



**SVEUČILIŠTE
U ZADRU**
UNIVERSITY
OF ZADAR

REKTORAT / RECTOR'S OFFICE

*Mihovila Pavlinovića 1
23000 Zadar, Hrvatska / Croatia*

*t: +385 23 200 534, 200 619
f: +385 23 200 605, 316 882
URL: <http://www.unizd.hr>
E-MAIL: rektorat@unizd.hr*

KLASA: 406-01/16-01/75
URBROJ: URBROJ: 2198-1-79-17/16-01
Zadar, 14.07.2016. godine

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA
Usluge iz Dodatka IIB Zakona o javnoj nabavi

Predmet nabave
Nabava usluga smještaja gostujućim nastavnicima i suradnicima
Sveučilišta u Zadru, seminari i kongresi

Evidencijski broj nabave: MV- 03/2016
CPV: 55100000-1 /hotelske usluge

srpanj 2016.

Sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne Novine" br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14. – dalje u tekstu: ZJN) pozivaju se svi zainteresirani gospodarski subjekti koji ispunjavaju uvjete i zahtjeve iz ovog poziva dostaviti ponudu za pružanje hotelskih usluga na području grada Zadra za potrebe Sveučilišta u Zadru za razdoblje srpanj 2016. do srpanj 2017. godine.

1. OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Nabava hotelskih usluga za potrebe Sveučilišta u Zadru za razdoblje srpanj 2016. do srpanj 2017. godine. Usluge smještaja koristiti će se sukladno potrebama Naručitelja, ovisno o raspoloživosti kapaciteta Hotela.

Troškovnik čini sastavni dio ovog zahtjeva za prikupljanje ponuda. Količine određene troškovnikom su okvirne. Stvarne količine temeljem sklopljenog ugovora mogu biti veće ili manje od okvirne količine, ali ukupna plaćanja bez PDV-a temeljem sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Za sklapanje ugovora javni naručitelj provodi postupak opisan u članku 44. ZJN.

3. DULJINA TRAJANJA UGOVORA

Ugovor s odabranim ponuditeljem sklapa se na vrijeme od 12 mjeseci počevši od dana obostranog potpisivanja ugovora, odnosno po isteku važećeg ugovora o pružanju usluga hotelskog smještaja.

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

300.000,00 kuna (bez PDV-a).

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Sukladno članku 82. stavku 1. točka 2. kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

6. RAZLOZI ISKLJUČENJA I UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA

6.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

6.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za

odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine" br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 6.1.1. ovog zahtjeva gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi započinje danom objave zahtjeva za prikupljanje ponuda). *(obrazac izjave daje se u prilogu ovog zahtjeva).*

6.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 6.1.2. ovog zahtjeva gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

6.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata s kojima kao ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 6.1. ovog zahtjeva utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

6.2. UVJETI SPOSOBNOSTI

U ovom postupku potrebno je dostaviti slijedeće dokaze pravne i poslovne sposobnosti:

6.2.1. Svaki ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. **Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava iz retka drugog ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti.

6.2.2. Ponuditelj mora udovoljavati minimalnom standardu za vrstu objekta: hotel, kategorija: tri zvjezdice, sukladno Pravilniku o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli ("Narodne Novine" br: 88/07., 58/08., 62/09. 63/13., 33/14 i 92/14). Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 6.2.2. ovog zahtjeva gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **važeće rješenje o kategorizaciji**.

7. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

7.1. Ugostiteljski objekt / Hotel ponuditelja u kojem će se vršiti usluga mora biti na području grada Zadra, te mora imati dostupna parkirališna mjesta u sklopu hotela ili u neposrednoj blizini samog objekta.

7.2. Radi ostvarivanja što manjih troškova službenih putovanja, ponuditelji moraju udovoljiti i slijedećim kriterijima, u svrhu dokazivanja kojih je potrebno popuniti i potpisati izjavu o udovoljavanju navedenih uvjeta, koja čini obvezni sadržaj ponude:

- udaljenost hotela od sjedišta Naručitelja nije veća od 2 km,
- udaljenost hotela od gradskog kolodvora nije veća od 2 km,
- da posjeduje minimalno 250 ležajeva u jednom objektu/hotelu,
- posjedovanju restorana u objektu hotela (kapacitet mjesta u restoranu),
- posjedovanju vlastitog parkirnog prostora (broj parkirnih mjesta),
- broju i stručnosti stalno zaposlenih ugostiteljskih radnika.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 7.1. i 7.2. ovog zahtjeva gospodarski subjekt dužan je u ponudi kao dokaz udovoljavanja navedenim uvjetima dostaviti **izjavu ovjerenu i potpisanu odstrane osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta** /ponuditelja (*obrazac izjave daje se u prilogu ovog zahtjeva*).

8. SADRŽAJ PONUDE

Sukladno članku 10. stavku 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne Novine" br. 10/12.) ponuda sadrži:

- Popunjen i ovjeren ponudbeni list,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (točka 6.1.),
- tražene dokaze sposobnosti (točka 6.2.),
- popunjen i ovjeren troškovnik i
- popunjena i ovjerena izjava ponuditelja iz točke 7.1. i 7.2. ovog zahtjeva.

9. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Sve dokumente kojima dokazuju da ne postoje obvezni razlozi isključenja (točka 6.1.) i da ispunjavaju uvjete sposobnosti (točka 6.2.) ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u traženim dokumentima, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Sukladno članku 95. ZJN nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno članku 67. do 74. ZJN (dokumenti s kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja te da ispunjava tražene uvjete sposobnosti).

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom primjerenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

10. NAČIN IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena se izražava u kunama. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje (zahtjeva). Sve izjave mogu se dati na ovom zahtjevu priloženim obrascima ili na drugi sadržajno jednak način (jednakovrijedan dokaz).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude potrebno je uvezati u jednu cjelinu jamstvenikom sa žigom na poledini i označiti rednim brojem stranica. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

11. POSTUPAK ZAPRIMANJA PONUDA

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i /ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune. Upisnik je sastavni dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Ako ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i /ili dopunu ponude odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj će mu o tome izdati potvrdu. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

12. ROK ZA DOSTAVU PONUDA (DATUM I VRIJEME)

Rok za dostavu ponuda je **01. rujna 2016. godine do 12:00 sati**. Sukladno članku 89. stavku 2. ZJN otvaranje ponuda nije javno.

13. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja navedenu u ovoj dokumentaciji. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- **Naziv i adresa naručitelja:** Sveučilište u Zadru, Ured za nabavu, Mihovila Pavlinovića 1, 23 000 Zadar
- **Naziv i adresa ponuditelja:**
- **Evidencijski broj nabave:** MV - 03/2016
- **Naziv predmeta nabave:** Nabava usluga smještaja gostujućim nastavnicima i suradnicima Sveučilišta u Zadru, seminari i kongresi
- **Naznaka "ne otvaraj"**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana određenog za dostavu ponude.

15. NIJE DOZVOLJENO DOSTAVLJANJE ALTERNATIVNIH PONUDA.

16. PONUDE SE IZRAĐUJU BEZ POSEBNE NAKNADE.

17. RAZLOZI ZA ODBIJANJA PONUDA

Javni naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji nije dokazao sposobnost u skladu s zahtjevom za dostavu ponuda i odredbama ZJN, te ponudu koja je suprotna odredbama ovog zahtjeva i drugih razloga navedenih u članku 93. ZJN.

18. ADRESA NA KOJU SE PONUDE DOSTAVLJAJU:

Sveučilište u Zadru, Ured za nabavu, Mihovila Pavlinovića 1, 23 000 Zadar

19. Internetska adresa ili adresa na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno:

www.unizd.hr

20. KONTAKT OSOBA, broj telefona i adresa e-pošte

Mirela Artić, dipl.oec.
Tel: 023/200-735
Fax: 021/200-644
e-mail: martic@unizd.hr
nabava@unizd.hr

21. DATUM OBJAVE ZAHTJEVA NA INTERNETSKIM STRANICAMA

15. srpnja 2016. godine

22. UVJETI UGOVORA

- Izvršitelj usluge mora, u primjerenom roku, pisanim putem potvrditi svaku rezervaciju,
- rezervaciju je moguće otkazati do 16:00 sati jedan (1) dan prije najavljenog dolaska, bez naplate,
- plaćanje izvršenih usluga smještaja vrši se ili na recepciji Izvršitelja direktno od strane gosta (Amex, Diners, Visa, Mastercard, gotovina – uz račun) ili na žiro-račun Izvršitelja nakon izvršene usluge (uz dostavljenu narudžbenicu). Način plaćanja utvrđuje se prilikom rezervacije pojedinačne usluge.

