

Na temelju čl. 57. st. 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine", br. 123/03., 198/03., 105/04. i 174/04), čl. 7. st. 2. Zakona o osnivanju Sveučilišta u Zadru ("Narodne novine", br. 83/02.) i čl. 14. Statuta Sveučilišta u Zadru (pročišćeni tekst, rujan 2005. god.), rektor Sveučilišta u Zadru dana 24. travnja 2006. godine, utvrdio je novi pročišćeni tekst Pravilnika o stegovnoj odgovornosti radnika za povrede radne dužnosti (u daljnjem tekstu Pravilnik).

Novi pročišćeni tekst Pravilnika sastoji se od teksta Pravilnika od 22. svibnja 2003. godine i Izmjena i dopuna Pravilnika od 21. ožujka 2005., u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Broj: AL-01-01-531/1-2006.
Zadar, 12. travnja 2006.

Rektor :

prof. dr. sc. Damir Magaš

P R A V I L N I K

o stegovnoj odgovornosti radnika za povrede radne dužnosti

(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak u vezi s utvrđivanjem povreda radne dužnosti radnika Sveučilišta u Zadru, utvrđivanje činjeničnog stanja i krivnje počinitelja, rokovi za provođenje radnji, zaštita radnika i poslodavca, pravo radnika na sudsku zaštitu, izvršenje izrečene mjere za utvrđenu povredu radne dužnosti te udaljenje radnika s radnog mjesta.

Radnici Sveučilišta u Zadru, u smislu ovoga Pravilnika, osobe su koje su u radnom odnosu na Sveučilištu u Zadru (u daljnjem tekstu – Sveučilište).

Članak 2.

Poslodavac i radnik dužni su nakon sklapanja ugovora o radu poštovati temeljne obveze i prava iz radnog odnosa koje su utvrđene Zakonom o radu i drugim zakonima, pod zakonskim aktima kao i kolektivne ugovore.

Radnici odgovaraju za povrede radne dužnosti ako ugovorene ili povjerene poslove ne obavljaju savjesno, stručno i u predviđenim rokovima, ako se ne pridržavaju zakona i drugih propisa ili pravila o ponašanju za vrijeme rada ili u svezi s radom.

II. VRSTE POVREDA RADNE DUŽNOSTI

Članak 3.

Povrede radne dužnosti mogu biti lake i teške.

Članak 4.

Lake povrede radne dužnosti jesu:

- neopravdani jednodnevni izostanak s nastave odnosno drugih poslova u jednom mjesecu;
- neopravdano kašnjenje na rad ili nedopušteno napuštanje rada tijekom radnog vremena;
- nepravovremeno obavještanje rektora, pročelnika odjela odnosno voditelja službe o spriječenosti dolaska na rad;
- nebriga o sredstvima za rad koja su radniku povjerene;
- odbijanje suradnje s drugim radnicima u zajedničkom izvršavanju poslova i
- druge radnje koje mogu negativno utjecati na izvršenje posla.

Članak 5.

Teške povrede radne dužnosti jesu:

- neizvršavanje, nesavjesno ili nepravovremeno izvršavanje obveza iz radnog odnosa;
- nezakonito raspolaganje sredstvima Sveučilišta;
- zlouporaba položaja ili prekoračenje danog ovlaštenja;
- izrazito nemarno i neredovito izvršenje radnih zadataka koji su radniku povjereni *ad hoc*;
- neopravdani višekratni izostanak s nastave odnosno drugih poslova u jednom mjesecu;
- nepoštivanje odredaba o osiguranju imovine Sveučilišta od opasnosti od požara, poplava, elementarnih nepogoda, eksplozija i sl.;
- rad u pripitom i pijanom stanju odnosno pod utjecajem droga;
- nepoštivanje općih akata Sveučilišta odnosno odluka pojedinih tijela Sveučilišta;
- djelovanje ili propuštanje djelovanja kojima je učinjena materijalna šteta Sveučilištu;
- neovlašteno korištenje sredstvima povjerenim za izvršavanje poslova;
- ponašanje radi kojeg je dva puta izrečena kazna za laku povredu radne dužnosti;
- obavljanje poslova iz djelokruga Sveučilišta bez odobrenja rektora za svoj ili tuđi račun (zakonska zabrana utakmice);
- uzrokovanje veće materijalne štete namjerno ili krajnjom nepažnjom;
- odavanje poslovne tajne;
- nepodnošenje prijedloga za pokretanje postupka zbog povrede radne dužnosti sukladno čl. 8. st. 1. Pravilnika i nadležnosti nabrojanih osoba, unatoč saznanju o povredi radne dužnosti radnika;
- neobavještanje poslodavca o bolesti ili drugoj okolnosti koja radnika onemogućuje ili bitno ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu, ili koja ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima u izvršenju ugovora o radu radnik dolazi u dodir;

- zloraba radnog mjesta, odnosno ovlasti iz djelokruga rada zbog pribavljanja materijalne koristi ili kakve druge koristi;
- svaka vrst diskriminacije na temelju rase, vjerske, nacionalne ili etničke pripadnosti, spola ili seksualne orijentacije;
- svako seksualno uznemiravanje radnika ili studenata;
- nedolično ponašanje koje nanosi štetu ugledu Sveučilišta
- svaki pokušaj utjecanja na rezultate ispita;
- fizičko ili psihičko maltretiranje ili ponižavanje radnika i studenata i
- druge povrede radne dužnosti propisane posebnim zakonom ili općima aktima Sveučilišta.

III. TIJELA ZA VOĐENJE POSTUPKA I IZVRŠENJE KAZNI ZA POVREDE RADNE DUŽNOSTI

Članak 6.

Odluku o kazni ili obustavi postupka za povrede radne dužnosti donosi rektor i Senat na temelju postupka koji provodi Povjerenstvo za provođenje postupka utvrđivanja povrede radne dužnosti (u daljnjem tekstu – Povjerenstvo) i prijedloga Povjerenstva o vrsti kazne.

Povjerenstvo provodi istražne radnje i dokazni postupak radi utvrđivanja postojanja povrede radne dužnosti i karakter povrede radne dužnosti.

U postupku zbog povrede radne dužnosti primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i to zbog lake povrede radne dužnosti a u postupku zbog teške povrede radne dužnosti odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o kaznenom postupku.

Postupci zbog povrede radne dužnosti su hitni.

Članak 7.

Povjerenstvo iz prethodnog članka ovoga Pravilnika ima 3 (tri) člana i 3 (tri) zamjenika.

Jednog člana Povjerenstva, uz suglasnost Senata, imenuje rektor iz redova nastavnika a jednog člana imenuje iz redova službenika i namještenika dok je jedan član Povjerenstva predstavnika radničkog vijeća.

Članovi Povjerenstva između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva“.

Mandat Povjerenstva traje dvije godine.

IV. POKRETANJE POSTUPKA (PRIJEDLOG)

Članak 8.

Prijedlog za pokretanje postupka zbog povrede radne dužnosti mogu pokrenuti rektor, prorektori, glavni tajnik, pročelnici odjela i voditelji službi rektorata a prijedlog za pokretanje postupka zbog povrede radne dužnosti za rektora i prorektore, pokreće Senat.

Prijedlog iz prethodnog stavka ovoga članka pokreću navedene osobe i Senat po vlastitoj inicijativi ili povodom prijave zainteresirane osobe ako ocijene da je prijava opravdana.

Prijedlog za pokretanje postupka zbog povrede radne dužnosti dostavlja se radniku koji se može očitovati na taj prijedlog u roku od 3 (tri) dana od primitka prijedloga.

Ako radnik ospori povredu radne dužnosti, Povjerenstvo je obvezno utvrditi činjenično stanje, odnosno istinitost navoda radnika.

Članak 9.

U slučaju povrede radne dužnosti, rektor pokreće postupak u roku od 15 (petnaest) dana od dana saznanja za povredu i to odlukom o pokretanju postupka u kojoj navodi poznate činjenice o učinjenoj povredi.

Odluka iz prethodnog stavka ovoga članka dostavlja se Povjerenstvu koje provodi daljnji postupak.

Članak 10.

Povjerenstvo utvrđuje činjenično stanje, zakazuje raspravu na kojoj se predočuju svi dokazi, saslušava osumnjičeni radnik i utvrđuje postojanje njegove krivnje.

Osumnjičeni radnik ima pravo na obranu koju može iznositi osobno, uz pomoć predstavnika sindikata ili putem punomoćnika iz redova odvjetnika.

Povjerenstvo vodi zapisnik o postupku u koji obvezno unosi podatke o činjenicama i donosi odluku u vezi s krivnjom osumnjičenog radnika.

Članak 11.

Odluku o kazni ili obustavi postupka prema osumnjičenom radniku donosi rektor nakon provedenog postupka u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključenja rasprave pred Povjerenstvom.

Odluku o kazni ili obustavi postupka prema osumnjičenom rektoru ili prorektoru donosi Senat nakon provedenog postupka u roku iz prethodnog stavka ovoga članka.

U slučaju namjere izricanja redovnog ili izvanrednog otkaza radniku, rektor ili Senat, dužni su o namjeri pismeno izvijestiti Radničko vijeće Sveučilišta, koje je onda dužno dati svoje pisano mišljenje u roku od 8 (osam) dana.

U slučaju da Radničko vijeće Sveučilišta ne da svoje mišljenje u predviđenom roku, držat će se da je suglasno s prijedlogom odluke rektora ili Senata.

Odluka o otkazu bez prethodne konzultacije s Radničkim vijećem, ništavna je.

Članak 12.

Pokretanje postupka zbog povrede radne dužnosti ne može se poduzeti ako je proteklo 6 (šest) mjeseci od kada je povreda učinjena.

Zastara pokretanja postupka nastaje u svakom slučaju kada protekne 1 (jedna) godina od dana kada je povreda dužnosti iz radnog odnosa učinjena.

Ako je povredom radne dužnosti počinjeno kazneno djelo, zastara nastupa kada i zastara kaznenog djela.

V. KAZNE ZA POVREDE RADNE DUŽNOSTI

Članak 13.

Za lake povrede radne dužnosti mogu se izreći ove kazne:

- opomena,
- javna opomena,
- novčana kazna umanjenja plaće radniku za jedan mjesec u visini od 10% visine ukupno isplaćene plaće radnika u mjesecu u kojem je izrečena.

Za teške povrede radne dužnosti mogu se izreći ove kazne:

- novčana kazna za vrijeme od jednog do šest mjeseci, u visini od 20% visine ukupno isplaćene plaće radnika u mjesecu u kojem je izrečena,
- premještaj na drugo radno mjesto niže složenosti poslova za koje je kao uvjet propisana ista stručna sprema,
- posljednja opomena pred otkaz ugovora o radu i
- otkaz ugovora o radu.

Zbog novčanih kazni izrečen u jednom mjesecu za lakše i teške povrede ne može prelaziti više od 30% ukupne plaće za taj mjesec.

Članak 14.

Rektor ili Senat mogu donijeti odluku o otkazu ugovora o radu ili donijeti odluku o otkazu s ponudom izmijenjenog ugovora o radu sukladno odredbi članka 114. Zakona o radu, radnika za kojeg je nedvojbeno dokazana povreda iz radnog odnosa i krivnja za počinjenu povredu.

Članak 15.

Odluka o odgovornosti dostavlja se radniku na adresu prebivališta preporučenom pošiljkom ili osobnom dostavom.

U slučaju da radnik izbjegava dostavu, on se obavlja oglašavanjem odluke na oglasnoj ploči Sveučilišta i protekom roka od 8 (osam) dana oglašavanja drži se da je dostava obavljena uredno.

Članak 16.

Radnik i osobe iz čl. 8. st. 1. ovoga Pravilnika imaju pravo na odluku rektora o izricanju kazne ili pak obustavi postupka uložiti žalbu u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave odluke Senatu Sveučilišta u Zadru.

Na odluku Senata o izricanju kazne ili pak obustavi postupka prema rektoru i prorektorima, potonji i osobe iz čl. 8. st. 1. ovoga Pravilnika imaju pravo uložiti žalbu u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave odluke Savjetu Sveučilišta.

Članak 17.

Odluka o kazni pohranjuje se u osobni dosje radnika koji vodi Opća služba Sveučilišta.

VI. UDALJENJE RADNIKA

Članak 18.

Rješenjem rektora ili Senata, može se radnika udaljiti s radnog mjesta ako je protiv njega pokrenut kazneni postupak ili postupak zbog teške povrede radne dužnosti, a povreda je takve prirode da bi ostanak na poslu, dok traje postupak, mogao štetiti interesima radnog procesa.

Udaljenje s radnog mjesta traje do okončanja kaznenog postupka ili postupka zbog teške povrede radne dužnosti.

Članak 19.

Za vrijeme udaljenja s radnog mjesta radniku pripada naknada plaće u iznosu od 60%, a ako sam uzdržava obitelj, pripada mu naknada plaće od 80% plaće isplaćene u mjesecu koji je prethodio udaljenju.

Puna plaća pripada radniku od dana vraćanja na rad.

Radniku se vraća obustavljeni dio plaće od prvog dana udaljenja ako je pravomoćnim sudskim pravorijekom obustavljen kazneni postupak prema radniku odnosno postupak zbog teške povrede radne dužnosti.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja