**Izvedbeni plan nastave (*syllabus***[[1]](#footnote-1)**)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sastavnica** | Odjel za izobrazbu učitelja i odgojitelja | **akad. god.** | 2023./2024. |
| **Naziv kolegija** | **STRUČNA PRAKSA I** | **ECTS** | **2** |
| **Naziv studija** | Preddiplomski sveučilišni studij ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja |
| **Razina studija** | [x]  preddiplomski  | [ ]  diplomski | [ ]  integrirani | [ ]  poslijediplomski |
| **Godina studija** | [x]  1. | [ ]  2. | [ ]  3. | [ ]  4. | [ ]  5. |
| **Semestar** | [ ]  zimski[x]  ljetni | [ ]  I. | [x]  II. | [ ]  III. | [ ]  IV. | [ ]  V. | [ ]  VI. |
| **Status kolegija** | [x]  obvezni kolegij | [ ]  izborni kolegij | [ ]  izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela | **Nastavničke kompetencije** | [x]  DA[ ]  NE |
| **Opterećenje**  | 0 | **P** | 0 | **S** | **2** | **V** | **Mrežne stranice kolegija** | [x]  DA [ ]  NE |
| **Mjesto i vrijeme izvođenja nastave** | vježbaonica | **Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij** | Hrvatski jezik |
| **Početak nastave** | 26.2.2024. | **Završetak nastave** | 7.6.2024. |
| **Preduvjeti za upis** | nema |
|  |
| **Nositelj kolegija** | Dr.sc. Marijana Miočić |
| **E-mail** | mmiocic7@unizd.hr | **Konzultacije** | Utorak 13.00 – 14.00; 15.30 – 16.30  |
| **Izvođač kolegija** | Dr.sc. Marijana Miočić |
| **E-mail** | mmiocic7@unizd.hr | **Konzultacije** |  |
| **Suradnici na kolegiju** | mentori |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** |  |
| **Suradnici na kolegiju** |  |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** |  |
|  |
| **Vrste izvođenja nastave** | [ ]  predavanja | [ ]  seminari i radionice | [x]  vježbe | [ ]  obrazovanje na daljinu | [ ]  terenska nastava |
| [ ]  samostalni zadaci | [ ]  multimedija i mreža | [ ]  laboratorij | [x]  mentorski rad | [ ]  ostalo |
| **Ishodi učenja kolegija** | Razviti sposobnost za kontinuirano vrednovanje i samovrednovanje vlastitoga rada; posjedovati kapacitet za učenje kao pretpostavku za generiranje novih ideja i za prilagodljivost na nove situacije; vrednovati predanost za misiju profesionalca u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju; opravdati stalnu brigu o kvaliteti; procijeniti djetetove aktivnosti i mogućnosti kao pretpostavke konstrukcije integriranog kurikuluma u smislu odgovora na njihove razvojne i odgojno – obrazovne potrebe. |
| **Ishodi učenja na razini programa** | * razviti sposobnosti refleksivnog praktičara koji kontinuirano vrednuje učinke svojih postignuća;
* demonstrirati sposobnost prilagođavanja novim i neočekivanim situacijama na način aktivne primjene stečenih znanja, vještina i sposobnosti;
* prepoznati i vrednovati koncepte cjeloživotnog učenja zalaganjem za osobni profesionalni razvoj;
* objasniti najnovije znanstvene spoznaje o prirodi učenja djeteta u ranom djetinjstvu i oblicima njihova kultiviranja i socijalizacije;
* samostalno konstruirati, implementirati i evaluirati integrirani kurikul u ukupnosti svih razvojnih područja (kineziološkom, glazbenom, likovnom, jezično-komunikacijskom te istraživačko-spoznajnom) koristeći aktivnosti i materijale u skladu sa suvremenim razvojnim teorijama kojima se tumači dječji razvoj
 |
|  |
| **Načini praćenja studenata** | [x]  pohađanje nastave | [ ]  priprema za nastavu | [ ]  domaće zadaće | [x]  kontinuirana evaluacija | [ ]  istraživanje |
| [ ]  praktični rad | [ ]  eksperimentalni rad | [ ]  izlaganje | [ ]  projekt | [ ]  seminar |
