**Godišnje izvješće Povjerenstva za kvalitetu**

**Odjela za izobrazbu učitelja i odgojitelja za akad. god. 2019./2020.**

SADRŽAJ

[I. Rad Povjerenstva za kvalitetu u akad. god. 2019./2020. 4](#_Toc65568541)

[II. Plan rada Povjerenstva za kvalitetu Odjela za izobrazbu učitelja i odgojitelja u akad. god. 2019./2020. 5](#_Toc65568542)

[III. Praćeni parametri kvalitete sastavnica prema ESG standardima 9](#_Toc65568543)

[1.1. Politika osiguravanja kvalitete 9](#_Toc65568544)

[1.1.1. Strategija sastavnice 9](#_Toc65568545)

[1.1.8. Godišnji plan aktivnosti povjerenstva 9](#_Toc65568546)

[1.1.9. Godišnje izvješće 9](#_Toc65568547)

[1.1.11. Mobilnost neakademskog osoblja 9](#_Toc65568548)

[1.1.13. Akademska čestitost 9](#_Toc65568549)

[1.2. Izrada i odobravanje programa 9](#_Toc65568550)

[1.2.1. Novi studijski programi na sastavnici 9](#_Toc65568551)

[1.2.2. Stručna praksa 9](#_Toc65568552)

[1.3.Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta 9](#_Toc65568553)

[1.3.3. Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja 9](#_Toc65568554)

[1.3.4. Mrežne stranice kolegija 10](#_Toc65568555)

[1.3.5. Studentska evaluacija nastave (na razini Sveučilišta) 10](#_Toc65568556)

[1.3.6. Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija 10](#_Toc65568557)

[1.3.9. Anketiranje studenata o kvaliteti studijskih programa 11](#_Toc65568558)

[1.3.10. Postupanje po studentskim žalbama 11](#_Toc65568559)

[1.3.11. Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama 11](#_Toc65568560)

[(1.3.12. Demonstrature) 11](#_Toc65568561)

[1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje 11](#_Toc65568562)

[1.4.2. Atraktivnost studijskih programa 11](#_Toc65568563)

[1.4.4. Uključivanje studenata u rad visokog učilišta 12](#_Toc65568564)

[1.4.7. Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima 12](#_Toc65568565)

[1.4.8. Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja 12](#_Toc65568566)

[1.4.9. Analiza uspješnosti završetka studiranja u propisanom roku (N+1) 13](#_Toc65568567)

[(1.4.10. Nagrađivanje i stipendiranje studenata) 14](#_Toc65568568)

[1.4.12. Anketiranje diplomiranih studenata 14](#_Toc65568569)

[1.4.13. Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij 14](#_Toc65568570)

[1.4.14. Anketiranje poslodavaca 14](#_Toc65568571)

[1.5. Akademsko osoblje 14](#_Toc65568572)

[1.5.1. Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja 14](#_Toc65568573)

[(1.5.4. Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja) 14](#_Toc65568574)

[(1.5.5. Suradnička procjena) 15](#_Toc65568575)

[1.5.6. Mobilnost nastavnika 15](#_Toc65568576)

[(1.5.9. Evidencija o održanoj nastavi) 15](#_Toc65568577)

[(1.5.13. Poslijediplomski studiji) 15](#_Toc65568578)

[1.5.14. Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke 15](#_Toc65568579)

[1.6. Resursi za učenje i podrška studentima 15](#_Toc65568580)

[(1.6.2. Odjelna knjižnica (ako postoji) 15](#_Toc65568581)

[1.6.8. Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija 16](#_Toc65568582)

[1.6.11. Studenti s invaliditetom 16](#_Toc65568583)

[(1.6.12. Studentski projekti) 16](#_Toc65568584)

[(1.6.14. Volontiranje studenata) 16](#_Toc65568585)

[1.7. Upravljanje informacijama 16](#_Toc65568586)

[(1.7.3. Odjelni repozitorij) 16](#_Toc65568587)

[1.8. Informiranje javnosti 16](#_Toc65568588)

