

Na temelju članka 59., stavka 2., točke 11. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine", br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09 i 63/11), članka 10., stavka 2. Zakona o osnivanju Sveučilišta u Zadru ("Narodne novine", br. 83/02.) i članka 54. Statuta Sveučilišta u Zadru (pročišćeni tekst, veljača 2012.), u svezi s člankom 18., stavak 5. i 6. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine", br. 45/09.), Senat Sveučilišta u Zadru na svojoj III. sjednici u akademskoj godini 2012./2013. održanoj 19. prosinca 2012. godine donio je

**PRAVILNIK  
O SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE  
SVEUČILIŠTA U ZADRU**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom propisuju se ustroj, djelovanje i nadležnosti tijela sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Sveučilišta u Zadru (dalje: Sveučilište).

**Članak 2.**

(1) Cilj sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete je kontinuirano unaprjeđivanje svih aspekata znanstvenog, nastavnog, stručnog i administrativnog rada u svrhu promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja svih sudionika u njegovu djelovanju.

**II. PODRUČJA OSIGURAVANJA I UNAPRIJEĐIVANJA KVALITETE, KRITERIJI I MJERILA**

**Članak 3.**

(1) Područja unaprjeđivanja kvalitete su:

- 1 procesi i rezultati ostvareni u znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti,
- 2 doprinos društvu i
- 3 poslovni i administrativni procesi.

(2) Kriterije i mjerila za prosudbu i unaprjeđenja kvalitete u znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti određuje posebnim pravilnikom stručno vijeće svake sastavnice Sveučilišta sukladno Europskim standardima za osiguravanje kvalitete u visokim učilištima (ESG) i specifičnostima znanstvenih, nastavnih i stručnih procesa sastavnice, Zakonu o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Zajedničkim kriterijima, mjerilima i standardima kvalitete Sveučilišta u Zadru i drugim pozitivnim propisima.

(3) Prosudbu i unaprjeđenje kvalitete u području doprinosa društveno-gospodarskoj zajednici Sveučilišta u Zadru kao cjeline i svake sastavnice Sveučilišta evaluirat će svaka sastavnica Sveučilišta za sebe, a Senat, na temelju mišljenja Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanje kvalitete i Povjerenstva za unaprjeđivanje kvalitete, za cijelo Sveučilište.

(4) Kriteriji i mjerila za prosudbu i unaprjeđivanje kvalitete poslovnih i administrativnih procesa na Sveučilištu te provedbu postupaka za osiguranje kvalitete, praćenje i periodične provjere poslovnih i administrativnih procesa, odredit će Povjerenstvo za unaprjeđivanje kvalitete sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Zakonu o ustanovama, Zakonu o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, i drugim relevantnim zakonskim aktima.

### **III. USTROJ I DJELOVANJE**

#### **Članak 4.**

##### **Tijela sustava**

(1) Sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Sveučilištu u Zadru (u daljnjem tekstu: SOUK) čine:

- Senat Sveučilišta u Zadru (u daljnjem tekstu: Senat),
- Ured za osiguravanje kvalitete (u daljnjem tekstu: Ured),
- povjerenstva za kvalitetu sastavnica Sveučilišta (u daljnjem tekstu: povjerenstva sastavnica)
- Povjerenstvo za unaprjeđivanje kvalitete (u daljnjem tekstu: PUK),
- Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (u daljnjem tekstu: PUP),
- Uprava zastupana po nadležnom/oj prorektor/ici (u daljnjem tekstu: Uprava),
- Savjet Sveučilišta u Zadru (u daljnjem tekstu: Savjet).

#### **Članak 5.**

##### **Senat**

(1) Senat je središnje tijelo SOUK-a na Sveučilištu te, koordiniranim radom svih tijela SOUK-a, osigurava djelotvornost i provedivost postupaka osiguranja i unaprjeđivanja kvalitete Sveučilišta.

(2) Senat, na prijedlog PUK-a i uz mišljenje Uprave, donosi strategiju i politiku kvalitete, uz primjenu Europskih standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete na visokim učilištima.

(3) Senat je funkcionalno nadređen Uredu.

#### **Članak 6.**

##### **Djelokrug rada Senata u sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete**

(1) Temeljem izvješća, mišljenja i prijedloga drugih tijela Sustava, Senat donosi Plan aktivnosti SOUK-a za akademsku godinu, odluke, preporuke i druge dokumente predviđene ovim pravilnikom.

(2) Svojim odlukama osigurava provedbu postupaka za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Sveučilištu.

(3) Na prijedlog PUK-a, uz pribavljeno mišljenje Uprave, Senat daje suglasnost na Poslovnik rada PUK-a.

(4) Na prijedlog PUP-a, uz pribavljeno mišljenje Uprave, Senat daje suglasnost na Pravilnik i Poslovnik rada PUP-a.

(5) U postupku osnivanja novih te izmjena i dopuna postojećih studijskih programa, sukladno članku 20. stavku (10) Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Senat, temeljem izvješća Ureda, donosi odluku o pokretanju programa. Postupak osnivanja novih studijskih programa određen je posebnim pravilnicima koje donosi Senat.

#### **Članak 7.**

##### **Ured za osiguravanje kvalitete**

(1) Ured je jedinica SOUK-a.

(2) Ured je ustrojbeni jedinica Rektorata i osniva se odlukom Senata na prijedlog Uprave.

(3) Ustroj radnih mjesta u Uredu propisuje se Pravilnikom o ustroju i sistematizaciji radnih mjesta na Sveučilištu u Zadru.

(4) Organizacijski Ured je odgovoran Upravi, u okviru ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa. Uprava odlukom Rektora, imenuje voditelja Ureda.

(5) Svu logističku (materijalnu i kadrovsku) potporu za rad Ureda, u okviru godišnjeg plana aktivnosti Ureda, osigurava Uprava.

## **Članak 8.**

### **Djelokrug rada Ureda**

- (1) Ured sudjeluje u izradi i ostvarivanju godišnjeg plana aktivnosti SOUK-a te provodi druge radne zadatke dobivene od Senata, PUK-a i Uprave.
- (2) Ured koordinira i pomaže rad te prikuplja i obrađuje rezultate rada povjerenstava sastavnica, a o obavljenim poslovima, uz mišljenje PUK-a, izvještava Senat najmanje jednom godišnje.
- (3) Ured provodi postupak studentske evaluacije nastavnog procesa i rada nastavnika, obrađuje rezultate evaluacije i izdaje uvjerenja strankama, koje imaju pravni interes, o studentskoj percepciji kvalitete nastave.
- (4) Ured provodi postupke evaluacije rada administrativnih i tehničkih službi Sveučilišta, studentskog standarda, sveučilišne knjižnice i druge evaluacije kojima je cilj kvantitativno i kvalitativno utvrditi razinu razvijenosti pojedinih aktivnosti sveučilišne zajednice.
- (5) Ured vodi jedinstvenu dokumentaciju o svim aktivnostima osiguravanja kvalitete na Sveučilištu,
- (6) U postupku osnivanja studijskih programa, sukladno članku 20. stavku (10) Zakona, Ured, nakon prethodno pribavljenog mišljenja PUK-a, podnosi Senatu Izvješće o ispunjavanju formalnih uvjeta prijedloga studijskog programa.
- (7) Ured je dužan nadležnim sveučilišnim tijelima skrenuti pozornost na sve uočene nepravilnosti koje narušavaju ili bi mogle narušiti kvalitetu rada Sveučilišta.
- (8) Za svoj rad Ured je odgovoran Senatu.

## **Članak 9.**

### **Povjerenstva za kvalitetu sastavnica Sveučilišta**

- (1) Stručna vijeća sastavnica Sveučilišta imenuju povjerenstva za kvalitetu sastavnica.
- (2) Rad povjerenstava za kvalitetu sastavnica regulira se internim aktima osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete sastavnice koje donosi stručno vijeće sastavnice.

### **Djelokrug rada povjerenstava sastavnica**

- (1) izrada internih akata za osiguravanje kvalitete rada sastavnice (Pravilnika, Priručnika i Poslovnika o radu povjerenstva za kvalitetu sastavnice) sukladno sveučilišnim aktima osiguravanja kvalitete, o čemu mišljenje, na prijedlog Ureda, daje PUK.
- (2) planiranje i provedba postupaka osiguravanja kvalitete sukladno Politici kvalitete Sveučilišta, Zajedničkim kriterijima, standardima i mjerilima kvalitete Sveučilišta te Priručniku kvalitete na Sveučilištu u Zadru.
- (3) na zahtjev Ureda, sukladno čl. 8., stavak (5) ovoga Pravilnika, dostavlja godišnji pregled aktivnosti provedenih na sastavnici u vezi osiguravanja kvalitete.

## **Članak 10.**

### **Povjerenstvo za unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta u Zadru (PUK)**

- (1) PUK je tijelo Senata i osniva se odlukom Senata.
- (2) PUK u okviru godišnjeg plana SOUK, usvojenog od strane Senata, obavlja poslove u sklopu kontinuiranog procesa unaprjeđivanja kvalitete.

## **Članak 11.**

### **Sastav Povjerenstva za unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta u Zadru**

- (1) PUK ima osam (8) članova:
  - jednog (1) predstavnika društveno-gospodarske zajednice Zadarske županije,

- tri (3) člana iz redova nastavnika Sveučilišta izabranih u znanstveno-nastavna zvanja od čega: jedan (1) član iz područja humanističkih znanosti, jedan (1) iz područja društvenih znanosti i jedan (1) iz prirodnih, tehničkih i drugih područja znanosti,
  - jednog (1) člana iz redova djelatnika u suradničkim i nastavnim zvanjima,
  - jednog (1) člana iz redova studenata preddiplomskih i diplomskih studija,
  - jednog (1) člana iz redova administrativnog i tehničkog osoblja Sveučilišta
  - nadležni/a prorektor/ica član/ica je PUK-a po funkciji, bez prava glasa..
- (2) Predstavnike nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima imenuje Senat na prijedlog sveučilišnih stručnih vijeća pojedinih područja znanosti.
- (3) Predstavnik djelatnika u suradničkim i nastavnim zvanjima imenuje Senat na prijedlog djelatnika u suradničkim i nastavnim zvanjima.
- (4) Predstavnik administrativnog i tehničkog osoblja imenuje Senat na prijedlog Uprave.
- (5) Predstavnik studenata preddiplomskih i diplomskih studija imenuje Senat na prijedlog Studentskog zbora Sveučilišta.
- (6) Članovi PUK-a biraju između sebe predsjednika PUK-a iz redova nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima. Predsjednik PUK-a po funkciji ima pravo nazočiti, bez prava glasa, na sjednicama Senata.
- (7) Mandat članova PUK-a traje četiri (4) akademske godine. Mandat polovine članova PUK-a u prvom sazivu traje dvije (2) godine. Mandat predsjednika PUK-a u prvom sazivu traje dvije (2) godine.
- (8) S ciljem ostvarivanja jednakog prava pristupa SOUK-u sudjelovanjem u radu PUK-a i širenju kulture kvalitete, Uprava, stručna vijeća pojedinih područja znanosti i Studentski zbor prilikom predlaganja, a Senat prilikom izbora članova PUK-a, obvezni su poštovati pravilo da jedna sastavnica Sveučilišta može imati najviše jednog člana PUK-a.
- (9) Izbor predloženika za članove PUK-a iz redova asistenata obavlja se nakon provedenog izbora predstavnika nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima.

## **Članak 12.**

### **Djelokrug rada PUK**

- (1) PUK pomaže Senatu unaprjeđivati kvalitetu rada na Sveučilištu.
- (2) PUK planira i odgovoran je za uvođenje mjera osiguravanja kvalitete na sveučilišnoj razini, kao i za predlaganje akcijskih planova na temelju rezultata anketa, provedenih unutarnjih prosudbi i drugih oblika samovrednovanja te rezultata vanjskih vrednovanja.
- (3) PUK najmanje jednom godišnje podnosi Senatu izvješće o svom radu.
- (4) PUK daje mišljenje o rezultatima rada SOUK, te predlaže razinu njihove javnosti.
- (5) PUK radi na sjednicama sukladno poslovniku kojeg samo donosi, a potvrđuje Senat.

## **Članak 13.**

### **Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (PUP)**

- (1) PUP ima pet (5) članova od kojih su dva (2) iz redova nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju, jedan (1) iz redova administrativnog i tehničkog osoblja, jedan (1) iz redova studenata preddiplomskih i diplomskih studija i jedan (1) iz redova vanjskih dionika koji ostvaruju blisku suradnju sa Sveučilištem (u obliku angažmana u nastavi, stručnoj praksi i sl.).
- (2) Članove PUP-a imenuje Senat.
- (3) Mandat članova PUP-a traje četiri (4) godine. Mandat članova PUP-a ne može se ponavljati.
- (4) PUP radi na sjednicama sukladno poslovniku kojeg samo donosi, a potvrđuje Senat.

### **Djelokrug rada PUP**

- (1) provođenje periodičnih unutarnjih vrednovanja SOUK-a sukladno Pravilniku i Poslovniku.
- (2) sastavljanje izvješća o periodičnim unutarnjim vrednovanjima SOUK za potrebe vanjskog vrednovanja Sveučilišta, dostavlja isto Upravi na mišljenje i Senatu na prihvaćanje.

### **Članak 14.**

#### **Uprava**

- (1) Uprava Sveučilišta, u SOUK-u, sudjeluje na način da:
  - osigurava logističku (materijalnu i kadrovsku) potporu svim tijelima i aktivnostima SOUK,
  - daje prijedloge i mišljenja sukladno članku 6., stavcima (3) i (4); članku 7., stavku (2); članku 11., stavku (4); članku 14., stavcima (1) i (2) ovog pravilnika.
- (2) Uprava je organizacijski nadležna Uredu sukladno članku 7., stavku (3) ovog pravilnika.
- (3) Uprava ne sudjeluje u postupcima evaluacije nastavnog, stručnog i znanstvenog rada sastavnica ni u procesu studentske evaluacije rada nastavnika.

### **Članak 15.**

#### **Savjet Sveučilišta u Zadru**

- (1) Savjet u sklopu svojih redovitih aktivnosti brige o razvoju Sveučilišta savjetuje tijela SOUK-a, ponajprije Senat kao središnje tijelo SOUK-a, o aktivnostima za unaprjeđenje kvalitete u svim aspektima djelovanja Sveučilišta.

## **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 16.**

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Senat.
- (2) Izmjene i nadopune ovog Pravilnika provode se istim postupkom kao pri njegovu donošenju, pri čemu pravo pokretanja inicijative za promjenu Pravilnika imaju sva tijela Sustava.

### **Članak 17.**

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, čime prestaje vrijediti Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Sveučilišta u Zadru od 17. lipnja 2010. godine.

KLASA: 012-01/12-02/36

URBROJ: 2198-1-79-01/12-0

Rektor

Prof. dr. sc. Ante Uglešić