavanja potvrde
- m.** ime i prezime čelnika visokog učilišta
- n.** vlastoručni potpis voditelja programa cjeloživotnog obrazovanja
- o.** pečat Sveučilišta u Zadru

(2) Potvrde o završenom programu cjeloživotnog obrazovanja mogu sadržavati i druge podatke, sukladno normativnim aktima sveučilišnih sastavnica, planu programa cjeloživotnog obrazovanja ili propisima nadležnih tijela.

VIII. EVIDENCIJA I IZVJEŠTAVANJE

Članak 31.

(1) Evidenciju održanih programa cjeloživotnog obrazovanja vodi ISVU koordinatorski koji krajem svake kalendarske godine sveučilišnom tijelu za osiguravanje kvalitete i Upravi Sveučilišta podnosi izvješće o

- broju održanih programa cjeloživotnog obrazovanja u tekućoj akademskoj godini
- broju polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja u tekućoj akademskoj godini

(2) Voditelj programa cjeloživotnog obrazovanja nakon svakog održanog programa cjeloživotnog obrazovanja sveučilišnom tijelu za osiguravanje kvalitete podnosi izvješće koje sadrži

- broj upisanih polaznika
- broj polaznika koji su završili program
- procjenu uspješnosti provedbe programa
- financijsku analizu programa (prihodi i rashodi)
- povratnu evaluaciju kvalitete programa od strane polaznika

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

(1) Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se na sve programe cjeloživotnog obrazovanja od akad. god. 2024./2025.

(2) Programi cjeloživotnog obrazovanja akreditirani prije stupanja na snagu ovog pravilnika ne podliježu ponovnoj akreditaciji.

(3) Promjene programa cjeloživotnog obrazovanja akreditiranih prije stupanja na snagu ovog pravilnika koje obuhvaćaju više od trećine ishoda učenja na razini programa podliježu akreditaciji sukladno ovom pravilniku.

(4) Sastavnice koje su do početka akad. god. 2024./2025. izvodile programe cjeloživotnog obrazovanja Sveučilištu u Zadru dužne su elaborat i izvedbene planove programacjeloživotnogobrazovanjanaodgovarajućimobrascimadostavitisveučilišnom ISVU koordinatorsu prije početka izvedbe programa u akad. god. 2024./2025. radi upisa programa u Registar programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta u Zadru.

KLASA: 025-02/24-02/09

URBROJ: 2198-1-79-06-24-01

Rektor:

prof. dr. sc. Josip Faričić

