

Na temelju članka 11. *Zakona o udrugama* (NN br. 88/01.), Osnivačka skupština Udruge diplomiranih psihologa Sveučilišta u Zadru, održana 15. studenog 2008. u Zadru, **donijela je**

S T A T U T

Udruge diplomiranih psihologa Sveučilišta u Zadru

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje djelovanja Udruge diplomiranih psihologa Sveučilišta u Zadru (u nastavku teksta: Udruga); zastupanje; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Udruge; članstvo i članarina; prava, obveze i stegovna odgovornost članova; unutarnji ustroj Udruge, tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova, imovina i raspolaganje mogućom dobiti; način stjecanja imovine te prestanak i postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Članak 2.

Puni naziv Udruge je: ***Udruga diplomiranih psihologa Sveučilišta u Zadru***. Naziv Udruge na latinskom jeziku je *Almae Matris Croaticae Alumni - Facultas psychologiae*, a može se rabiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku u zagradi na drugom mjestu.

Sjedište Udruge je na Odjelu za psihologiju Sveučilišta u Zadru,

Udruga djeluje na čitavom području Republike Hrvatske.

Udruga ima svojstvo pravne osobe bez namjere stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Udruga se upisuje u Registar udruga RH pri Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za opću upravu.

Udruga za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 3.

Udrugu zastupa predsjednik Udruge.

Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 40 mm koji je obodno ispisan punim nazivom Udruge na hrvatskom, sa stiliziranom grčkom oznakom slova "psi" (ψ) u sredini.

Odluku o promjeni pečata donosi Skupština Udruge.

Predsjednik Udruge ovlašten je za upotrebu i čuvanje pečata.

Članak 5.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.

Članak 6.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja. Članovi se u radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala, elektronskom poštom i putem sjednica Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama i izvještavati javnost o radu Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga će koristiti mogućnosti komunikacije putem mrežnih stranica.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene i sl.) sukladno Zakonu.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7.

Cilj Udruge je njegovanje zahvalnosti prema Odjelu za psihologiju i Sveučilištu u Zadru u cjelini, kroz izgradnju, jačanje veza i suradnju između bivših studenata psihologije. Ostvarivanje cilja iz stavka 1. ovog članka Udruga ostvaruje slijedećim djelatnostima:

- promicanjem ugleda te skrbi za razvitak i napredak Odjela za psihologiju Sveučilišta u Zadru;
- uspostavom i razvitkom suradnje sa sličnim Udrugama (AMAC/AMCA) kod nas i u svijetu;
- izdavanjem stalnih i povremenih znanstvenih, stručnih i informativnih publikacija;
- pružanjem informacija nastavnom osoblju Odjela na temelju individualnih iskustava iz prakse psihologa;
- organizacijom različitih susreta članova Udruge i razmjenom stručnih iskustava među članovima;
- redovitim i prigodnim informiranjem članstva o djelatnostima Udruge, dostignućima njenih članova i o zbivanjima u području psihologijske struke;
- poticanjem razumijevanja i usvajanja profesionalnih etičkih vrijednosti;
- pružanjem iskustvenih informacija potencijalnim studentima u svezi sa studijem psihologije na Sveučilištu u Zadru;
- obilježavanjem relevantnih obljetnica u svezi tradicije hrvatskih sveučilišta i Odjela za psihologiju Sveučilišta u Zadru

III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 8.

Članstvo može biti: redovito, podupiruće ili počasno.

Članom Udruge može postati psiholog koji je diplomirao na Odjelu za psihologiju Sveučilišta u Zadru, punoljetni, poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske i/ili strani državljanin koji prihvati Statut Udruge i koji je prijatelj Odjela za psihologiju Sveučilišta u Zadru.

Redovitim članom može postati osoba koja je diplomirala na Odjelu za psihologiju Sveučilišta u Zadru, koja potpisom pristupnice i uplatom godišnje članarine potvrdi namjeru da pristupi Udruzi.

Udruga vodi popis članova za koji je zadužen predsjednik Udruge.

Članak 9.

Podupirućim članom smatra se osoba iz članka 8. ovoga Statuta koja svojom aktivnošću i materijalnim doprinosom pridonosi ostvarivanju programskih zadaća Udruge.

Članak 10.

Počasnim članom može postati svaka punoljetna osoba iz članka 9. ovoga Statuta koja ima izuzetne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Udruge.

Članak 11.

Osoba u smislu stavka 3, čl. 8. ovoga Statuta, koja želi postati redovitim članom Udruge podnosi zahtjev Predsjedništvu koje donosi odluku o prijemu u članstvo. Članom udruge postaje se odlukom Predsjedništva o prijemu u članstvo i uplatom godišnje članarine.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

Redoviti članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu čiju visinu i način plaćanja uređuje Skupština.

Počasnim članom postaje se temeljem odluke Skupštine.

