

Na temelju članka 59, stavka 2, točke 11. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04 i 46/07), članka 10, stavka 2. Zakona o osnivanju Sveučilišta u Zadru („Narodne novine“, br. 83/02) i članka 31. Statuta Sveučilišta u Zadru (pročišćeni tekst rujan 2005) u svezi s člankom 18, stavkom 5. i 6. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, br. 45/09), Senat Sveučilišta u Zadru, na svojoj V. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2010/2011 održanoj 25. veljače 2011, donio je

PRAVILNIK O POSTUPKU VRJEDNOVANJA STUDIJSKIH PROGRAMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se postupak vrjednovanja programa preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija, te preddiplomskih i diplomskih stručnih studija (u daljem tekstu: studiji) na Sveučilištu u Zadru (u daljem tekstu Sveučilište), kao i uvjeti koje moraju ispunjavati sastavnice Sveučilišta koje izvode pojedine studije.

Članak 2.

Cilj tog postupka je osiguravanje opravdanosti, kvalitete i održivosti novih i postojećih studija na Sveučilištu.

II. VRJEDNOVANJE STUDIJA

Predlagatelji studija

Članak 3.

Ovlašteni predlagatelji studija su jedno ili više stručnih vijeća sastavnica Sveučilišta ili Rektor Sveučilišta.

Prijedlog studija

Članak 4.

- (1) Predlagatelj studija upućuje prijedlog Uredu za osiguravanje kvalitete koji provjerava je li dostavljena sva potrebna dokumentacija.
- (2) Prijedlog se dostavlja na obrascima propisanim ovim Pravilnikom, u tiskanom i elektroničkom obliku, najmanje dvanaest mjeseci prije početka nastave u akademskoj godini u kojoj se planira početak predloženog studija.
- (3) U slučaju podnošenja nepotpuna prijedloga studijskog programa Ured za osiguravanje kvalitete pozvat će predlagatelja da u roku od 30 dana dopuni prijedlog. Ako predlagatelj u zadanom roku ne dopuni prijedlog, on će biti odbačen odlukom Ureda za osiguravanje kvalitete.

- (4) Nakon zaprimanja dopunjena prijedloga Ured za osiguravanje kvalitete prijedlog prosljeđuje Senatu Sveučilišta putem nadležnog područnog Stručnog vijeća (ili više njih ako se radi o interdisciplinarnom studiju koji nije ograničen na jedno znanstveno područje).

Članak 5.

Prijedlogom studija predstavlja se studijski program, analizira se u kojoj su mjeri zadovoljena mjerila iz Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, br. 24/10, u daljem tekstu Ministarski pravilnik) te pojašnjava na koji način i u kojem vremenu će eventualni nedostaci u odnosu na ta mjerila biti otklonjeni.

Članak 6.

Prijedlog studija sadrži:

- odluku predlagatelja o pokretanju predloženog studija,
- elaborat o studijskom programu na hrvatskom jeziku (Obrazac 1),
- elaborat o studijskom programu na engleskom ili nekom drugom odgovarajućem stranom jeziku (Obrazac 2),
- podatke potrebne za izradu financijske evaluacije troškova pokretanja i izvođenja studija (Obrazac 3),
- opis kadrovskih uvjeta (Obrazac 4),
- opis prostornih uvjeta (Obrazac 5).

Članak 7.

Elaborat o studijskom programu sadrži studiju o opravdanosti izvođenja studija u skladu s odgovarajućim strateškim dokumentima te elemente propisane u članku 13., stavku 1. Ministarskog pravilnika.

Postupak vrjednovanja studija

Članak 8.

Područno stručno vijeće na Sveučilištu u Zadru, koje je zaprimilo prijedlog studija, daje mišljenje o opravdanosti pokretanja studija i prosljeđuje prijedlog Senatu, zajedno s prijedlogom recenzenata.

Članak 9.

- (1) Senat imenuje recenzente temeljem prijedloga područnih stručnih vijeća, i to u pravilu dva recenzenta, jednog s domaćeg visokog učilišta i jednog s inozemnog visokog učilišta, te im upućuje odgovarajući elaborat studija i podatke o nositelju predmeta na recenziju.
- (2) Recenzenti su obvezni u roku od 45 dana dostaviti svoje recenzije (Obrazac 6), s posebnim osvrtom na opravdanost studija, kvalitetu predloženog sadržaja, ishode učenja i nastavne metode, te kompetencije nastavnika.
- (3) Recenzenti imaju pravo na naknadu čiju će visinu utvrditi Senat
- (4) Ako recenzent ne dostavi recenziju u predviđenom roku, Senat će razmotriti mogućnost produljenja roka ili imenovati novog recenzenta.

- (5) Uvjeti za izvođenje studijskog programa propisani člankom 12 Ministarskog pravilnika, osim Elaborata o studijskom programu, neće biti predmetom navedenih recenzija.

Članak 10.

Senat upućuje prijedlog studija Uredu za osiguravanje kvalitete koji:

- prosljeđuje prijedlog studija imenovanim recenzentima;
- zajedno s Povjerenstvom za unaprjeđivanje kvalitete utvrđuje u kojoj mjeri predloženi program udovoljava mjerilima iz Ministarskog pravilnika;
- upućuje prijedlog studija uredu Rektora koji na temelju dobivenih podataka u roku od 45 dana izrađuje financijsku evaluaciju i procjenu održivosti studija;
- u roku od 45 dana Senatu dostavlja izvješće koje obuhvaća prethodne 3 alineje.

Članak 11.

- (1) Temeljem izvješća Ureda za osiguravanje kvalitete i uz suglasnost Rektora, na prvoj sljedećoj sjednici Senat donosi odluku o prihvaćanju ili odbijanju prijedloga studija.
- (2) Ako je iz izvješća razvidno da studij ne udovoljava u potpunosti mjerilima iz Ministarskog pravilnika, ali im ipak udovoljava u mjeri dovoljnoj za prihvaćanje prijedloga studija, Senat određuje rok u kojem je potrebno ispraviti uočene nedostatke.
- (3) Ako je jedna od recenzija negativna Senat odbija prijedlog studija te donosi odluku o daljem postupanju u svezi s predloženim studijem.

Članak 12

- (1) Odluka Senata dostavlja se podnositelju zahtjeva u roku od 14 dana, čime se stječu uvjeti za početak izvođenja studija ako je zahtjev odobren.
- (2) Ukoliko je zahtjev odbijen ili odbačen, Predlagatelj ima pravo ponoviti zahtjev za ustroj i izvedbu novoga studijskog programa po isteku roka od godinu dana od dana donošenja Odluke Senata.
- (3) Ukoliko je zahtjev odobren, jedan primjerak Odluke Senata zajedno s pripadajućom dokumentacijom Ured za osiguravanje kvalitete dostavlja Agenciji za znanost i visoko obrazovanje i Ministarstvu koje na temelju dostavljene odluke upisuje studijski program u odgovarajući upisnik studijskih programa.
- (4) Ukoliko je zahtjev odobren, Ured za osiguravanje kvalitete administrira postupak upisivanja studijskog programa u odgovarajući upisnik studijskih programa, pri čemu Predlagatelj na zahtjev Agencije za visoko obrazovanje unosi potrebne podatke u bazu studijskih programa (MOZVAG).
- (5) Ured za osiguravanje kvalitete u suradnji s Predlagateljem podnosi zahtjev za financiranje programa iz sredstava državnog proračuna, ako to Predlagatelj traži.

Združeni studiji

Članak 13.

- (1) Združeni studij predstavlja visokoobrazovni program u kojem sudjeluju najmanje dvije visokoobrazovne institucije iz Hrvatske ili iz Hrvatske i inozemstva, koje su zajednički razvile program te ga zajednički provode i ostvaruju, uz moguću suradnju drugih institucija.

- (2) Svi uvjeti koji su ovim Pravilnikom propisani, primjenjuju se i na združene studije, pri čemu postupak recenziranja, financijske evaluacije i utvrđivanja ispunjavanja uvjeta Ministarskog pravilnika, može administrirati i provesti sveučilište koje je ugovorom o združivanju navedeno kao koordinator, ili pojedina sveučilišta u neovisnim postupcima.
- (3) Odluke o prihvaćanju ili odbijanju prijedloga donose Senati ili druga tijela nadležna za donošenje takvih odluka za svako od sveučilišta koja sudjeluju u provođenju studijskog programa, bilo temeljem izvješća koje dostavlja sveučilište koje je navedeno kao koordinator, ili temeljem neovisnog postupka provedenog na pojedinom sveučilištu.
- (4) Odluke Nadležnih tijela dostavljaju se predlagateljima studija u roku od 14 dana, čime se stječu uvjeti za početak izvođenja studija ako je zahtjev odobren.
- (5) Sveučilište koje je u ugovoru o združivanju navedeno kao koordinator, administrira postupak upisivanja studijskog programa u odgovarajući upisnik studijskih programa i podnosi zahtjev za financiranje programa iz sredstava državnog proračuna, ako to Predlagatelj traže.

Izmjene i dopune studija

Članak 14.

Predlagatelj studija upućuje prijedlog izmjena i dopuna studija Senatu Sveučilišta najkasnije četiri mjeseca prije početka nastave u akademskoj godini u kojoj se planira početak izvođenja izmijenjena programa.

Članak 15.

- (1) Ukoliko je riječ o manjim izmjenama i dopunama, koje obuhvaćaju najviše 20% postojećeg studijskog programa u smislu ishoda učenja, predlagatelj dostavlja Senatu detaljan opis izmjena i dopuna koji uključuje imena i kompetencije nositelja eventualnih novih kolegija.
- (2) Promjena naziva studijskog programa bez promjena kvalifikacija također predstavlja manju promjenu studijskog programa.
- (3) Senat donosi odluku o prihvaćanju ili odbijanju predloženih izmjena i dopuna.

Članak 16.

- (1) Ukoliko predložene izmjene i dopune obuhvaćaju više od 20% postojećeg studijskog programa u smislu promjena u ishodima učenja, Predlagatelj dostavlja Senatu, putem područnih stručnih vijeća, svu dokumentaciju iz članaka 6 i 7 ovog pravilnika, koja se odnosi na predložene izmjene i dopune.
- (2) Temeljem zaprimljenog prijedloga izmjena i dopuna, Senat provodi postupak opisan člancima 8, 9, 10, 11 i 12 ovog Pravilnika, ali samo u dijelu koji se odnosi na predložene izmjene i dopune.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

- (1) Obrasci 1 – 6 čine prilog ovom Pravilniku.
- (2) Ovaj Pravilnik donosi Senat. Izmjene i nadopune ovog Pravilnika vrše se istim postupkom kao pri njegovu donošenju, pri čemu pravo pokretanja inicijative za promjenu Pravilnika

imaju Rektor, članovi Senata, područna stručna vijeća i Povjerenstvo za unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta u Zadru.

Članak 18.

Studijski programi koji već imaju izdane dopusnice ne podliježu obvezi usklađivanja s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru.

KLASA: 012-03/11-01/02

URBROJ: 2198-1-79-06/11-01

Rektor

Prof. dr. sc. Ante Uglešić

POSTUPAK VRJEDNOVANJA NOVIH STUDIJSKIH PROGRAMA

