

## Virtualna sjednica stručnog vijeća odjela (VS)

### Uvod

- 1) Za pristup VS potrebno je imati instaliranu aplikaciju MS Teams na osobnom ili prijenosnom računalu
- 2) Aplikaciji pristupate putem elektroničkog identiteta Sveučilišta u Zadru AAI@EduHr
- 3) Postupak instalacije i prijave opisan je kroz dokument:  
[https://www.unizd.hr/Portals/0/COVID-19/Upute\\_MS\\_Teams\\_20200415.pdf](https://www.unizd.hr/Portals/0/COVID-19/Upute_MS_Teams_20200415.pdf)
- 4) Za potrebe rada Odjela, mora biti kreirana odjelna grupa (tim) i kanal Sjednica SVO.
- 5) Kanalu SVO trebaju biti pridruženi članovi vijeća odjela
- 6) U ovom trenutku sustav ne omogućava snimanje kanala.

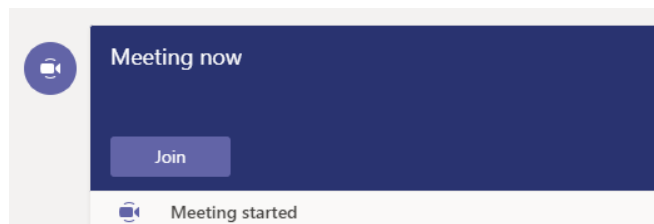
### Odjelna Sjednica

#### Pročelnik

- 1.1. Potrebno je članovima poslati e-mail sa terminom VS.
- 1.2. VS od strane pročelnika pokrenuti 10 minuta prije definiranoga termina, kako bi se članovi odjela mogli prijaviti i sudjelovati.

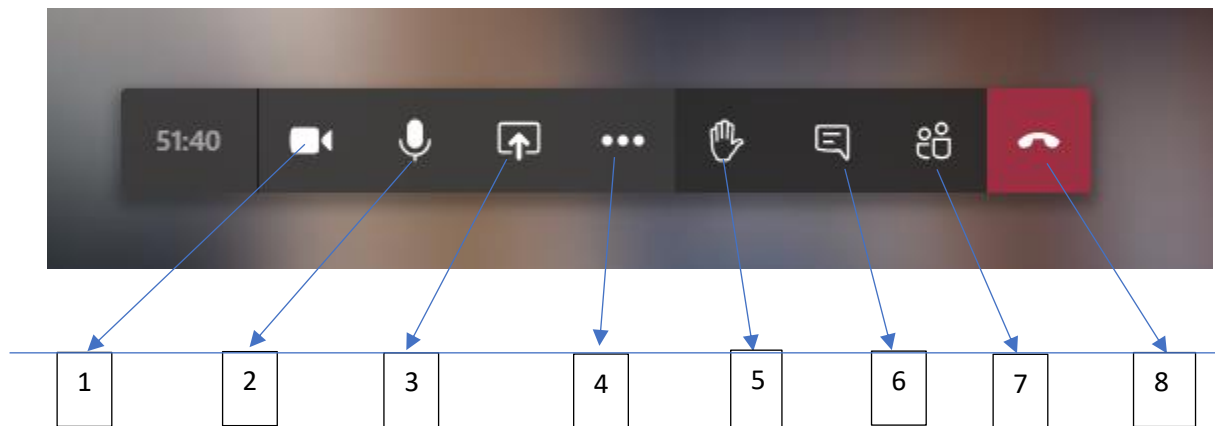
#### Prijava i rad na sjednici

- 1.3. Prijavite se na MS Teams sa svojim AAI računom. Po uspješnoj prijavi, na ulaznom sučelju, bit će Vam prikazane sve grupe (timovi) kojima ste pridruženi
- 1.4. Odaberite odjelnu grupu i kanal Sjednica SVO
- 1.5. Članovima vijeća u kanalu Sjednica SVO, po pokretanju video prijenosa u dijelu gdje su poruke (Posts) pojavit će se poruka za samostalno pridruživanje videokonferenciji





Potrebno je kliknuti na Join i pridružiti ćete se sjednici. U slučaju da se ne možete pridružiti sjednici, organizator prijenosa vas može direktno pozvati na sjednicu. Poziv će Vam biti vidljiv u donjem desnom kutu.

1.6. Pridruživanjem sjednici bit će vidljiva Vaša slika i izbornik s mogućnostima i funkcijama tijekom sjednice.



Mogućnosti / funkcije:

1. Uključivanje / isključivanje kamere
2. Uključivanje / isključivanje mikrofona
3. Dijeljenje aplikacija koje su aktivne na računalo (npr. Power Point)
4. Dodatne funkcije i mogućnosti
5. Signaliziranje voditelju videokonferencije za postavljanje pitanja / javljanje
6. Uključivanje / isključivanje poruka u videokonferenciji
7. Popis sudionika u konferenciji
8. Prekid sudjelovanja u videokonferenciji

1.7. Tijekom sjednice za javljanje za riječ može se koristiti funkcija 5 - , a za glasovanje se može koristiti funkcija 6. – Porukama , i davanjem odgovora, Za, Protiv i Suzdržan.