Članak 12.

Prava i obaveze članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela o materijalno-financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redoviti plaćaju članarinu,
- čuvaju i podižu ugled Udruge.

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva.

Članak 14.

Član Udruge može biti isključen ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.

Odluku o isključenju donosi Predsjedništvo Udruge.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka o isključenju konačna. Rok za prigovor Skupštini iznosi mjesec dana od dana donošenja odluke o isključenju od strane Predsjedništva.

Za teže povrede Statuta protivno cilju i zadaći Udruge, na prijedlog najmanje tri člana Skupštine, Predsjedništvo može članu izreći:

- opomenu zbog neplaćanja članarine, nedolaženja na sjednice,
- suspenziju zbog neovlaštenog istupanja u ime Udruge,
- isključenje iz Udruge zbog težih povreda Statuta.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge jesu:

1. Skupština
2. Predsjedništvo
3. Predsjednik Udruge

Konstituirajuća sjednica izabranih tijela mora se održati u roku od 15 dana od dana izbora.

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a čine je redoviti članovi Udruge.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Izborna Skupština održava se svake 4 godine.

Izvanredna Skupština održava se prema potrebi.

Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Udruge.

Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagача iz prethodnog stavka, u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvat će je predlagач.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 17.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pismenih poziva ili elektroničkom poštom, najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Predsjednik je odgovoran za izvršenje odluka i akata koje donosi Skupština. U radu Skupštine mogu sudjelovati kao gosti predstavnici državnih tijela, saveza i drugih udruga bez prava odlučivanja.

Skupštinu vodi predsjednik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti dopredsjednik, a u slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Skupštinu vodi Radno predsjedništvo od 3 člana koje bira Skupština.

Članak 18.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine.

Ako Skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, s time da tada Skupština može donositi pravovaljanje odluke ako je nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donosi se natpolovičnom većinom glasova nazočnih.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.

Članak 19.

Skupština Udruge:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, tajnika i članove Predsjedništva,
- donosi financijski plan i usvaja završni račun,
- razmatra izvještaj o radu predstavnika Udruge,
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o korištenju dobiti,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz njih i bira predstavnike u rad drugih udruga,
- rješava o žalbama članova Udruge, promjeni naziva i sjedišta, te
- odlučuje o drugim pitanjima od značenja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

Članak 20.

Predsjedništvo ima 5 članova koja bira Skupština na vrijeme od 2 godine.

Predsjednik i dopredsjednik su po položaju članovi Predsjedništva.

Predsjedništvo Udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o prijamu i isključenju iz članstva,
- brine se o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju imovine Udruge,
- imenuje osobe za potpisivanje materijalno-financijskih dokumenata,
- odlučuje o obavljanju dopuštene djelatnosti,
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge,
- obavlja sve aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Članak 21.

Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Predsjedništva, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Predsjedništva.

Članak 22.

Predsjedništvo i predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ako

razrješava cijelo Predsjedništvo, Skupština tada bira novo s cijelim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Predsjedništva, Skupština bira nove na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Predsjedništvo i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Predsjedništva može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 23.

Predsjedništvo može osnivati odbore i druga povremena tijela Udruge.

Predsjedništvo imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova Udruge na vrijeme od 2 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koja su osnovana i o tome podnose izvješća Predsjedništvu.

Predsjednik Udruge

Članak 24.

Udruga ima predsjednika koji osigurava pravilan i zakonit rad Udruge a bira ga Skupština na vrijeme od 2 godine, s time da može biti biran više puta zaredom.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Predsjedništva.

Predsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu te odgovara za zakonitost rada Udruge,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine Udruge i Predsjedništva i predlaže dnevni red,
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dviju sjednica Skupštine,
- u slučaju prestanka postojanja Udruge obnaša dužnost likvidatora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Predsjedništvo.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika zamjenjuje dopredsjednik.

Udruga ima dopredsjednika kojeg bira Skupština na vrijeme od 2 godine.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavlja druge poslove koje mu povjeri predsjednik i Predsjedništvo.

Članak 25.

Tajnik Udruge

Udruga ima tajnika kojeg bira Skupština na vrijeme od 2 godine.

Tajnik Udruge:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština,
- brine se o urednom vođenju registra članova,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Predsjedništva,
- vodi i čuva arhivu Udruge, te
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Predsjedništva u skladu s općim aktima Udruge.

V. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 26.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Predsjedništvo i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Predsjedništvo razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani na raspravu, zauzima stavove o njima i utvrđuje Prijedlog Statuta.

Članak 27.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 28.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu izradu, biti će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina Udruge, nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog i drugih postupaka predaje se Odjelu za psihologiju Sveučilišta u Zadru.

Članak 30.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

U Zadru, 15. studenog 2008. godine.

M. P .

Predsjednik udruge:

Mario Bebić, prof.