[1.8.1. Promotivne aktivnosti Sveučilišta u Zadru 16](#_Toc65568589)

[(1.8.2. Informacije o radu sastavnice) 16](#_Toc65568590)

[1.8.4. Prisutnost u medijima 16](#_Toc65568591)

[1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa 17](#_Toc65568592)

[1.9.1. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa 17](#_Toc65568593)

[1.9.2. Izmjene i dopune studijskih programa 17](#_Toc65568594)

[2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici 17](#_Toc65568595)

# I. Rad Povjerenstva za kvalitetu u akad. god. 2019./2020.

Sastav povjerenstva:

Izv. prof. dr. sc. Slavica Šimić Šašić (predsjednica)

Prof. dr. sc. Mira Klarin

Izv. prof. dr. sc. Katarina Ivon

Karmen Travirka Marčina, prof.

Doc. dr. sc. Ante Delić

Joso Nekić, prof. (vanjski član)

Marija Mrkić, predstavnica studenata (5. god. učiteljskog studija)

- Povjerenstvo je održalo 2 sastanka.

# II. Plan rada Povjerenstva za kvalitetu Odjela za izobrazbu učitelja i odgojitelja u akad. god. 2019./2020.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GODIŠNJI PLAN AKTIVNOSTI POVJERENSTVA ZA KVALITETU *navesti sastavnicu*** | | | | **KALENDAR AKTIVNOSTI (EVIDENCIJA)** |
| **PLANIRANO** | | | **OSTVARENO** |
| **ESG** | **1.1. Politika osiguravanja kvalitete** | | |
| 1.1.1. | Strategija sastavnice (i izrada drugih dokumenata)  Ažuriranje Pravilnika i Poslovnika za osiguravanje i unapređenje kvalitete | - praćenje, izrada | DA  NE  djelomično | po potrebi |
| 1.1.11. | Mobilnost neakademskog osoblja | - evidencija | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.1.13. | Akademska čestitost | - radionica sa studentima / za studente  - evidencija aktivnosti i održanih radionica | DA  NE  djelomično | po završetku radionice/aktivnosti |
| **ESG** | **1.2. Izrada i odobravanje programa** | | | |
| 1.2.1. | Novi studijski programi |  | DA  NE  djelomično | po potrebi |
| 1.2.2. | Stručna praksa | - evidentirati broj studijskih programa koji sadrže stručnu praksu | DA  NE  djelomično | jednom godišnje |
| **ESG** | **1.3. Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta** | | | |
| 1.3.3. | Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja | | DA  NE  djelomično | početkom svakog semestra |
| 1.3.4. | Mrežne stranice kolegija | | DA  NE  djelomično | početkom svakog semestra |
| 1.3.5. | Studentska evaluacija nastave | - na razini Sveučilišta  - na razini sastavnice ako je planirano | DA  NE  djelomično  DA  NE  djelomično | krajem svakog semestra |
| 1.3.6. | Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija | - analiza provedbe i rezultata: broj održanih sastanaka | DA  NE  djelomično | početkom semestra  (za prošli semestar) |
| 1.3.10. | Postupanje po studentskim žalbama | - analiza provedbe i rezultata: broj postupanja | DA  NE  djelomično | po zaprimanju |
| 1.3.11. | Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama | - analiza provedbe i rezultata: broj postupanja | DA  NE  djelomično | po zaprimanju |
| 1.3.12. | Demonstrature | - evidencija broja demonstratura | DA  NE  djelomično | početkom svakog semestra |
| **ESG** | **1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje** | | | |
| 1.4.2. | Atraktivnost studijskih programa | - praćenje atraktivnosti studijskih programa koji se izvode na sastavnici  - broj prijavljenih studenata u odnosu na broj upisanih studenata  - broj studenata kojima je upisani studijski program bio prvi izbor | DA  NE  djelomično | početkom akad. god. |
| 1.4.3. | Priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija | - broj priznatih inozemnih visokoškolskih kvalifikacija | DA  NE  djelomično | (ako se provodi na Odjelu) |
| 1.4.4. | Uključivanje studenata u rad visokog učilišta | - evidencija | DA  NE  djelomično | početkom akad. god. (evidentirati redovno nastale promjene) |
| 1.4.7. | Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima (v. 1.4.8.) | - svaki nastavnik za kolegije koje izvodi | DA  NE  djelomično | rujan |