| [ ]  kolokvij(i) | [ ]  pismeni ispit | [ ]  usmeni ispit | [ ]  ostalo: |
| **Uvjeti pristupanja ispitu** | ***Predaja dnevnika stručne prakse do 30.svibnja 2024.*** Redovno pohađanje studentske prakse u vježbaonici. Praćenje djeteta u simboličkoj igri. Sudjelovanje u aktivnostima djece. Vođenje dnevnika stručne prakse.  |
| **Ispitni rokovi** | [ ]  zimski ispitni rok  | [x]  ljetni ispitni rok | [x]  jesenski ispitni rok |
| **Termini ispitnih rokova** |  |  |  |
| **Opis kolegija** | Osposobiti studente za samostalnu primjenu stručno – metodičkih znanja i sposobnosti te refleksiju i unaprjeđivanje predškolske prakse. |
| **Sadržaj kolegija (nastavne teme)** | - Program dječjeg jaslica/vrtića.- Plan i program za odgojnu skupinu.- Dokumentacija odgojitelja.- Ustrojstvo prostora vrtića/jaslica (vanjski i unutarnji prostor).- Raspored i dnevni tijek aktivnosti (od prijema djece do odlaska kući).- Suradnja vrtića/jaslica s roditeljima i lokalnom zajednicom (planiranje suradnje, vrste, načini ostvarivanja).- Svakodnevno promatranje cjelodnevnih aktivnosti i uključivanje, uz pomoć mentorice. |
| **Obvezna literatura** | - Szanton Stokes, E. (2000) Kurikulum za jaslice: razvojno-primjereni program za djecu od rođenja do 3 godine: priručnik br. 2 /  Zagreb: Udruga roditelja "Korak po korak" za promicanje kvalitete življenja djece i obitelji, Zagreb: Grafa.- Hansen, K. A.; Kaufman, R. K.; Walsh, K. B. (2004) Kurikulum za vrtiće. Zagreb: Pučko otvoreno učilište Korak po korak. - Slunjski, E. (2012). Tragovima dječjih stopa. Zagreb: Profil- Nenadić, S. (2002). Odgoj u jaslicama- priručnik za odgojitelje i stručne suradnike.- Šagud, M. (2002). Odgajatelj u dječjoj igri. Zagreb: Školske novine |
| **Dodatna literatura**  |  |
| **Mrežni izvori**  |  |
| **Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)** | Samo završni ispit |  |
| [ ]  završnipismeni ispit | [ ]  završniusmeni ispit | [ ]  pismeni i usmeni završni ispit | [ ]  praktični rad i završni ispit |
| [ ]  samo kolokvij/zadaće | [ ]  kolokvij / zadaća i završni ispit | [ ]  seminarskirad | [ ]  seminarskirad i završni ispit | [ ]  praktični rad | [ ]  drugi oblici |
| **Način formiranja završne ocjene (%)** | npr. 50% kolokvij, 50% završni ispit |
| **Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)** | /postotak/ | % nedovoljan (1) |
|  | % dovoljan (2) |
|  | % dobar (3) |
|  | % vrlo dobar (4) |
|  | % izvrstan (5) |
| **Način praćenja kvalitete** | [x]  studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta [ ]  studentska evaluacija nastave na razini sastavnice[ ]  interna evaluacija nastave [x]  tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete[ ]  ostalo |
| **Napomena /****Ostalo** | Sukladno čl. 6. *Etičkog kodeksa* Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. *Etičkog kodeksa* Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. […] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. […] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povrjedu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno; - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se [*Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru*](http://www.unizd.hr/Portals/0/doc/doc_pdf_dokumenti/pravilnici/pravilnik_o_stegovnoj_odgovornosti_studenata_20150917.pdf).U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi. */izbrisati po potrebi/* |

1. Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod. [↑](#footnote-ref-1)