



Sveučilište u Zadru  
*University of Zadar*

Strategija ljudskih resursa za istraživače

Akcijski plan

Prosinac 2010.



## Opis procesa donošenja akcijskog plana

Izrada interne analize prakse i akcijskog plana na Sveučilištu u Zadru (tablica: „Strategija ljudskih resursa za istraživače, koja uključuje načela Povelje i Kodeksa“) započela je u travnju 2010. godine nakon što je Sveučilište potpisalo Deklaraciju o pristupanju Europskoj povelji za istraživače i Kodeksu o zapošljavanju istraživača, formiranjem radne skupine u sastavu:

- prof.dr.sc. Ante Uglešić, rektor
- prof.dr.sc. Vladimir Skračić, prorektor za znanost i razvoj
- prof.dr.sc. Ana Proroković, prorektorica za studije i studentska pitanja
- Larisa Grčić Simeunović, prof., studentica poslijediplomskog studija
- Vilma Kotlar, mag., voditeljica Ureda za primjenu ECTS-a i akad. priznavanje IVK
- Darko Frleta, mag.ing. , voditelj Ureda za znanost

U postupku izrade uočeni su nedostaci koji se odnose na Etički kodeks Sveučilišta u Zadru, a kako je pokrenut postupak izrade novoga, dostavljene su smjernice radi usklađivanja . Novi Etički kodeks Senat je usvojio 25. svibnja 2010. nakon čega je radna skupina nastavila s radom. Postupak izrade je protekao bez većih poteškoća zahvaljujući i činjenici da smo integrirano sveučilište .

Naš plan predviđa otvaranje novih ureda i radnih mjesta što je u ovom trenutku onemogućeno Vladinom zabranom otvaranja novih radnih mjesta. Oстане li zabrana na snazi kroz period koji obuhvaća plan , neke planirane aktivnosti neće biti moguće provesti.



## Contents

1. Sloboda istraživanja .....	5
2. Etički principi .....	5
3. Profesionalna odgovornost.....	5
4. Profesionalizam.....	6
5. Ugovorne i zakonske obveze .....	6
6. Odgovornost.....	6
7. Dobra praksa u istraživanjima .....	7
8. Objavljivanje, korištenje podataka .....	7
9. Uključivanje u javni život.....	7
10. Nediskriminacija.....	8
11. Sustav vrednovanja/ocjenjivanja.....	8
12. Zapošljavanje .....	8
13. Zapošljavanje (Kodeks) .....	9
14. Selekcija (Kodeks).....	9
15. Transparentnost (Kodeks).....	9
16. Procjena sposobnosti (Kodeks) .....	9
17. Odstupanja u kronološkom slijedu životopisa (Kodeks).....	10
18. Priznavanje iskustva mobilnosti (Kodeks) .....	10
19. Priznavanje kvalifikacija (Kodeks).....	10
20. Položaj radnog mjesta (Kodeks) .....	11
21. Zapošljavanja post-doktoranada (Kodeks).....	11
22. Priznavanje profesije.....	11
23. Istraživačko okruženje .....	11
24. Radni uvjeti.....	12
25. Stabilnost i trajnost zaposlenja.....	12
26. Financiranje i plaće .....	12
27. Ravnomjerna spolna zastupljenost .....	13
28. Napredovanje u karijeri .....	13
29. Vrednovanje mobilnosti.....	14
30. Dostupnost savjetovanja o karijeri.....	14
31. Prava intelektualnog vlasništva .....	14
32. Koautorstvo .....	15
33. Poučavanje .....	15
34. Pritužbe/žalbe .....	15



## Akcijski plan

35.	Sudjelovanje u upravnim tijelima.....	16
36.	Odnos s mentorima .....	16
37.	Mentorske i upravljačke dužnosti .....	16
38.	Kontinuirani profesionalni razvoj .....	17
39.	Dostupnost obuke i kontinuirani razvoj.....	17
40.	Mentorstvo.....	17



1. Sloboda istraživanja		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
1.1. Periodična analiza stanja i evaluacija poštivanja relevantnog zakonodavstva i etičkog kodeksa po pitanju slobode istraživanja.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Etičko Povjerenstvo</li><li>➤ Ured za znanost</li><li>➤ Ured za osiguravanje kvalitete</li><li>➤ Sastavnice Sveučilišta</li></ul>	2011. – 2015. (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
1.2. Podizanje svijesti o važnosti slobode istraživanja putem tribina, radionica, okruglih stolova.		
1.3. Uvođenje potpisivanja izjave prilikom zapošljavanja uz uručivanje Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zadru, Povelje i Kodeksa.		
1.4. Stimuliranje samostalnosti mlađih istraživača uz nadzor i redovite godišnje provjere uspješnosti; demontiranje kulture senioriteta koja se ne temelji na znanstvenim postignućima		

2. Etički principi		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
2.1. Periodična analiza stanja i vrednovanje poštivanja relevantnog zakonodavstva i etičkog kodeksa.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Etičko Povjerenstvo</li><li>➤ Sastavnice Sveučilišta</li></ul>	2011. – 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
2.2. Senzibiliziranje na poštivanje etičkih pravila i redovito prilagođavanje i unapređivanje Etičkog kodeksa (tribine, radionice i sl.).		

3. Profesionalna odgovornost		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
3.1. Upoznati sve istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima – izrada informacijskog paketa za istraživače.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Povjerenstvo za znanost</li><li>➤ Ured za znanost</li><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Ured za izdavačku djelatnost</li><li>➤ Sveučilišna knjižnica</li></ul>	2011
3.2. Donošenje pravilnika o stegovnom postupku radi definiranja postupanja u slučajevima kršenja pravila Etičkog kodeksa (uključivo plagiranja i drugih oblika akademskog nepoštenja) prethodno utvrđenih od strane Etičkog povjerenstva		2011. – 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
3.3. Osigurati pristup vodećim časopisima i on-line bazama. Kontinuirano jačati svijest o važnosti profesionalne etike i neprihvatljivosti bilo kakvog oblika plagiranja i krivotvorenja od strane mentora.		



4. Profesionalizam		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
4.1. Utvrđivanje jasnih pravila ponašanja u slučajevima financiranja od strane industrije i gospodarstva ili projekta „a la carte“ (projekti trebaju biti odobravani temeljem postignuća i kurikula istraživača i suradnika uz preporuke znanstvenih i profesionalnih organizacija i asocijacija te recenzentske skupine za pojedina znanstvena područja i polja).	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Povjerenstvo za znanost</li><li>➤ Ured rektora</li></ul>	2011

5. Ugovorne i zakonske obveze		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
5.1. Upoznati sve istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima – izrada <i>informacijskog paketa za istraživače</i> .	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Povjerenstvo za znanost</li><li>➤ Ured za znanost</li><li>➤ Ured za izdavačku djelatnost</li><li>➤ Sastavnice Sveučilišta</li></ul>	2011
5.2. Senzibilizirati i poticati istraživače na upoznavanje propisa kroz radionice, okrugle stolove i sl.		2011. – 2015.
5.3. Razvijanje kulture vladavine prava (primjena propisa i poštivanje ugovornih obveza svih triju strana: istraživači, institucije, država), kroz tribine, radionice, okrugle stolove i sl.		(kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)

6. Odgovornost		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
6.1. Poticanje i senzibilizacija korektnog, transparentnog i efikasnog financijskog upravljanja putem tribina, okruglih stolova i radionica.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Povjerenstvo za znanost</li><li>➤ Ured za znanost</li><li>➤ Etičko povjerenstvo</li><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Sastavnice Sveučilišta</li></ul>	2011. – 2015.
6.2. Poticati istraživače na upoznavanje propisa od strane mentora, organizirano ih o njima informirati i inzistirati na primjeni propisa		(kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
6.3. Preciziranje pravila Etičkog kodeksa i izrada specifičnih kodeksa financijskog upravljanja.		



