**Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)[[1]](#footnote-1)\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv kolegija**  | **Francuski jezik I (JFB 101)** | **akad. god.** | 2020./2021. |
| **Naziv studija** | Centar za strane jezike | **ECTS** | **2** |
| **Sastavnica** |  |
| **Razina studija** | [x]  preddiplomski  | [x]  diplomski | [x]  integrirani | [x]  poslijediplomski |
| **Vrsta studija** | [x]  jednopredmetni[x]  dvopredmetni | [x]  sveučilišni | [x]  stručni | [x]  specijalistički |
| **Godina studija** | [x]  1. | [x]  2. | [x]  3. | [x]  4. | [x]  5. |
| **Semestar** | [x]  zimski[ ]  ljetni | [x]  I. | [ ]  II. | [ ]  III. | [ ]  IV. | [ ]  V. |
| [ ]  VI. | [ ]  VII. | [ ]  VIII. | [ ]  IX. | [ ]  X. |
| **Status kolegija** | [ ]  obvezni kolegij | [x]  izborni kolegij | [ ]  izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela | **Nastavničke kompetencije** | [ ]  DA [x]  NE |
| **Opterećenje** | 15 | **P** | 0 | **S** | 15 | **V** | **Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje** | [x]  DA [ ]  NE |
| **Mjesto i vrijeme izvođenja nastave** | **Centar za strane jezike, učionica br. 124, četvrtkom 08:00-09:30** | **Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij** | francuski |
| **Početak nastave** | 15.10.2020. | **Završetak nastave** | 21.01.2021. |
| **Preduvjeti za upis kolegija** | bez predznanja |
|  |
| **Nositelj kolegija** | Tea Eschebach, prof. |
| **E-mail** | teschebach@unizd.hr | **Konzultacije** | četvrtkom: nakon predavanja |
| **Izvođač kolegija** |  |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** |  |
| **Suradnik na kolegiju** |  |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** |  |
| **Suradnik na kolegiju** |  |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** |  |
|  |
| **Vrste izvođenja nastave** | [x]  predavanja | [ ]  seminari i radionice | [x]  vježbe | [ ]  e-učenje | [ ]  terenska nastava |
| [x]  samostalni zadaci | [ ]  multimedija i mreža | [ ]  laboratorij | [ ]  mentorski rad | [ ]  ostalo |
| **Ishodi učenja kolegija** | Osnovno korištenje jezičnih struktura, leksika i gramatike; ovladavanje tehnikama čitanja jednostavnih tekstova; ovladavanje tehnikom pisanja kratkih sažetaka. Ovladavanje vještinom govorenja i slušanja o temama iz svakodnevnog života. Usvojen vokabular na razini osnovnog stupnja – A1. |
| **Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi** | Osnovno korištenje jezičnih struktura, leksika i gramatike; ovladavanje tehnikama čitanja jednostavnih tekstova; ovladavanje tehnikom pisanja kratkih sažetaka. Ovladavanje vještinom govorenja i slušanja o temama iz svakodnevnog života. Usvojen vokabular na razini osnovnog stupnja – A1. |
|  |
| **Načini praćenja studenata** | [ ]  pohađanje nastave | [x]  priprema za nastavu | [x]  domaće zadaće | [x]  kontinuirana evaluacija | [ ]  istraživanje |
| [ ]  praktični rad | [ ]  eksperimentalni rad | [ ]  izlaganje | [ ]  projekt | [ ]  seminar |
| [x]  kolokvij(i) | [x]  pismeni ispit | [x]  usmeni ispit | [ ]  ostalo:  |
| **Uvjeti pristupanja ispitu** | Studenti moraju redovito pohađati nastavu, te imaju pravo na samo 3 izostanka. Ukoliko student ne uradi na vrijeme jednu ili više zadaća (kolokvija), ili ako ima više od 3 izostanka, ne dobiva potpis nastavnika, te gubi pravo izlaska na završni pismeni ispit.  |
| **Ispitni rokovi** | [x]  zimski ispitni rok  | [x]  ljetni ispitni rok | [x]  jesenski ispitni rok |
| **Termini ispitnih rokova** | 25.1.2021.-19.2.2021. | 7.6.2021.- 9.7.2021. | 1.9.2021.-30.9.2021. |
| **Opis kolegija** | Usvajanje osnovnih jezičnih struktura i leksika. Gramatika: jednostavna glagolska vremena; prepozicije; određeni i neodređeni član; prezent, passé composé, futur. Usvajanje tehnike čitanja jednostavnih dijaloga ; čitanje u svrhu razumijevanja glavne ideje, razumijevanja značenja riječi iz konteksta. Pisanje sažetaka iz oblasti svakodnevnog života, održavanje kratkih usmenih izlaganja te raspravljanje o istima. Slušanje tekstova iz oblasti društvenih znanosti, te njihovo razumijevanje i interpretacija. Usvajanje osnovnog vokabulara. |