| 1.4.8. | Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja | - prikupljanje podataka | DA  NE  djelomično | po završetku upisa u novu akad. god. |
| 1.4.10. | (Nagrađivanje i stipendiranje studenata) | - evidencija | DA  NE  djelomično | po dobivanju nagrade |
| 1.4.12. | Anketiranje diplomiranih studenata | - provođenje ankete | DA  NE  djelomično | u tajništvu, nakon obrane diplomskog rada |
| 1.4.13. | Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij | - navesti ako je planirano | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| **ESG** | **1.5. Akademsko osoblje** | | | |
| 1.5.1. | Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja | - evidencija podataka, u skladu sa strateškim ciljevima Sveučilišta | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.5.4. | (Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja) | - evidencija podataka, ako se planira | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.5.5. | (Suradnička procjena) | - ako se planira i provodi | DA  NE  djelomično |  |
| 1.5.6. | Mobilnost nastavnika | - prikupljanje podataka | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.5.14. | Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke | - evidencija | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| **ESG** | **1.6. Resursi za učenje i podrška studentima** | | | |
| 1.6.2. | (Odjelna knjižnica (ako postoji)) | - rad knjižnice | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.6.8. | Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija | - evidencija sustava mentorstva | DA  NE  djelomično | evidentirati početkom godine |
| 1.6.11. | Studenti s invaliditetom | - evidencija | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.6.12. | (Studentski projekti) | - ako su planirani | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.6.14. | (Volontiranje studenata) | - evidencija (ili npr. studenti volontiraju na nekoj manifestaciji u organizaciji sastavnice) | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.6.15. | (Karijerno savjetovanje) | - evidencija  - aktivnosti ako su planirane | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| **ESG** | **1.7. Upravljanje informacijama** | | | |
| 1.7.3. | (Odjelni repozitorij) | - evidentirati ako postoji ili se planira | DA  NE  djelomično |  |
| **ESG** | **1.8. Informiranje javnosti** | | | |
| 1.8.1. | Promotivne aktivnosti sastavnice | - navesti ako su planirane | DA  NE  djelomično |  |
| 1.8.2. | (Informacije o radu sastavnice) | - mrežna stranica (unaprjeđenje, redovito ažuriranje, praćenje itd.) | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.8.4. | Prisutnost u medijima | - evidencija | DA  NE  djelomično |  |
| **ESG** | **1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa** | | | |
| 1.9.1. | Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa | - U okviru INPUTS projekta radi se na izradi programa svih učiteljskih fakulteta u Hrvatskoj | DA  NE  djelomično | kontinuirano |
| 1.9.2. | Izmjene i dopune studijskih programa | - navesti ako se planira | DA  NE  djelomično | po potrebi |
| **ESG** | **2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici** | | | |
|  |  |  | DA  NE  djelomično |  |
|  |  |  | DA  NE  djelomično |  |

# III. Praćeni parametri kvalitete sastavnica prema ESG standardima

## 1.1. Politika osiguravanja kvalitete

### 1.1.1. Strategija sastavnice

- U Planu je bilo ažuriranje Pravilnika i Poslovnika za osiguravanje i unapređenje kvalitete na Odjelu, međutim, situacija s epidemijom korona virusa i prelazak na online nastavu su nas usmjerili na neke druge aktivnosti, tako da se ova aktivnost prolongira za ak. god. 20./21.

### 1.1.8. Godišnji plan aktivnosti povjerenstva

- 15. 10. 2019.

### 1.1.9. Godišnje izvješće

- 15. 12. 2020.

### 1.1.11. Mobilnost neakademskog osoblja

- nije bilo mobilnosti neakademskog osoblja.

### 1.1.13. Akademska čestitost

- U suradnji s Uredom za kvalitetu planirane su radionice za studente na temu akademske čestitosti za veljaču/ožujak 2020., međutim, situacija s korona virusom onemogućila je provedbu radionica.

