

Izvadak iz **Pravilnika o studijima i studiranju** (KLASA: 025-02/23-02/ 01, URBROJ: 2198-1-79-06-23-01).

## ***XVI. ECTS KOORDINACIJA***

### *Povjerenstvo za ECTS*

#### Članak 59.

- (1) Povjerenstvo za ECTS Sveučilišta u Zadru stalno je radno tijelo Sveučilišta u čijem radu sudjeluju: sveučilišni ECTS koordinator, jedan ECTS koordinator sa svakog odjela Sveučilišta te jedan predstavnik studenata sa svakog odjela Sveučilišta.
- (2) Sveučilišnog ECTS koordinatora imenuje Senat iz reda nastavnika na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (3) ECTS koordinate odjela imenuju vijeća odjela iz reda djelatnika na znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom, nastavnom ili suradničkom radnom mjestu na toj sastavnici.
- (4) Studentske predstavnike imenuje ovlašteno tijelo Studentskog zbora Sveučilišta.
- (5) Članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od 2 godine.

### *Zadaće Povjerenstva*

#### Članak 60.

- (1) Zadaće Povjerenstva su:
  1. skrbiti i savjetovati o djelotvornom funkcioniranju ECTS-a na Sveučilištu
  2. izrađivati nacрте i predlagati opće akte Sveučilišta koji se odnose na pitanja studiranja i mobilnosti studenata i nastavnika.

### *Zadaće ECTS koordinatora na odjelima*

#### Članak 61.

- (1) Zadaće ECTS koordinatora su:
  1. informirati nastavnike i studente o ECTS-u i pravilima njegove primjene na Sveučilištu
  2. informirati studente o partnerskim ustanovama, postupku akademskog priznavanja

predmeta položenih na partnerskoj ustanovi, u suradnji s Uredom za međunarodnu suradnju i Uredom za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija

3. savjetovati studenta pri ispunjavanju prijavnih obrazaca za studiranje na partnerskoj ustanovi
4. pripremiti informacijski paket za studije kojima je nositelj njegova ustanova
5. pomoći gostujućim studentima u integraciji i afirmaciji.