| **Sadržaj kolegija (nastavne teme)** | 1. uvodni sat, upoznavanje sa načinom rada, obveznom literaturom, nastavnim programom za zimski semestar2. BIENVENUE!THÈME La présentationOBJECTIFS FONCTIONNELS se saluer, se présenterVOCABULAIRE les mots dans la classeGRAMMAIRE Je m'appelle…, je suis…PHONETIQUE les salutations3. UNITÉ 1 PREFERENCESTHÈME exprimer ses goûtsOBJECTIFS FONCTIONNELS exprimer une appréciation, dire ce que l'on aime, ce que l'on n'aime pas, demander à quelqu'un ce qu'il aime, tu ou vousVOCABULAIRE le sport: le ski, la boxe, le foot, le judo, la danse, le tennis, le judo; le spectacle: le cinéma, le théâtre, la télévision, la danse, l'opéra; les transports: le train, la voiture, l'avion, le vélo; aimer, préférer+nom ou infinitifGRAMMAIRE la phrase affirmative et négative; l'interrogation; moi, toi, vous; les verbes en –er; l'article défini: le, la, l', les; le pluriel des nomsPHONETIQUE le e muet; les questions, les affirmations4. ponavljanje nastavnog sadržaja5. UNITÉ 2 PORTRAITSTHÈME L'identitéOBJECTIFS FONCTIONNELS dire son nom, sa nationalité, sa profession; demander à quelqu'un son identité; remplir une fiche d'identitéVOCABULAIRE les noms de métier et lieux de travail; les adjectifs de nationalitéGRAMMAIRE l'interrogation: comment, où, qu'est-ce que; être+adjectif de nationalité; PHONETIQUE l'accent tonique; les mots interrogatifs en fin de phrase; la réponse6. ponavljanje nastavnog sadržaja7. UNITE 3 MOI ET LES AUTRESTHÈME Les rencontres informelles, les salutationsOBJECTIFS FONCTIONNELS saluer une personne, présenter des personnes; dire et demander son âge; parler du temps qu'il faitVOCABULAIRE les salutations: tu et vous; les jours de la semaine; les saisons, les mois; le temps: il fait chaud/froid/15 degrés; la famille: les liens de parenté, les relationsGRAMMAIRE le verbe avoir: conjugaison et emplois; l'adjectif possessif; la préposition de+article; l'interrogation avec qui, est-cePHONETIQUE les mots interrrogatifs en début de phrase8. ponavljanje nastavnog sadržaja9. UNITÉ 4 CARNET D´ADRESSESTHÈME Les moments et lieux de rendez-vousOBJECTIFS FONCTIONNELS téléphoner pour prendre rendez-vous; fixer l'heure et le lieu; demander, donner un adresseVOCABULAIRE les mots pour dire l'heure; les moments de la journée; l'adresseGRAMMAIRE l'adjectif possessif: notre, votre, leur, nos, vos, leurs; l'interrogation: où, quand; la préposition à + article défini: au, à l', à la, aux; l'impératif des verbes en –er; les verbes aller et prendrePHONETIQUE l'impératif10. ponavljanje nastavnog sadržaja11. UNITE 5 LA PAUSE DE MIDITHÈME Les aliments, le restaurantOBJECTIFS FONCTIONNELS au restaurant:demander la carte, commander, payer, protester; inviter quelqu'un à la maison; faire des propositionsVOCABULAIRE les repas; les aliments; la quantitéGRAMMAIRE les articles partitifs: du, de l', de la, des; pas de; les verbes boire, venir et manger; l'interrogation avec quel; moi, toi, lui, ellePHONETIQUE l'appréciation12. ponavljanje nastavnog sadržaja13. UNITE 6 SPORT ET SANTÉTHÈME La forme et la santéOBJECTIFS FONCTIONNELS dire qu'on est malade; s'adresser à un médecin; ordonner, conseiller |
| **Obvezna literatura** | 1. Kaneman-Pougatch, Beacco di Giura, Trevisi, Jennepin, Café crème 1, Méthode de français, Hachette Livre, Paris, 19972. Beacco di Giura, Café crème 1, Méthode de français, Cahier d´exercices, Hachette Livre, Paris, 19971.Horetzky, Edita, Précis pratique de grammaire française, Školska knjiga, Zagreb, 19942.Putanec, Valentin, Francusko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2003 |
| **Dodatna literatura**  | 3. Wilkes, Angela, French for beginners, Usborne Publishing:London, 2001 |
| **Mrežni izvori**  | Vidi na Merlinu |
| **Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)** | Samo završni ispit |  |
| [ ]  završnipismeni ispit | [ ]  završniusmeni ispit | [x]  pismeni i usmeni završni ispit | [ ]  praktični rad i završni ispit |
| [ ]  samo kolokvij/zadaće | [x]  kolokvij / zadaća i završni ispit | [ ]  seminarskirad | [ ]  seminarskirad i završni ispit | [ ]  praktični rad | [ ]  drugi oblici |
| **Način formiranja završne ocjene (%)** | 60% kolokvij, 40% završni ispit |
| **Ocjenjivanje** /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/ | 0-50 | % nedovoljan (1) |
| 51-63 | % dovoljan (2) |
| 64-76 | % dobar (3) |
| 77-88 | % vrlo dobar (4) |
| 89-100 | % izvrstan (5) |
| **Način praćenja kvalitete** | [x]  studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta [ ]  studentska evaluacija nastave na razini sastavnice[ ]  interna evaluacija nastave [x]  tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete[ ]  ostalo |
| **Napomena / Ostalo** | Sukladno čl. 6. *Etičkog kodeksa* Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. *Etičkog kodeksa* Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. […] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. […] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povrjedu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno; - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se [*Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru*](http://www.unizd.hr/Portals/0/doc/doc_pdf_dokumenti/pravilnici/pravilnik_o_stegovnoj_odgovornosti_studenata_20150917.pdf).U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi.  |

1. \* *Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.* [↑](#footnote-ref-1)