7. Dobra praksa u istraživanjima		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
7.1. Upoznati sve istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima – izrada informacijskog paketa za istraživače. Osigurati zaštitu podataka, ali i istraživačkih instrumenata (pitanja, ankete, intervjui	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured za znanost</li><li>➤ Ured za izdavačku djelatnost</li></ul>	2011.
7.2. Jačanje informatičkog sustava i edukacija korisnika o zaštiti podataka.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Informatička služba</li></ul>	2011.- 2015.

8. Objavlivanje, korištenje podataka		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
8.1. Osiguranje većih financijskih sredstava za znanstvene časopise i druge publikacije.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Povjerenstvo za znanost</li></ul>	2011. – 2015.
8.2. Bolja profesionalna organiziranost znanstvenika – poticanje osnivanja i aktivnog djelovanja stručnih i znanstvenih organizacija.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured za izdavačku djelatnost</li></ul>	(kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
8.3. Daljnje razvijanje pravnih i institucijskih mehanizama za komercijalizaciju produkata istraživanja te, na taj način, vraćanja sredstava u istraživački proces.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li></ul>	
8.4. Uspostava Ureda za transfer tehnologije		

9. Uključivanje u javni život		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
9.1. Organizirati veći broj javnih predavanja i tematskih okruglih stolova radi upoznavanja javnosti sa znanstvenim postignućima institucije.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured za znanost</li></ul>	2011. – 2015.
9.2. Prezentiranje znanstvenih rezultata javnosti, poticati zanimanje i prisutnost znanosti u medijima (radio emisija, kontinuirano).	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured za odnose s javnošću</li></ul>	(kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
9.3. Proširiti suradnju na razini lokalne zajednice i civilnog društva.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured za izdavačku djelatnost.</li></ul>	
9.4. Poticati volonterski angažman istraživača i ostalih djelatnika Sveučilišta u humanitarnim i sličnim aktivnostima civilnog društva	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li></ul>	
9.5. Osmisliti jasnu strategiju predavljanja dostignuća na Sveučilištu i pravodobnog informiranja javnosti (izrada sveučilišnih novina, newsletter-a i sl.)	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sastavnice Sveučilišta</li></ul>	
9.6. Upostava Ureda za karijeru putem kojega će se ostvariti suradnja Sveučilišta i zajednice (predavljanje partnera iz područja gospodarstva, civilnog društva, organiziranje volonterskih aktivnosti djelatnika Sveučilišta i studenata i sl.).		



10. Nediskriminacija		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
10.1. Daljnje jačanje svijesti među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstva o izbjegavanju diskriminacije.	➤ Etičko povjerenstvo	2011. - 2015. (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
10.2. Provođenje evaluacije među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstva o izbjegavanju diskriminacije	➤ Ured za osiguravanje kvalitete	

11. Sustav vrednovanja/ocjenjivanja		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
11.1. Istražiti i usvojiti kriterije vrednovanja uspješnih znanstvenih institucija.	➤ Ured za osiguravanje kvalitete ➤ Stručno vijeće za društveno područje ➤ Stručno vijeće za human. znanosti ➤ Stručno vijeće za prirodno, tehničko i druga područja ➤ Samoevaluacija na razini sastavnica	2011. - 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
11.2. Kriterije i postupak vrednovanja učiniti transparentnim, uvođenje peer-review sustava prilikom izbora posebno odgovornih osoba u znanstveno-istraživačkim projektima.		
11.3. Vrednovanje i rangiranje znanstvene učinkovitost sastavnica unutar znanstvenih područja i polja (ali i njezinih institucijskih dijelova: odsjeka, katedri i sl.)		

12. Zapošljavanje		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
12.1. Prijedlozi i inicijative prema MZOŠ-u radi donošenja odgovarajućih propisa na nacionalnoj razini o zapošljavanju stranih istraživača.	➤ Ured rektora ➤ Ured za međunarodnu suradnju ➤ Ured za znanost	2011. - 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
12.2. Razvijanje sustava oglašavanja radi privlačenja kvalitetnih istraživača s drugih institucija i onih koji se vraćaju znanstvenoj karijeri.		
12.3. Osiguravanje uvjeta za stanovanje i druge uvjete za istraživače koji dolaze izvan Zadra.		
12.4. Procijeniti postojeće kriterije i definirati standarde za zapošljavanje u okvirima pojedinih profesija.		
12.5. Definiranje statusa post-doktoranada i njihove uloge na znanstveno-nastavnim institucijama Sveučilišta u Zadru		





13. Zapošljavanje (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
13.1. Unapređenje oglašavanja posebice u segmentima definiranja uvjeta za izbor, opisa radnih uvjeta i mogućnosti napredovanja.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Služba za administrativne i opće poslove</li></ul>	2011. - 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)

14. Selekcija (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
14.1. Uvođenje savjetodavnih tijela sastavljenih od znanstvenika i stručnjaka različite stručnosti i kompetencija iz Hrvatske i inozemstva (prema znanstvenim poljima i područjima). Uvođenje šireg raspona selekcijskih postupaka	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Služba za administrativne i opće poslove</li></ul>	2011. - 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
14.2. Adekvatno oglašavanje slobodnih radnih mjesta u zemlji.		

15. Transparentnost (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
15.1. Izrada pravilnika na razini Sveučilišta o postupku odabira i zapošljavanja.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Služba za administrativne i opće poslove</li></ul>	2011. - 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
15.2. Kandidate detaljno informirati o postupku izbora, ali i o ishodu u obliku pismenog obrazloženja.		

16. Procjena sposobnosti (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
16.1. Uspostaviti nezavisna savjetodavna tijela s ulogom peer-review-a i definirati kriterije temeljem kojih će se uzeti u obzir cjelokupni potencijal kandidata (samostalnost, kreativnost i sl).	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Povjerenstvo za znanost</li><li>➤ Ured za znanost</li></ul>	2011. - 2012.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
16.2. Potrebno je osigurati proceduru unutar koje povjerenstvo za izbor može objektivno vrednovati cjelokupni potencijal kandidata kao znanstvenika (kreativnost, samostalnost).	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured za osiguravanje kvalitete</li></ul>	



17. Odstupanja u kronološkom slijedu životopisa (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
17.1. Definirati jasne upute o tretiranju pauza u karijeri ili varijacija u kronološkom slijedu životopisa u selekcijskim kriterijima.	➤ Povjerenstvo za znanost	2011.
17.2. Poticati promjene zakonodavstva u kojima bi se ukinula obveza o napredovanju u znanstveno nastavnim zvanjima.	➤ Vijeće poslijediplomskih studija ➤ Ured rektora	

18. Priznavanje iskustva mobilnosti (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
18.1. Izrada osobne zbirke podataka radi praćenja (i nagrađivanja) mobilnosti.	➤ Ured za međunarodnu suradnju	2011. - 2015. (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
18.2. Stimulirati post-doktorsko usavršavanje u inozemstvu i na institucijama RH i adekvatno vrednovati usavršavanja.	➤ Služba za poslijediplomske studije i organizaciju znanstvenih skupova	
18.3 Poticanje mobilnosti doktoranada i post-doktoranada.		
18.4 Poticanje stručnog usavršavanja i drugih oblika mobilnosti kroz stvaranje institucionalnih mogućnosti za odsustvo istraživača.		

19. Priznavanje kvalifikacija (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
19.1. Poticanje stvaranja zakonske regulative na nacionalnoj razini za priznavanje kompetencija stečenih neformalnim i informalnim obrazovanjem.	➤ Ured za primjenu ECTS-a i priznavanje IVK-a	2011. - 2015. (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
19.2. Izrada pravilnika za priznavanje kompetencija stečenih neformalnim i informalnim obrazovanjem.	➤ Služba za poslijediplomske studije i organizaciju znanstvenih skupova	
19.3 Izrada informacijskog paketa za istraživače koji će sadržavati i ove podatke	➤ Ured za znanost ➤ Ured za izdavačku djelatnost	



20. Položaj radnog mjesta (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
20.1. Informiranje i razvijanje svijesti o značaju cjeloživotnog profesionalnog razvoja, upoznavanje s primjerima dobre prakse u inozemstvu (informacijski paketi, brošure, okrugli stolovi, radionice i sl.).	➤ Ured za primjenu ECTS-a i priznavanje IVK-a	2011.
20.2. Poticanje vrijednosnog odnosa prema znanstvenoj karijeri.	➤ Ured za međunarodnu suradnju. ➤ Ured za znanost	Kontinuirano

21. Zapošljavanja post-doktoranada (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
21.1. Definirati inicijativu prema nacionalnom zakonodavstvu u vezi definiranja statusa i financiranja zapošljavanja post-doktoranada.	➤ Služba za poslijediplomske studije i organizaciju znanstvenih skupova ➤ Ured rektora	kontinuirano

22. Priznavanje profesije		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
22.1. Daljnje poticanje primjene načela Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zadru, Povelje i Kodeksa kroz informiranje o ovim dokumentima, tribine, radionice i sl.	➤ Etičko povjerenstvo ➤ Sastavnice Sveučilišta	kontinuirano

23. Istraživačko okruženje		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
23.1. Poticanje izdvajanja za znanost na državnoj razini (kampanje, tribine i dr.).	➤ Ured za znanost	2011. - 2015.
23.2. Uspostavljanje Ureda za karijeru s ciljem povezivanja s gospodarstvom i širom zajednicom radi zajedničkih projekta.	➤ Ured rektora / Rektor	(kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
23.3. Poticanje korištenje sredstva EU fondova kroz obuku i informiranje		
23.4. Stvaranje fondova na razini Sveučilišta iz kojih bi se financirala početna faza rada novih voditelja grupa uz		



definiranje jasnih kriterija dodjele sredstava.		
---	--	--

24. Radni uvjeti		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
24.1. Poticanje izdvajanja za znanost na državnoj razini (kampanje, tribine i dr.).	➤ Ured rektora / Rektor	2011. - 2015.
24.2. Poticanje fleksibilnosti u svakom pogledu uz kontrolu efikasnosti korištenja radnog vremena / uvođenje periodične nepristrane evaluaciji rada znanstvenika. Inicijative usmjerene na definiranje i unapređenje nacionalnog zakonodavstva.	➤ Ured za osiguravanje kvalitete ➤ Ured za znanost	(kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
24.3. Osiguranje adekvatnog zdravstvenog i mirovinskog osiguranja (uključujući naknade za bolovanja, roditeljske naknade te mirovinsku naknadu) u skladu s postojećim zakonodavstvom.		

25. Stabilnost i trajnost zaposlenja		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
25.1. Pokrenuti inicijativu za promjenu nacionalnog zakonodavstva: ukidanje obaveze napredovanja u znanstveno-nastavnim zvanjima i dopustiti mogućnost ostanka u dostignutom znanstveno-nastavnom zvanju uz ujednačavanje i striktnu provedbu kriterija izbora u zvanja.	➤ Ured rektora ➤ Povjerenstvo za znanost	2011. - 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
25.2. Pokrenuti inicijativu za ustanovljavanje financijskih i drugih instrumenta kojima bi se selekcionirali i poticali najuspješniji znanstvenici.		
25.3. Pokrenuti inicijativu za promjenu kriterija napredovanja na nacionalnoj razini na način da budu više kvalitativni i primjereni specifičnostima znanstvenih područja, a ne kvantitativni te regulirati status asistenata (primjerice, ugovor na određeno vrijeme predstavlja problem kod podizanja kredita).		

26. Financiranje i plaće		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
26.1. Pokrenuti inicijative na nacionalnoj razini kako bi se osiguralo da plaće znanstvenika ne zaostaju za plaćama u privredi i bolje diferencirati i povećati osobne dohotke znanstveno-nastavnog osoblja uz jasno diferenciranje obveza u nastavi i znanosti.	➤ Ured rektora ➤ Povjerenstvo za znanost	2011. - 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)



## Akcijski plan

26.2. Uvođenje mogućnosti povećanja udjela nastave ili znanosti u ukupnoj normi u skladu s potrebama istraživanja, stavovima zaposlenika i potrebama institucije.	➤ Ured za osiguravanje kvalitete	vrednovanja)
26.3. Ustanoviti postupke vrednovanja koji će omogućiti uspješnim voditeljima grupa i istraživačima nagrađivanje i ostvarivanje većeg dijela proračuna za daljnja istraživanja.		
26.4. Poticati povećanje financijskih sredstva korištenjem fondova EU i projektima s gospodarstvom.		
26.5. Poticati jamčenje pravednih i atraktivnih uvjeta i poticaja (prihoda) na svim razinama karijere bez obzira na oblik ugovora o radu.		

### 27. Ravnomjerna spolna zastupljenost

Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
27.1. Daljnje jačanje svijesti među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstva (tribine, istraživanja, radionice).	➤ Ured za znanost	2011. - 2015.
27.2. Poticati zapošljavanje u znanosti na 1/2 radnog vremena u slučajevima potrebe usklađivanja obiteljskih i radnih obaveza.	➤ Ured rektora	(kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)

### 28. Napredovanje u karijeri

Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
28.1. Pokrenuti inicijativu stvaranja zbirke podataka za svakog zaposlenika koja će omogućiti na institucijskoj razini praćenje postignuća i stvaranja osnova za objektivno vrednovanje napredovanja.	➤ Služba za administrativne i opće poslove ➤ Stručno vijeće za društveno područje ➤ Stručno vijeće za humanističke znanosti ➤ Stručno vijeće za prirodno, tehničko i druga područja ➤ Vijeće poslijediplomskih studija	2011. - 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
28.2. Izraditi strategije napredovanja za istraživače po područjima znanosti.		
28.3. Izraditi precizne akcijske planove razvoja pojedinih područja znanosti sa strateškim točkama na kojima žele graditi svoju konkurentnost, te definirati sustavno i realistično planiranje ljudskih resursa i radnih mjesta.		



29. Vrednovanje mobilnosti		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
29.1. Stvaranje uvjeta i poticanje mobilnosti post-doktoranada.	➤ Ured za znanost	2011. - 2015.
29.2. Poticanje stručnog usavršavanja i drugih oblika mobilnosti svih istraživača kroz stvaranja institucijskih mogućnosti za odsustvo istraživača što zahtijeva, prije svega, odgovarajući nacionalnu i institucijsku regulativu, ali i financijsko praćenje.	➤ Ured za međunarodnu suradnju ➤ Služba za poslijediplomske studije i organizaciju znanstvenih skupova	(kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
29.3. Inicijativa za stvaranjem odgovarajućeg poticajnog nacionalnog i institucionalnog okvira (kvote, definiranje obveza u nastavi koje omogućuju mobilnost).		
29.4. Praćenje napredovanja o povećanju mobilnosti i stimuliranje kroz sustav nagrađivanja, a temeljem uvođenja osobne zbirke podataka.	➤ Služba za administrativne i opće poslove	
29.5. Osiguravanje financijskih sredstava iz fondova EU i zajedničkim projektima s gospodarstvom.		
29.6. Pojednostavljenje ugovornog zapošljavanja i povećanje transparentnosti natječaja za strane državljanke.		

30. Dostupnost savjetovanja o karijeri		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
30.1. Uspostavljanje Ureda za karijeru – s ciljem savjetovanja i vođenja karijere studenata i znanstvenika i/ili Službe za planiranje i razvoj ljudskih resursa.	➤ Ured rektora ➤ Ured za znanost	2011.
30.2. Izraditi detaljnu institucionalnu regulativu za mentorsko vođenje uz definiranje financijskih instrumenata.		
30.3. Stjecanje iskustava o međunarodnim institucijama iste vrste putem projekta EU fondova.		

31. Prava intelektualnog vlasništva		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
31.1. Uspostava Ureda za transfer tehnologije.	➤ Ured rektora	2011.
31.2. Nastaviti s izradom regulative za zaštitu i raspodjelu dobiti od intelektualnog vlasništva na Sveučilištu.	➤ Ured za znanost	
31.3. Razviti mehanizme informiranja i edukacije o primjeni navedene regulative.		



32. Koautorstvo		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
32.1. Jasnije definirati kriterije navođenja koautorstva sukladno ulozi u istraživanju kroz nacionalnu regulativu i institucijska pravila (definiranje kriterija za napredovanje koji bi stavljali naglasak na kvalitetu radova, a ne njihov broj).	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Stručno vijeće za društveno područje</li><li>➤ Stručno vijeće za humani. znanosti</li><li>➤ Stručno vijeće za prirodna, tehnička i druga područja</li><li>➤ Vijeće poslijediplomskih studija</li><li>➤ Ured za znanost</li></ul>	2011.
32.2. Poticati suradnju s inozemnim istraživačkim grupama i koautorstva s njima.		
32.3. Poticati praksu koautorstva u društvenim i humanističkim znanostima.		

33. Poučavanje		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
33.1. Poticati uvođenje i stvaranje zbirke osobnih podataka temeljem koje će se moći pratiti udio nastave, znanstvenog rada i mentorskih poslova u ukupnoj normi sati.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Stručno vijeće za društveno područje</li><li>➤ Vijeće human. znanosti</li><li>➤ Vijeće poslijediplomskih studija</li><li>➤ Služba za administrativne i opće poslove</li></ul>	2011. – 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
33.2. Uvođenje mogućnosti povećanja udjela nastave ili znanosti u ukupnoj normi u skladu s potrebama istraživanja, stavovima zaposlenika i potrebama institucije.		
33.3. Posebno regulirati udio nastave u cjelovitoj normi mladih istraživača kako ne bi ometao znanstvena istraživanja; regulirati praksu prema kojoj mladi istraživači ne smiju sudjelovati u održavanju nastave na drugim sveučilištima.		
33.4. Razviti obvezne mehanizme usavršavanja i edukacije mladih istraživača (asistenata i znanstvenih novaka) za rad u nastavi		

34. Pritužbe/žalbe		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
34.1. Osnivanje Ureda za karijeru – s ciljem savjetovanja i vođenje karijere znanstvenika i/ili Službe za planiranje i razvoj ljudskih resursa.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Etičko povjerenstvo</li></ul>	2011.
34.2. Izrada i definiranje plana ili strategija razvoja karijere mladih istraživača koja precizno definira uloge mentora i odnose s mladim istraživačima.		
34.3. Poticanje Etičkog povjerenstva u daljnjem unapređenju savjetodavne funkcije u mogućim sporovima (uvođenje institucije pravobranitelja ili posebnog savjetnika).		



35. Sudjelovanje u upravnim tijelima		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
35.1. Poticati uvođenje i stvaranje zbirke osobnih podataka temeljem koje će se moći pratiti sudjelovanje u relevantnim tijelima (u ukupnoj normi sati).	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ured rektora</li><li>➤ Služba za administrativne i opće poslove</li></ul>	2011. – 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
35.2. Razraditi sustav vrednovanja (financijskog i drugog) sudjelovanja u radu relevantnih tijela na sastavnicama, Sveučilištu i na nacionalnoj razini institucija.		
35.3. Pokrenuti inicijativu za ugrađivanje ovog načela u pravilnike o napredovanju na nacionalnoj razini		

36. Odnos s mentorima		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
36.1. Interna analiza prakse na sastavnicama i poboljšavanja kvalitete odnosa mentora i doktoranda te rezultata tamo gdje je potrebno.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Povjerenstvo za kvalitetu sastavnica Sveučilišta</li><li>➤ Povjerenstvo za znanost</li><li>➤ Vijeće za poslijediplomske studije</li><li>➤ Vijeća doktorskih studija</li></ul>	2011.
36.2. Uspostavljanje efikasnijih oblika vertikalne i horizontalne komunikacije.		
36.3. Uspostaviti ugovorni odnos mentor-doktorand.		
36.4. Uvesti jasna pravila evaluacije rada doktoranada tijekom izrade disertacije te uspješnosti samih mentora		

37. Mentorske i upravljačke dužnosti		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
37.1. Izoštriti kriterije izvrsnosti i napredovanja znanstvenika (viših istraživača) kako bi se selekcionirali najbolji koji su sposobni za mentorske i upravljačke dužnosti	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Stručno vijeće za društveno područje</li><li>➤ Stručno vijeće za humanističke znanosti</li><li>➤ Stručno vijeće za prirodno, tehničko i druga područja</li><li>➤ Vijeće poslijediplomskih studija</li><li>➤ Vijeće doktorskih studija</li></ul>	2011.





38. Kontinuirani profesionalni razvoj		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
38.1. Poticanje edukacije istraživača na istaknutim inozemnim institucijama, ali i na institucijama u RH i na Sveučilištu u Zadru.	➤ Ured za međunarodnu suradnju	2011. – 2012.
38.2. Stimulirati uvođenje novih programa cjeloživotnog obrazovanja.	➤ Ured rektora	
38.3. Stvaranje financijskih instrumenta za poticanje razvijanje vještina i kompetencija.	➤ Centar Stjepan Matičević	
38.4. Stimulirati edukaciju nastavnika za rad u nastavi i e-učenje na razini Sveučilišta.	➤ Sastavnice Sveučilišta	
29.5. Osnivanje Ureda za karijeru – s ciljem savjetovanja i vođenje karijere znanstvenika		

39. Dostupnost obuke i kontinuirani razvoj		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
39.1. Poticanje kontinuiranog usavršavanja istraživača kroz pravila i prakse na sastavnicama i Sveučilištu.	➤ Stručno vijeće za društveno područje	2011. – 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
39.2. Stvaranje financijskih instrumenta za poticanje razvijanje vještina i kompetencija.	➤ Stručno vijeće za human. znanosti ➤ Stručno vijeće za prirodna, tehnička i dr. područja ➤ Ured rektora	

40. Mentorstvo		
Potrebne aktivnosti	Tko / odgovorna tijela	Kada / period provedbe
40.1. Mentore rasteretiti dijela nastavnog rada kako bi se mogli posvetiti aktivnostima vezanim uz edukaciju i praćenje rada doktoranada.	➤ Stručno vijeće za društveno područje	2011. – 2015.  (kontinuirano izvješćivanje i godišnja vrednovanja)
40.2. Inicijative prema resornom ministarstvu radi otvaranja novih radnih mjesta u nastavnom procesu koji bi omogućili stvaranje prostora za intenzivnije znanstveno istraživanje.	➤ Stručno vijeće za human. znanosti ➤ Stručno vijeće za prirodna, tehnička i dr. područja	
40.3. Razraditi regulativu za praćenje mladih istraživača/doktoranada, kao i za praćenje uspješnosti mentora.	➤ Vijeće poslijediplom. studija ➤ Vijeće doktorskih studija	



## Akcijski plan

**Obrazac popunjen od:**

**Institucija:** SVEUČILIŠTE U ZADRU  
**Rektor:** Prof. dr. sc. Ante Uglešić  
**Adresa:** Mihovila Pavlinovića bb, 23000 Zadar  
**Telefon:** 023 200 534; 023 200 596; 023 200 740  
**e-mail:** [rektorat@unizd.hr](mailto:rektorat@unizd.hr)  
**Datum:** 28. siječnja 2011.

**Potpis:**

**Klasa:** 641-01/10-01/32  
**Urbroj:** 2198-1-79-01/11-06