- cijene su nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovora. Iznimno, ukoliko je u vremenu korištenja konkretne usluge smještaja objavljena važeća cijena kod Izvršitelja niža od ponudbene cijene, vrijedi trenutno važeća objavljena cijena.

23. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Sukladno članku 141. ZJN pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, te se dostavlja neposredno, poštom kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žabe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Žalba koja nije dostavljena naručitelju smatrat će se nepravodobnom.

Sukladno članku 149. ZJN u postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B. male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku od pet dana od dana objave prethodne obavijesti o namjeri sklapanja ugovora, odnosno ako prethodna obavijest nije objavljena, od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije, ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja. Žalba mora sadržavati minimalni obvezni sadržaj sukladno članku 159. ZJN.

IZJAVA o nekažnjavanju

Temeljem članka 67. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.), u vezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem

I Z J A V U

kojom ja iz
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice izdane od

u svoje ime i kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta:

.....
(naziv, adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

U, 2016. godine.

M.P.

.....
potpis osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gosp.sbj.

PONUDBENI LIST
Nabava usluga smještaja gostujućim nastavnicima i suradnicima
Sveučilišta u Zadru, seminari i kongresi – MV- 03/2016

1. Naručitelj: Sveučilište u Zadru, Mihovila Pavlinovića br. 1, 23000 Zadar
2. Predmet nabave: Usluga smještaja gostujućim nastavnicima i suradnicima Sveučilišta u Zadru, seminari i kongresi
3. Nabava bagatelne vrijednosti: **evidencijski broj MV-03/2016**
4. Naziv Ponuditelja: _____
5. Broj i datum ponude: _____
6. Adresa ponuditelja: _____
7. Sjedište ponuditelja: _____
8. OIB ponuditelja: _____
9. Broj računa Ponuditelja: _____
10. Ponuditelj u sustavu PDV-a: DA NE
11. Adresa za dostavu pošte: _____
12. E- mail: _____
13. Ime osobe za kontakt: _____
14. Telefon: _____ Telefaks: _____
15. **PODACI O PODIZVODITELJIMA i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi ako se dio ugovora daje u podugovor:**

R.br.	Podizvoditelj (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)	Vrijednost ugovora (u kn, bez PDV-a)	Predmet podugovora (predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluge od strane podizvoditelja)
--------------	---	--	---

16. Cijena ponude piše se brojkama.

CIJENA PONUDE (bez PDV-a) = _____ kn

PDV = _____ kn

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om) = _____ kn

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

17. Rok valjanosti (opcija) ponude: 90 dana.

19. Rok plaćanja: do 30 dana od zaprimanja računa.

20. Način plaćanja: Nalog za prijenos na poslovni račun ponuditelja broj:

koji se vodi kod: _____ banke

21. Ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja: _____

22. Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

23. Funkcija: _____

24. **Pečat Ponuditelja:** _____

25. Mjesto i datum: _____

I Z J A V A

kojom ja iz
(ime i prezime) (adresa stanovanja i OIB)

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

.....
(naziv, adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB)

ponuditelja u postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama: hotelske usluge na području grada Zadra za potrebe Sveučilišta u Zadru, evidencijski broj: MV - 03/2016 potvrđujem:

- da udaljenost hotela od sjedišta Naručitelja nije veća od 2 km,
- da udaljenost hotela od gradskog kolodvora nije veća od 2 km,
- da hotel posjeduje minimalno 250 ležajeva,
- da objekt hotela posjeduje restoran s odgovarajućim kapacitetom mjesta u restoranu,
- da hotel posjeduje vlastiti parkirni prostor (odgovarajući broj parkirnih mjesta),
- da hotel ima odgovarajući broj i stručnosti stalno zaposlenih ugostiteljskih radnika,
- da su mi poznate odredbe iz poziva na dostavu ponuda, da iste prihvaćam i da ću izvršavati predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

U, dana2016. god.

M.P.

.....
(ime, prezime i potpis osobe
zakonom ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

* ova izjava čini sastavni dio ponude.