## 1.2. Izrada i odobravanje programa

### 1.2.1. Novi studijski programi na sastavnici

- nije bilo planirano uvođenje novih studijskih programa. Međutim, Odjel je kao partner uključen u INPUTS projekt: Inoviranje programa učiteljskih i odgojiteljskih studija primjenom HKO-a (Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, partneri svi učiteljski fakulteti u Hrvatskoj). Projekt traje od 22.3.2019.-22.9.2021.

### 1.2.2. Stručna praksa

Na Odjelu za izobrazbu učitelja i odgojitelja stručna praksa sastavni je dio sljedećih studijskih programa: Integrirani preddiplomski i diplomski učiteljski studij, preddiplomski studij ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja i diplomski studij ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

## 1.3.Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

### 1.3.3. Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja

Na studijima koji se izvode na Odjelu za izobrazbu učitelja i odgojitelja na početku akademske godine se revidiraju izvedbeni planovi. Ishodi učenja u okviru kolegija provjeravaju se u skladu s izvedbenim planovima.

### 1.3.4. Mrežne stranice kolegija

Zbog specifičnosti izvođenja nastave u ljetnom semestru svi kolegiji su dostupni na Merlinu, te imaju mogućnost interaktivne komunikacije nastavnika i studenata, postavljeni su pomoćni nastavni materijali, objavljuju se termini ispita, rezultati ispita, konzultacija, provode se ispiti itd.

### 1.3.5. Studentska evaluacija nastave (na razini Sveučilišta)

Sukladno Planu studentske evaluacije nastave za zimski semestar ak. god. 2019./2020. evaluirani su slijedeći nastavnici:

mr.sc. Milena Radovan Burja

Snježana Habuš Rončević, prof.

mr.sc. Predrag Saratlija

doc.dr.sc. Donata Vidaković Samaržija

dr.sc. Ante Delić

dr.sc. Tomislav Košta

prof.dr.sc. Smiljana Zrilić

doc.dr.sc. Slavica Vrsaljko

Zbog specifičnih radnih okolnosti i nemogućnosti objektivne procjene nastavnog procesa, studentska evaluacija nastave ljetnog semestra nije provedena.

#### 1.3.5.1. Studentska analiza nastave na razini sastavnice

- Na Odjelu je provedena anketa sa studentima o održavanju nastave na daljinu. Prvo istraživanje je provedeno od 14. do 19. 4. 2020. a drugo od 7. 7. do 15. 7. 2020.

Glavni zaključak je da je došlo do značajnog povećanja interaktivnosti nastave, u drugoj točki mjerenja 75% studenata je navelo da nastavnici koriste webinare, zoom, teams, porastao je postotak studenata koji su bili redovitiji na nastavi, kao i onih koji smatraju da će im uspjeh na kraju akademske godine biti bolji, povećale su se vrijednosti procjene organizacije nastave, studentske motivacije, stava studenata prema nastavi na daljinu kao alternativi klasičnoj nastavi. Studentska procjena usvojenost znanja (na skali od 1-5) 3.50, ostvarenost ciljeva i ishoda učenja 3.74. Smanjio se strah od ispita (zadovoljstvo provedbom ispita 3.94), dosada itd. Procjena razine stresnosti nastave na daljinu je bila umjerena i konstantna 3.23 / 3.23.

### 1.3.6. Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija

Rezultati studentskih anketa na razini Sveučilišta komentiraju se na sjednicama Stručnog vijeća odjela, te se daje preporuka nastavnicima da rezultate rasprave sa studentima. Međutim, problem koji se često javlja jest da nastavnik nakon što pristignu rezultati više nema nastavu s tom grupom studenata.

### 1.3.9. Anketiranje studenata o kvaliteti studijskih programa

- Anketiranje studenata o kvaliteti studijskih programa nije se provodilo ove godine, ali jest prethodnih godina.

### 1.3.10. Postupanje po studentskim žalbama

Nije bilo studentskih žalbi.

### 1.3.11. Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama

Na temelju povratne informacije od strane studenata u anketama koje su provedene o nastavi na daljinu reagiralo se u smislu ravnomjerne raspodjele zadaća, prilagodbe vremena potrebnog za izvršenje zadaća, povećanje interaktivnosti nastave (webinara), također su naglašeni dobri primjeri prakse koje su istaknuli studenti.

### (1.3.12. Demonstrature)

Nema kolegija sa demonstraturama.

## 1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

### 1.4.2. Atraktivnost studijskih programa

Tablica 1.4.2.1. **preddiplomski RPO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RPO | Redovni studenti | | | | | Izvanredni studenti | | | Ukupno | | | |
| Godina | Prijavljeni | Prvi izbor | Drugi izbor | Upisna kvota | Upisani na prvu godinu studija | Prijavljeni | Upisani na prvu godinu studija | Upisna kvota | Gimnazija | | Strukovna šk. | |
| Broj | Prosj. ocjena | Broj | Prosj. ocjena |
| 2020. | 407 | 78 | 63 | 42 | 40 | 230 | 49 | 27 | 37 | 3,83 | 41 | 4,08 |
| 2019. | 565 | 109 | 87 | 37 | 36 | 246 | 45 | 27 | 31 | 3,71 | 40 | 3,95 |
| 2018. | 471 | 99 | 71 | 37 | 37 | 207 | 49 | 27 | 36 | 3,75 | 40 | 3,82 |

**Integrirani preddiplomski i diplomski studij za učitelje**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RPO | Redovni studenti | | | | | Izvanredni studenti | | | Ukupno | | | |
| Godina | Prijavljeni | Prvi izbor | Drugi izbor | Upisna kvota | Upisani na prvu godinu studija | Prijavljeni | Upisani na prvu godinu studija | Upisna kvota | Gimnazija | | Strukovna šk. | |
| Broj | Prosj. ocjena | Broj | Prosj. ocjena |
| 2020. | 306 | 48 | 39 | 47 | 46 | 0 | 0 | 0 | 23 | 3,83 | 23 | 4,04 |
| 2019. | 457 | 69 | 72 | 47 | 46 | 0 | 0 | 0 | 22 | 3,64 | 24 | 4,02 |
| 2018. | 394 | 59 | 51 | 47 | 45 | 0 | 0 | 0 | 29 | 3,79 | 16 | 4,11 |

**Tablica 1.4.2.2.Diplomski RPO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RPO | Redovni studenti | | | Izvanredni studenti | | |  | |
| Godina | Prijavljeni | Upisani | Upisna kvota | Prijavljeni | Upisani | Upisna kvota | Broj studenata koji dolaze s drugoga visokog učilišta | Prosječna ocjena |
| 2020. | 24 | 19 | 20 | 44 | 34 | 30 | 4 |  |
| 2019. | 28 | 21 | 20 | 63 | 46 | 40 |  |  |
| 2018. | / | / | / | 26 | 23 | 50 |  |  |

**1.4.2.3. Struktura studenata**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Studijski program | Redoviti studenti | Izvanredni studenti | Apsolventi |
| Preddiplomski RPO | 100 | 210 | 31 |
| Studij za učitelje | 226 | 5 | 19 |
| Diplomski RPO | 21 | 77 | 31 |
| Ukupno | 347 | 292 | 81 |

**1.4.3. Priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija**

Ministarstvo znanosti i obrazovanja u procesu priznavanja inozemnih kvalifikacija traži mišljenje Odjela o studijskom programu koji je pristupnik završio. Ove godine mišljenje Odjela traženo je u 8 takvih slučajeva.

### 1.4.4. Uključivanje studenata u rad visokog učilišta

- Prijem studenata 1. god. održan je 1.10.2019.

- Studentski predstavnici u Stručnom vijeću Odjela: Josipa Čulina, Iva Maloča i Maria Jonjić

- Predstavnik studenata u Povjerenstvu za kvalitetu: Marija Mrkić, (RN, 5.god.)

### 1.4.7. Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima

Analizu prolaznosti na pojedinim kolegijima rade nastavnici za svaki kolegij.

### 1.4.8. Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Akad. godina | Broj upisanih studenata | Broj diplomiranih studenata | Broj studenata koji su izgubili pravo studiranja | Prosječna ocjena studija |
| 2019./2020. | Preddiplomski:  Rani PO red -108  Rani PO izv – 158  Rani Po izv S - 49  stručni izv S -3  stručni Pakel - | 90 | Studenti koji su prešli u izv. S status:  Red – 3  Izv - 19 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019./2020. | Diplomski:  Rani PO red - 21  Rani PO izv – 102  Rani PO izv S - 6 | 33 | Studenti koji su prešli u izv. S status:  Izv - 6 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019./2020. | Integrirani:  Red - 163  Izv - 2  Red (po starom) - 63  Izv (po starom) - 3 | 32 | Studenti koji su prešli u izv. S status:  2 |  |

### 1.4.9. Analiza uspješnosti završetka studiranja u propisanom roku (N+1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **studijski program** | **Preddiplomski studij rani i predškolski odgoj i obrazovanje** | |
| prvi upis u akad. god. 2016./2017. | broj studenata koji su završili u propisanom roku (N+1)\* |
| redovni studenti | 34 | 27 |
| izvanredni studenti | 57 | 35 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **studijski program** | **Diplomski studij rani i predškolski odgoj i onrazovanje** | |
| prvi upis u akad. god. 2017./2018. | broj studenata koji su završili u propisanom roku (N+1)\*\* |
| redovni studenti | - | - |
| izvanredni studenti | 58 | 36 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **studijski program** | **Integrirani preddiplomski i diplomski učiteljski studij** | |
| prvi upis u akad. god. 2014./2015. | broj studenata koji su završili u propisanom roku (N+1)\*\*\* |
| redovni studenti | 45 | 24 |
| izvanredni studenti | - | - |

### (1.4.10. Nagrađivanje i stipendiranje studenata)

- Dobitnicima rektorove nagrade: Ela Šprem, Leonarda Strenja

- Stipendiranje studenata: Matea Nosić prijedlog Odjela

### 1.4.12. Anketiranje diplomiranih studenata

- Nije bilo planirano. Provest će se na razini Sveučilišta u narednim godinama. Tajništvo prikuplja suglasnosti studenata.

### 1.4.13. Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij

**Tablica 1.4.13.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv studijskog programa | Broj studenata koji su završili studij u posljednje 3 godine | Broj nezaposlenih prema statistici Zavoda za zapošljavanje |
| Preddiplomski RPO | 212 |  |
| Studij za učitelje | 106 |  |
| Diplomski RPO | 33 |  |

### 1.4.14. Anketiranje poslodavaca

Prema Planu aktivnosti SOUK-a tijekom studenog i prosinca 2020. Ured za osiguravanje kvalitete prikuplja kontakt informacije o završenim studentima diplomske razine studija u protekloj akad. godini i prvo takvo anketiranje *alumnia* provest će se u rujnu 2021.

## 1.5. Akademsko osoblje

### 1.5.1. Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja

- Prema Planu izbora i napredovanja u zvanja, u ak.god. 2019./2020. primljena je asistentica Marijana Miočić, prof., 4 nastavnika su napredovala u više zvanje:

U zvanje docenta napredovali su poslijedoktorand Ante Delić, viši predavači Tomislav Košta i Anđelko Vrsaljko, te u izvanrednog profesora docent Zoran Škoda.

### (1.5.4. Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja)

Nastavnici su sudjelovali (prvenstveno online zbog specifičnosti situacije s epidemijom Covid-19) na različitim znanstveno-stručnim konferencijama, predavanjima, radionicama koje su organizirale različite ustanove u Hrvatskoj i inozemstvu.

Na Odjelu su u sklopu INPUTS projekta držane Edukacija nastavnog i nenastavnog osoblja o GDPR i ISO standardu kvalitete 9001:2015 (24. lipnja 2020. godine) i Edukacija nastavnog osoblja iz područja novih medija i IKT-a, (12.11. 2020.). Također su održane radionice u organizaciji pročelnice:

1. Rad u sustavu Merlin nastava na daljinu (16.3. 2020.)

2. Korištenje Zoom aplikacije (25.9. 2020.)

3. Exam - provedba ispita (2.12. 2020.)

### (1.5.5. Suradnička procjena)

- ne provodi se.

### 1.5.6. Mobilnost nastavnika

- Izv. prof. dr.sc. Zoran Škoda boravio je 1.10. - 31.12.2019. na 'Institut des Hautes Études Scientifiques (IHÉS), Francuska.

### (1.5.9. Evidencija o održanoj nastavi)

Evidencija o održanoj nastavi se bilježi na jedinstvenom obrascu, za vrijeme nastave na daljinu u sustavu Merlin.

**(1.5.11. Znanstvena produktivnost nastavnika)**

**(1.5.12. Znanstveni projekti)**

- Evidentira se u Izvješću o znanstvenoj produktivnosti Odjela za izobrazbu učitelja i odgojitelja.

### (1.5.13. Poslijediplomski studiji)

- Nastavnici koji izvode nastavu na poslijediplomskim studijima na Sveučilištu u Zadru:

Prof. dr. sc. Smiljana Zrilić

Prof. dr. sc. Robert Bacalja

Doc. dr. sc. Diana Nenadić-Bilan

### 1.5.14. Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke

## 1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

### (1.6.2. Odjelna knjižnica (ako postoji)

Ne postoji.

### 1.6.8. Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija

Na Odjelu svaka studijska godina ima svog voditelja-mentora koji redovito održavaju sastanke (kontakte) sa studentima i pomažu u rješavanju tekućih problema koji se javljaju.

### 1.6.11. Studenti s invaliditetom

- Odjelni koordinatori za studente s invaliditetom su prof. dr. sc. Mira Klarin i studentica Marta Batur.

Po zaprimanju rješenja od strane Studentskog savjetovališta svi nastavnici se upoznaju s rješenjem te preporukom poštivanja rješenja.

### (1.6.12. Studentski projekti)

- Zbog specifičnosti situacije s epidemijom Covid-19 studentski projekti koji su se inače provodili su stopirani.

### (1.6.14. Volontiranje studenata)

- Zbog specifičnosti situacije s epidemijom Covid-19 uobičajene aktivnosti studenata su stopirane.

**(1.6.15. Karijerno savjetovanje)**

Voditelji stručne prakse na odjelu su:

Doc. dr. sc. Violeta Valjan Vukić na studijima za odgojitelje.

Zdravka Gunjevic, prof. (OŠ Petra Preradovića) na učiteljskom studiju.

## 1.7. Upravljanje informacijama

### (1.7.3. Odjelni repozitorij)

Na odjelu su aktivne Zbornica i Referada na Merlinu.

## 1.8. Informiranje javnosti

### 1.8.1. Promotivne aktivnosti Sveučilišta u Zadru

Odjel je sudjelovao na Otvorenim danima koji se organiziraju na razini Sveučilišta.

### (1.8.2. Informacije o radu sastavnice)

Mrežne stranice Odjela se redovito prate, unapređuju i ažuriraju.

### 1.8.4. Prisutnost u medijima

Ne vodi se evidencija.

## 1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

### 1.9.1. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa

Revizija studijskih programa provodi se svakih 5 godina. Od ožujka 2019. Odjel je partner u provedbi projekta UP. 03.1.1.03.0024. „Inoviranje programa učiteljskih i odgojiteljskih studija primjenom HKO-a“, čiji je nositelj Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu a partneri su sve visokoškolske ustanove za obrazovanje učitelja i odgojitelja u Republici Hrvatskoj. U okviru projekta radi se na izradi programa svih učiteljskih fakulteta odnosno u okviru projekta će se izraditi standardi zanimanja i standardi kvalifikacija za učitelje i odgojitelje.

### 1.9.2. Izmjene i dopune studijskih programa

Ove godine nije bilo izmjena i dopuna.

# 2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici